



Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete

6076 Ágasegyháza, Szent István tér 1.

Web: <http://agasegyhaza.hu>

Tel.: 76/388-211

Fax: 76/388-387

E-mail: pmstrh@t-online.hu

2/2013.

Jegyzőkönyv

Készült: Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. február 12-én tartott **rendes üléséről.**

Jelen vannak: Füredi János polgármester
Lehoczkiné Horváth Zsuzsanna alpolgármester
Ártim János, Bornemisszáné Varga Ilona, Bolyki Zoltán, Tóthné Fekete Ilona képviselők
Dr. Fazekas István jegyző
Galamb Jánosné gazdálkodási főelőadó
Balogh Judit jegyzőkönyvvezető

Ülés helye: Ágasegyháza Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Tanácskozóterme (Ágasegyháza, Szent István tér 1. szám 2. ajtó).

Füredi János polgármester köszöntötte a megjelent képviselőket. Elmondta, hogy Bagóné Ballun Gyöngyi képviselő igazoltan van távol. Megállapította, hogy a többi képviselő jelen van, a Testület határozatképes, s így az ülést megnyitotta, majd egyidejűleg javaslatot tett a jegyzőkönyv-hitelesítőkre Ártim János és Bornemisszáné Varga Ilona képviselők személyében.

A Polgármester kérte, hogy az előzetesen kiküldött meghívóban szereplő napirend pontok közé a testület 14. pontként az Aranyhomok Kistérség Fejlesztési Egyesületből történő kilépésről szóló, továbbá 15. pontként a Mohácsy Ferenc Faluház – IKSZT, Szociális, Gondozási és Sportolási Központ szervezeti és működési szabályzatáról, valamint az intézmény szakmai programjáról szóló előterjesztéseket vegye fel. Mindkét előterjesztést a testület tagjai megkapták írásban.

Fenti javaslatainak és kiegészítéseinek figyelembe vételével a Polgármester kérte, hogy a jegyzőkönyv-hitelesítők személyére és a napirendre (1. számú melléklet) tett javaslatát a Képviselőtestület elfogadását.

*Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete **6 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül, egyhangúlag a jegyzőkönyv-hitelesítők személyét és az új ponttal kiegészült napirendet **elfogadta.***

Napirend

- 1.) Ágasegyháza Község Önkormányzat középtávú terve (2014 – 2016)
Előadó: Polgármester
- 2.) Ágasegyháza Község Önkormányzat 2013. évi költségvetése
Előadó: Polgármester
- 3.) Ágasegyháza Község Önkormányzat 2012.évi költségvetéséről szóló módosított

1/2012.(II.14.) rendelet módosítása.

Előadó: Polgármester

- 4.) Ágasegyháza Község Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogokról szóló rendelet megalkotása

Előadó: Polgármester

- 5.) Ágasegyháza Község Önkormányzatának a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló új rendeletének a megalkotása

Előadó: Polgármester

- 6.) Ágasegyháza Község Képviselőtestületének a talajterhelési díjáról szóló rendeletének a megalkotása

Előadó: Polgármester

- 7.) Ágasegyháza Község Képviselőtestületének 2/2010.(II.09.) számú rendeletének módosítása

Előadó: Polgármester

- 8.) Tóthné Fekete Ilona Ügyrendi Bizottsági taggá választása

Előadó: Polgármester

- 9.) Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. évi munkaterve

Előadó: Polgármester

- 10.) Egészségügyi-feladatellátási szerződés módosítása

Előadó: Polgármester

- 11.) Ebek helyi elektronikus nyilvántartásának elkészítése

Előadó: Jegyző

- 12.) Felszabadulás utca 436/25 és 436/26 hrsz. telkek értékesítése

Előadó: Polgármester

- 13.) Napelemes rendszer telepítése Ágasegyháza Község Önkormányzatának épületeire a KEOP-2012-4.10.0/A számú pályázati kiírás alapján

Előadó: Polgármester

- 14.) Aranyhomok Kistérség Fejlesztési Egyesületből történő kilépés

Előadó: Polgármester

- 15.) Mohácsy Ferenc Faluház – IKSZT, Szociális, Gondozási és Sportolási Központ szakmai programja

Előadó: Polgármester

- 16.) Egyebek

- 17.) Zárt ülés**

1. napirendi pont

Tárgya: Ágasegyháza Község Önkormányzat középtávú terve (2014 – 2016)

Előadó: Polgármester

Füredi János polgármester elmondta, hogy az előterjesztést (2. sz. melléklet) írásban mindenki időben megkapta e-mailben illetve papíralapon is, majd kérte a képviselőket, mondják el azzal összefüggő véleményeiket és tegyék fel a kapcsolatos kérdéseiket.

Bolyki Zoltán képviselő az Ügyrendi Bizottság elnöke elmondta, hogy az összevont bizottság ülésén a képviselők már részletesen megtárgyalták az előterjesztést, és változatlan formában javasolták annak elfogadását.

Mivel egyéb hozzászólás, észrevétel, kérdés nem hangzott el, a polgármester szavazásra bocsátotta az előterjesztésben meghatározott rendelet-tervezetet.

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete vita nélkül 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 2/2013.(II.12.)

Tárgy: Ágasegyháza Község
Önkormányzat középtávú terve
(2014 – 2016)

Határozat

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta Ágasegyháza Község Önkormányzat középtávú (2014 – 2016) tervét, és az előterjesztésben foglaltakat változtatás nélkül elfogadta.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2013. február 15.

2. Napirendi pont

Tárgya: Ágasegyháza Község Önkormányzat 2013. évi költségvetése

Előadó: Polgármester

Füredi János polgármester elmondta, hogy az előterjesztést (3. sz. melléklet) írásban mindenki időben megkapta e-mailben illetve papíralapon is, majd kérte a képviselőket, mondják el azzal összefüggő véleményeiket, és tegyék fel a kapcsolatos kérdéseiket.

Bolyki Zoltán képviselő az Ügyrendi Bizottság elnöke elmondta, hogy az összevont bizottság ülésén a képviselők már részletesen megtárgyalták az előterjesztést, és változatlan formában javasolták annak elfogadását.

Mivel egyéb hozzászólás, észrevétel, kérdés nem hangzott el, a polgármester szavazásra bocsátotta az előterjesztésben meghatározott rendelet-tervezetet.

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete vita nélkül 6 igen szavazattal az megalkotta Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2013.(II.13) számú rendeletét az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről

(A Képviselő-testület 2013. évi költségvetéséről szóló 1/2013.(II. 13.) számú rendeletét a jegyzőkönyv 3. számú melléklete tartalmazza.)

3. Napirendi pont

Tárgya: Ágasegyháza Község Önkormányzat 2012.évi költségvetéséről szóló módosított 1/2012.(II.14.) rendelet módosítása

Előadó: Polgármester

Füredi János polgármester elmondta, hogy az előterjesztést (4. sz. melléklet) írásban mindenki időben megkapta e-mailben illetve papíralapon is, majd kérte a képviselőket, mondják el azzal összefüggő véleményeiket és tegyék fel a kapcsolatos kérdéseiket.

Bolyki Zoltán képviselő az Ügyrendi Bizottság elnöke elmondta, hogy az összevont bizottság ülésén a képviselők már részletesen megtárgyalták az előterjesztést, és változatlan formában javasolták annak elfogadását.

Mivel egyéb hozzászólás, észrevétel, kérdés nem hangzott el, a polgármester szavazásra bocsátotta az előterjesztésben meghatározott rendelet-tervezetet.

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete vita nélkül 6 igen szavazattal elfogadta Ágasegyháza Község Képviselő-testületének 2/2013.(II.13.) rendeletét az önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló többször módosított 1/2012.(II.14.) számú rendeletének módosításáról:

(A Képviselő-testület az önkormányzat 2012 évi költségvetés módosításáról szóló 2/2013.(II. 13.) számú rendeletét a jegyzőkönyv 4. számú melléklete tartalmazza.)

4. Napirendi pont

Tárgya: Ágasegyháza Község Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogokról szóló rendelet megalkotása

Előadó: Polgármester

Füredi János polgármester elmondta, hogy az előterjesztést (5. sz. melléklet) írásban mindenki időben megkapta e-mailben illetve papíralapon is, majd kérte a képviselőket, mondják el azzal összefüggő véleményeiket és tegyék fel a kapcsolatos kérdéseiket.

Bolyki Zoltán képviselő az Ügyrendi Bizottság elnöke elmondta, hogy az összevont bizottság ülésén a képviselők már részletesen megtárgyalták az előterjesztést, és változatlan formában javasolták annak elfogadását.

Mivel egyéb hozzászólás, észrevétel, kérdés nem hangzott el, a polgármester szavazásra bocsátotta az előterjesztésben meghatározott rendelet-tervezetet.

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete vita nélkül 6 igen szavazattal megalkotta 3/2013. (II.13.) rendeletét az önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról

(A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 3/2013. (II.13.) számú rendeletét a jegyzőkönyv 5. számú melléklete tartalmazza.)

5. Napirendi pont

Tárgya: Ágasegyháza Község Önkormányzatának a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló új rendeletének a megalkotása

Előadó: Polgármester

Füredi János polgármester elmondta, hogy az előterjesztést (6. számú melléklet) időben mindenki írásban (e-mailben illetve papíralapon) megkapta, majd kérte a képviselőket, mondják el azzal összefüggő véleményeiket és tegyék fel a kapcsolatos kérdéseiket.

Hozzászólás, kérdés: nem volt

Mivel hozzászólás, észrevétel, kérdés nem hangzott el, a polgármester szavazásra bocsátotta az előterjesztésben meghatározott határozat-tervezetet.

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete vita nélkül 6 igen szavazattal, ellenszavazat elfogadta Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2013. (II.13.) rendelete a helyi közművelődési feladatok ellátásáról

A Képviselő-testület az önkormányzat helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 4/2013. (II.13.) számú rendeletét a jegyzőkönyv 6. számú mellékletében foglaltak szerint állapítja meg.

6. Napirendi pont

Tárgya: Ágasegyháza Község Képviselőtestületének a talajterhelési díjáról szóló rendeletének a megalkotása

Előadó: Polgármester

Füredi János polgármester elmondta, hogy az előterjesztést (7. számú melléklet) időben mindenki írásban (e-mailben illetve papíralapon) megkapta, majd kérte a képviselőket, mondják el azzal összefüggő véleményeiket és tegyék fel a kapcsolatos kérdéseiket

Hozzászólás, kérdés: nem volt

Mivel hozzászólás, észrevétel, kérdés nem hangzott el, az polgármester szavazásra bocsátotta az előterjesztésben meghatározott rendelet-tervezetet.

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete vita nélkül 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta 5/2013.(II.13.) számú rendeletét a talajterhelési díjról

(A Képviselőtestület az önkormányzat talajterhelési díjról szóló 5/2013. (II.13.) számú rendeletét a jegyzőkönyv 7. számú melléklete szerint állapította meg.)

7. Napirendi pont

Tárgya: Ágasegyháza Község Képviselőtestületének 2/2010.(II.09.) számú rendeletének módosítása

Előadó: Polgármester

Füredi János polgármester elmondta, hogy az előterjesztést (8. sz. melléklet) írásban mindenki időben megkapta e-mailben illetve papíralapon is, majd kérte a képviselőket, mondják el azzal összefüggő véleményeiket és tegyék fel a kapcsolatos kérdéseiket.

Bolyki Zoltán képviselő az Ügyrendi Bizottság elnöke elmondta, hogy az összevont bizottság ülésén a képviselők már részletesen megtárgyalták az előterjesztést, és változatlan formában javasolták annak elfogadását.

Mivel egyéb hozzászólás, észrevétel, kérdés nem hangzott el, a polgármester szavazásra bocsátotta az előterjesztésben meghatározott rendelet-tervezetet.

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete vita nélkül 6 igen szavazattal az alábbiak szerint módosította szervezeti és működési szabályzatát:

„Ágasegyháza Község Képviselőtestületének 6/2013.(II.13.) sz. rendelete az Önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 2/2010.(II.09.) számú rendeletének a módosításáról

1. §

Ágasegyháza Község Képviselőtestülete az Önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 2/2010.(II.09.) számú rendeletét [Ök. SzMSz.] az alábbiak szerint módosítja:

- (1) Az Ök. SzMSz. 24. § (6) bekezdésének második tagmondata hatályát veszti.*
- (2) Ök. SzMSz. 30. § (3) bekezdés c) pontja a hatályát veszti.*

2. §

Jelen Rendelet rendelkezései a kihirdetés napján lépnek hatályba, és másnap a hatályukat veszti.

Ágasegyháza, 2013. február 12.

*Füredi János
polgármester*

*Dr. Fazekas István
jegyző*

8. Napirendi pont

Tárgya: Tóthné Fekete Ilona Ügyrendi Bizottsági taggá választása
Előadó: Polgármester

Füredi János polgármester elmondta, hogy az előterjesztést (9. sz. melléklet) írásban mindenki időben megkapta e-mailben illetve papíralapon is, majd kérte a képviselőket, mivel Tóthné Fekete Ilona vállalja az Ügyrendi Bizottsági tagságot, mondják el véleményeiket és tegyék fel kérdéseiket.

Bolyki Zoltán képviselő az Ügyrendi Bizottság elnöke elmondta, hogy az összevont bizottság ülésén a képviselők már részletesen megtárgyalták az előterjesztést, és változatlan formában javasolták annak elfogadását.

Mivel egyéb hozzászólás, észrevétel, kérdés nem hangzott el, a polgármester szavazásra bocsátotta az előterjesztésben meghatározott rendelet-tervezetet.

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete vita nélkül **5 igen** szavazattal, **1 tartózkodással** az alábbi határozatot hozta:

Szám: 3/2013. (II.12.)

Tárgy Tóthné Fekete Ilona Ügyrendi Bizottsági taggá választása

Határozat

Ágasegyháza Község Képviselőtestülete a hatályos háromtagú Ügyrendi Bizottság tagjává - szervezeti és működési szabályzatának megfelelően - Tóthné Fekete Ilonát megválasztja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

9. Napirendi pont

Tárgya: Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. évi munkaterve
Előadó: Polgármester

Füredi János polgármester elmondta, hogy az előterjesztést (10. sz. melléklet) írásban mindenki időben megkapta e-mailben illetve papíralapon is, majd kérte a képviselőket, mondják el azzal összefüggő véleményeiket és tegyék fel a kapcsolatos kérdéseiket.

Bolyki Zoltán képviselő az Ügyrendi Bizottság elnöke elmondta, hogy az összevont bizottság ülésén a képviselők már részletesen megtárgyalták az előterjesztést, és változatlan formában javasolták annak elfogadását.

Mivel egyéb hozzászólás, észrevétel, kérdés nem hangzott el, a polgármester szavazásra bocsátotta az előterjesztésben meghatározott rendelet-tervezetet.

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete vita nélkül 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 4/2013. (II.12.)

Tárgy: Ágasegyháza Község
Önkormányzat Képviselő-testületének
2013. évi munkaterve

Határozat

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Ágasegyháza Község Polgármesterének előterjesztését, és az előterjesztés mellékletét képező munkatervet változatlan formában elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Ágasegyháza Község Polgármestere

10. Napirendi pont

Tárgya: Egészségügyi-feladatellátási szerződés módosítása

Előadó: Polgármester

Füredi János polgármester elmondta, hogy az előterjesztést (11. sz. melléklet) írásban mindenki időben megkapta e-mailben illetve papíralapon is, majd kérte a képviselőket, mondják el azzal összefüggő véleményeiket és tegyék fel a kapcsolatos kérdéseiket.

Bolyki Zoltán képviselő az Ügyrendi Bizottság elnöke elmondta, hogy az összevont bizottság ülésén a képviselők már részletesen megtárgyalták az előterjesztést, és változatlan formában javasolták annak elfogadását.

Mivel egyéb hozzászólás, észrevétel, kérdés nem hangzott el, a polgármester szavazásra bocsátotta az előterjesztésben meghatározott rendelet-tervezetet.

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete vita nélkül 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 5/2013. (II.12.)

Tárgy: Egészségügyi-feladatellátási
szerződés módosítása

Határozat

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselőtestülete megvitatta és elfogadta a polgármester 5/2013. számú előterjesztését és úgy határozott,

hogy az előterjesztés 1. számú mellékletét képező egészségügyi-feladatellátási szerződéstervezettel megegyező tartalomnak megfelelően módosítja szerződését SCANE-LINE Egészségügyi és Szolgáltató Kft.-vel, s ezzel egyidejűleg felhívja a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Füredi János polgármester

Határidő: értelemszerűen

11. Napirendi pont

Tárgya: Ebek helyi elektronikus nyilvántartásának elkészítése

Előadó: Jegyző

Jegyző elmondta, hogy az előterjesztést (12. sz. melléklet) írásban mindenki időben megkapta e-mailben illetve papíralapon is, majd kérte a képviselőket, mondják el azzal összefüggő véleményeiket és tegyék fel a kapcsolatos kérdéseiket.

Bolyki Zoltán képviselő az Ügyrendi Bizottság elnöke elmondta, hogy az összevont bizottság ülésén a képviselők már részletesen megtárgyalták az előterjesztést, és változatlan formában javasolták annak elfogadását.

Mivel egyéb hozzászólás, észrevétel, kérdés nem hangzott el, a polgármester szavazásra bocsátotta az előterjesztésben meghatározott rendelet-tervezetet.

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete vita nélkül **6 igen szavazattal** az alábbi határozatot hozta:

Szám: 6/2013. (II.12.)

Tárgy: Ebek helyi elektronikus nyilvántartásának elkészítése

Határozat

Ágasegyháza Község Önkormányzata az ebek helyi elektronikus nyilvántartásának elkészítése érdekében a 2013. február 15. és a március 1. közötti időszakra Ágasegyháza Község közigazgatási területén ebösszeírást rendel el. A Képviselőtestület az ebek helyi elektronikus nyilvántartásának elkészítésére határnapként a 2013. március 1. időpontot határozza meg.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: jegyző

12. Napirendi pont

Tárgya: Felszabadulás utca 436/25 és 436/26 hrsz. telkek értékesítése

Előadó: Polgármester

Füredi János polgármester elmondta, hogy az előterjesztést (13. sz. melléklet) írásban mindenki időben megkapta e-mailben illetve papíralapon is, majd kérte a képviselőket, mondják el azzal összefüggő véleményeiket és tegyék fel a kapcsolatos kérdéseiket.

Bolyki Zoltán képviselő az Ügyrendi Bizottság elnöke elmondta, hogy az összevont bizottság ülésén a képviselők már részletesen megtárgyalták az előterjesztést, és változatlan formában javasolták annak elfogadását.

Mivel egyéb hozzászólás, észrevétel, kérdés nem hangzott el, a polgármester szavazásra bocsátotta az előterjesztésben meghatározott rendelet-tervezetet.

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete vita nélkül 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 7/2013. (II.12.)

Tárgy: Felszabadulás utca 436/25 és 436/26 hrsz. telkek értékesítése

Határozat

Ágasegyháza Község Képviselő- testülete megtárgyalta a polgármester 7/2013. sz. előterjesztését és úgy határoz, hogy a vevő részére biztosítja a 35 %-os kedvezményt az építési telkek vételárából.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2013. február 15.

13. Napirendi pont

Tárgya: Napelemes rendszer telepítése Ágasegyháza Község Önkormányzatának épületeire a KEOP-2012-4.10.0/A számú pályázati kiírás alapján

Előadó: Polgármester

Füredi János polgármester elmondta, hogy az előterjesztést (14. sz. melléklet) írásban mindenki időben megkapta e-mailben illetve papíralapon is, majd kérte a képviselőket, mondják el azzal összefüggő véleményeiket és tegyék fel a kapcsolatos kérdéseiket.

Bolyki Zoltán képviselő az Ügyrendi Bizottság elnöke elmondta, hogy az összevont bizottság ülésén a képviselők már részletesen megtárgyalták az előterjesztést, és változatlan formában javasolták annak elfogadását.

Mivel egyéb hozzászólás, észrevétel, kérdés nem hangzott el, a polgármester szavazásra bocsátotta az előterjesztésben meghatározott rendelet-tervezetet.

*Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete vita nélkül **6 igen szavazattal** az alábbi határozatot hozta:*

Szám 8/2013. (II.12.)

Tárgy: Napelemes rendszer telepítése
Ágasegyháza Község Önkormányzatának
épületeire a KEOP-2012-4.10.0/A számú
pályázati kiírás alapján

Határozat

Ágasegyháza Község Önkormányzata Képviselő testülete úgy határoz, hogy pályázatot kíván benyújtani napelemes rendszer telepítésére az önkormányzat épületeire.

1. A pályázat megvalósítási helyszínének pontos címe, helyrajzi számokkal: Ágasegyháza Kossuth tér 4. 84/1 hrsz, Ágasegyháza Óvoda u. 2. 276 hrsz.
2. A projekt megnevezése: Napelemes rendszer telepítése Ágasegyháza Község Önkormányzatának épületeire
3. A pályázati konstrukció száma: KEOP-2012-4.10.0/A
4. A tervezett beruházás teljes beruházási költsége: 14.553.946 Ft
5. A tervezett beruházásnak a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költsége: 14.553.946 Ft
6. Az önkormányzati saját erő összege: 2.183.092 Ft, melynek forrása saját forrás.
7. A KEOP forrásból származó támogatás igényelt összege a pályázattal megegyezően. 12.370.854 Ft

Határidő: azonnal

Felelős: Füredi János polgármester

14. Napirendi pont

Napirendi pont Tárgya: Aranyhomok Kistérség Fejlesztési Egyesületből történő kilépés

Előadó: Polgármester

Füredi János polgármester elmondta, hogy az előterjesztést (15. sz. melléklet) írásban mindenki az ülés előtt megkapta. Elmondta továbbá, hogy 2013. január 1-vel formálisan is megszűnt a Kecskemét és Térsége Többcélú Társulás. Kísérletek vannak arra, hogy annak bizonyos feladatait a továbbiakban a korábban megalakult Aranyhomok Egyesület lássa el. Ha megvizsgáljuk a kialakult helyzetet, azt kell látni, hogy az Egyesületnek igazán nincsen feladata, illetőleg azok ellátásában Ágasegyháza már nem érdekelt: Településünk valójában az oktatásban érintett, pályázatot részünkre nem kell írniuk, a közmunkát mi szervezzük, a

területfejlesztési feladatokat a megye látja el. Ténylegesen tehát nem tudunk olyan feladatot mondani, amit az egyesület látna el. Ezért javaslom, hogy amit az Egyesület életbentartására fordítanánk, tagdíjat és egyéb kiadásokat, azt az összeget inkább a gyerekeinkre költsük. Az Egyesületből történő kilépés ügyében most kell dönteni, mert ha 2014. január 1-vel ki szeretnénk lépni, akkor erről a szándékunkról fél évvel előtte nyilatkoznunk kell.

Ártim János képviselő elmondta, hogy az Egyesület mindig nagyon sok felesleges munkát, feladatot adott, értelmetlen adatokat kért, így egyetért az abból történő kilépéssel.

Füredi János polgármester elmondta, hogy most is nagy mennyiségű adatokat kért az Egyesület. Nagyon sok energiát emésztett fel az állandó adatszolgáltatás. Jelenleg, s úgy tűnik, a jövőben sincs a tagság fenntartásának értelme.

Mivel egyéb hozzászólás, észrevétel, kérdés nem hangzott el, a polgármester szavazásra bocsátotta az előterjesztésben meghatározott rendelet-tervezetet.

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete vita nélkül 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 9/2013. (II.12.)

Tárgy: Aranyhomok Kistérség Fejlesztési Egyesületből történő kilépés

Határozat

Ágasegyháza Község Képviselőtestülete úgy döntött, hogy az Aranyhomok Kistérség Fejlesztési Egyesületből (6000. Kecskemét, Kossuth tér 1.) 2013. 12. 31. napjával kilép, tagsági viszonyát a tagdíj rendezése mellett megszünteti. A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert, hogy e tekintetben a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Polgármester

15. Napirendi pont

Tárgya: Mohácsy Ferenc Faluház – IKSZT, Szociális, Gondozási és Sportolási Központ szakmai programja

Előadó: Polgármester

Füredi János polgármester elmondta, hogy az előterjesztést (16. sz. melléklet) írásban mindenki időben megkapta e-mailben illetve papíralapon is, majd kérte a képviselőket, mondják el azzal összefüggő véleményeiket és tegyék fel a kapcsolatos kérdéseiket.

Bolyki Zoltán képviselő az Ügyrendi Bizottság elnöke elmondta, hogy az összevont bizottság ülésén a képviselők már részletesen megtárgyalták az előterjesztést, és változatlan formában javasolták annak elfogadását.

Mivel egyéb hozzászólás, észrevétel, kérdés nem hangzott el, a polgármester szavazásra bocsátotta az előterjesztésben meghatározott rendelet-tervezetet.

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete vita nélkül 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 10/2013. (II.12.)

Tárgy: Mohácsy Ferenc Faluház – IKSZT, Szociális, Gondozási és Sportolási Központ szakmai programja

Határozat

Ágasegyháza Község Képviselő- testülete megtárgyalta a polgármester 8/2013. sz. előterjesztését és jóváhagyta a Mohácsy Ferenc Faluház – IKSZT, Szociális, Gondozási és Sportolási Központ szakmai programját

Felelős: intézményvezető

Határidő: értelemszerűen

16. Egyebek

1.) Ágasegyháza Napló helyi újság

Füredi János polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy Borsodiné Ildikó írásban tájékoztattott, hogy nem tudja az újság főszerkesztői munkát, egészségi állapotára hivatkozva, vállalni. Így a Faluház fogja szerkeszteni az újságot és Balogh Ági lesz a főszerkesztő.

Ártim János képviselő elmondta, hogy a cikkek készen érkeznek, csak szerkeszteni kell. A nyomtatás továbbra is a nyomdában fogjak elvégezni?

Füredi János polgármester elmondta, hogy nem, helyben lesz nyomtatva A3-s formátumban, sajnos további ráfizetést nem tud az önkormányzat elkönyvelni. Én már láttam a következő számot, és egyáltalán nem lesz minőségi romlás.

Lehoczkiné Horváth Zsuzsanna alpolgármester kérdezte, hogy mennyi újság kelt el havonta?

Füredi János polgármester válaszában elmondta, hogy a nyomdai előállítás 400 példányban történt, amiből 200-250 db-t tudunk értékesíteni általában.

2.) A TELECOM szolgáltató kérése

Füredi János polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy e-mail-ben megkeresett a TELECOM, hogy az infláció csökkenést figyelmen kívül hagyva kössünk szerződést 2020. december 31-ig a Domb utcán lévő torony bérletére. Én úgy gondolom, maradni kell az eredeti szerződésnél, nem kívánunk számunkra előnytelen szerződést kötni.

Ártim János képviselő véleményben elmondta, hogy a meglévő szerződést saját kárunkra módosítani nem szabad, egyetért a polgármester Úrral.

3.)Bejelentés

Füredi János polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a képviselők készüljenek arra, hogy február végén még kell ülést tartani. Ennek oka az, hogy a probléma, amiről dönteni kell, a mikrotársulás Társulási Tanácsának előzetes döntésétől függ, s ez a döntés csak a hónap végén fog majd megszületni.

Majd ezt követően Füredi János polgármester, mivel egyéb kérdés, bejelentés nem volt, az ülést bezárta, rövid szünetet rendelt el, jelezve, hogy a Testület zárt üléssel foglya munkáját folytatni.

Kmf.

Füredi János
Polgármester

Dr. Fazekas István
Jegyző

Balogh Judit
jegyzőkönyvvezető

A jegyzőkönyvet hitelesítők:

Ártim János

Bornemisszáné Varga Ilona



Ágasegyháza Község Polgármestere

6076 Ágasegyháza, Szent István tér 1.
Tel.: 76/571-009 Fax: 76/388-387

Web: <http://agasegyhaza.hu>
E-mail: pmstrh@t-online.hu

2/2013. Kt. ülés

MEGHÍVÓ

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete **2013. február 12-én 14 óra 30 perckor rendes ülést** tart, melyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácskozó terme

Napirend

1.) Ágasegyháza Község Önkormányzat középtávú terve (2014 – 2016)

Előadó: Polgármester

2.) Ágasegyháza Község Önkormányzat 2013. évi költségvetése

Előadó: Polgármester

3.) Ágasegyháza Község Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 1/2012.(II.14.)
rendelet módosítása

Előadó: Polgármester

4.) Ágasegyháza Község Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi
jogokról szóló rendelet megalkotása

Előadó: Polgármester

5.) Ágasegyháza Község Önkormányzatának a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló
új rendeletének a megalkotása

Előadó: Polgármester

6.) Ágasegyháza Község Képviselőtestületének a talajterhelési díjáról szóló rendeletének a
megalkotása

Előadó: Polgármester

7.) Ágasegyháza Község Képviselőtestületének 2/2010.(II.09.) számú rendeletének módosítása

Előadó: Polgármester

8.) Tóthné Fekete Ilona Ügyrendi Bizottsági taggá választása

Előadó: Polgármester

9.) Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. évi munkaterve

Előadó: Polgármester

10.) Egészségügyi-feladatellátási szerződés módosítása

Előadó: Polgármester

11.) Ebek helyi elektronikus nyilvántartásának elkészítése

Előadó: Jegyző

12.) Felszabadulás utca 436/25 és 436/26 hrsz. telkek értékesítése

Előadó: Polgármester

13.) Napelemes rendszer telepítése Ágasegyháza Község Önkormányzatának épületeire a KEOP-2012-4.10.0/A számú pályázati kiírás alapján

Előadó: Polgármester

14.) Aranyhomok Kistérség Fejlesztési Egyesületből történő kilépés

Előadó: Polgármester

15.) Mohácsy Ferenc Faluház - IKSZT, Szociális, Gondozási és Sportolási Központ szakmai programja

Előadó: Polgármester

16.) Egyebek

17.) Zárt ülés

Ágasegyháza, 2013. február 6.

Füredi János
polgármester



Ágasegyháza Község Polgármestere

6076 Ágasegyháza, Szent István tér 1.

Web: <http://agasegyhaza.hu>

Tel.: 76/571-009

Fax: 76/388-387

E-mail: pmstrh@t-online.hu

1/2013.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő- testület 2013. február 12.-i ülésére

Tárgy: Ágasegyháza Község Önkormányzat középtávú terve (2014 – 2016)

Tisztelt Képviselő- testület!

Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV törvény 29. §. (3) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti **adósságot keletkeztető ügyleteiből** eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A Stabilitási törvény szigorú előírásokat tartalmaz arra vonatkozóan, hogy a jövőben milyen feltételekkel lehet adósságot keletkeztető ügyletet kötni, illetve ezen ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettség a futamidő végéig egyik évben sem haladhatja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át.

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletet érvényesen csak a Kormány előzetes hozzájárulásával köthet. Kivételek:

a) a magyar költségvetést érintő, az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezettől megnyert pályázat önrészenek és a támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgáló adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás,

b) az adósságrendezési eljárás során a hitelezői egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitel,

c) a likvid hitelre vonatkozó, valamint

d) a Fővárosi Önkormányzat és a megyei jogú város esetében a 100 millió forintot, országos nemzetiségi önkormányzat esetében a 20 millió forintot, **egyéb önkormányzat esetében**

pedig a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötése.

A Stabilitási törvény felhatalmazása alapján kiadott 353/2011. (XII.30.) korm. rendeletben rögzített saját bevételeink, valamint önkormányzatunk adósságot keletkeztető fizetési kötelezettségeinek levezetése után megállapítható, hogy kötelezettségeink egyik évben sem haladják meg a saját bevételek 50 %-át, vagyis hitel felvétellel nem számolunk az elkövetkező három évben. A részletes számításokat az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Kérem a Tisztelt képviselő testületet, hogy előterjesztésemet vitassa meg, az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá.

Ágasegyháza, 2013. január 31.

(:Füredi János:)
Ágasegyháza Község Polgármestere

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

Ágasegyháza Község Képviselő- testülete megtárgyalta Ágasegyháza Község Önkormányzat középtávú (2014 – 2016) tervét és változtatás nélkül elfogadja azt.

Felelős: Polgármester
Határidő: 2013. február 15.

Ágasegyháza Község Önkormányzat
Középtávú terve

ezer forintban

Saját bevételek megnevezése	2014.év	2015.év	2016.év
Helyi adó bevételek			
1. Magánszemélyek kommunális adója	7000	6500	6000
2. Helyi iparüzési adó	12000	10000	9500
Önkormányzati vagyon értékesítése	2677	2000	2000
Vagyoni értékű jog értékesítése	0	0	0
Osztalékbevételek	0	0	0
Koncessziós díjbevételek	0	0	0
Kamatbevételek	0	0	0
Tárgyi eszközök értékesítéséből szárm.bev.	0	0	0
Bírság -, pótlék - és díjbevétel	500	500	500
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0
Saját bevételek mindösszesen	22177	19000	18000
Adósságot keletkeztető ügyletek			
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása	0	0	0
Értékpapír forgalomba hozatala	0	0	0
Váltó kibocsátása	0	0	0
Pénzügyi lízingszerződés megkötése	0	0	0
Adásvételi szerződés megkötése eladói félként, visszavásárlási kötelezettséggel	0	0	0
Szerződésben kapott legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés	0	0	0
Az önkormányzat kötelezettségei összesen:	0	0	0
<u>A kötelezettségek és a saját bevételek aránya:</u>	0,00%	0,00%	0,00%



Ágasegyháza Község Polgármestere

6076 Ágasegyháza, Szent István tér 1.

Fax: 76/388-387

Tel.: 76/571-009

E-mail: pmstrh@t-online.hu

2 /2013.

ELŐTERJESZTÉS

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselőtestületének
2013. február 12. - i ülésére

Tárgy: Ágasegyháza Község Önkormányzat 2013. évi költségvetése.

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Országgyűlés a 2012. évi CCIV. tv. elfogadásával megalkotta a Magyarország 2013. évi költségvetését.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény [Áht. (új)] 24. §. (2) bekezdésben előírt kötelezettségemnek eleget téve a Tisztelt Képviselőtestület elé terjesztem az önkormányzat 2013. évi költségvetésének rendelettervezetét.

A 2013. évtől az önkormányzati feladatellátás, ezzel együtt a finanszírozási rendszer is alapjaiban változik meg. A korábban az önkormányzatok által ellátott feladatok egy része az államhoz kerül. Ehhez igazodóan a feladatellátást szolgáló, eddig az önkormányzatoknak átengedett források nagyobb része, illetve egyéb, feladathoz szorosan nem kötődő támogatások tekintetében is megteremtésre kerül a feladatok és források telepítésének egységessége.

A változásokkal párhuzamosan, a megmaradó feladatok tekintetében a forrásszabályozás átalakítása sem maradhatott el. Új finanszírozási struktúra került kialakításra, mely elszakad az eddigi jellemzően normatív támogatási rendszertől. E szempontból kiemelkedő szerepe van az ágazati feladatok meghatározásának, a kötelező önkormányzati feladatok és helyi közügyek szétválasztásának.

A feladatátrendeződés megjelenik mind a közoktatásban, mind a szociális és az igazgatási ágazatban. Az önkormányzati szervek (jegyző, polgármester, kivételesen ügyintéző) által ellátott államigazgatási feladatok mértéke mérséklődik, az ügyek zöme a 2013. január 1-jétől létrejött járási kormányhivatalokhoz került. E módosítások célja a mainál korszerűbb és hatékonyabb hatósági ügyintézés kialakítása, megszüntetve ezzel a korábban létező túlzottan bürokratikus, lassú és töredezett struktúrát.

A *közoktatás* új alapokra helyezése és az oktatás színvonalának emelése a társadalom évek óta jelentkező jogos elvárása. Ennek kívánt megfelelni a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény azzal, hogy a nemzeti köznevelés biztosításában az elsődleges felelősség az államot terheli. Az új rendszerben a feladatellátás az eddigi állami- kormányzati feladatmegosztás jelentősen megújuló formáját jelenti, függetlenül az oktatás színvonalát a települések pillanatnyi anyagi helyzetétől.

Az ágazatban az önkormányzatok fő feladata az óvodai ellátás lesz, amelyhez a központi költségvetés több elemű támogatással járul hozzá. A jogszabályi előírások alkalmazásával biztosítja az óvodapedagógusok illetményét, ami a Magyar Államkincstár központi illetményszámfejtésén alapul. Figyelembe veszi továbbá a közoktatási/köznevelési törvény óvodai nevelésszervezési paramétereit (csoportátlag létszám, foglalkozási időkeret, gyerekekkel töltendő kötött idő, stb.), valamint a kereseteket meghatározó törvények kötelezően elismerendő elemeit. Emellett kötött felhasználású támogatás illeti meg az óvodát fenntartó önkormányzatokat az óvodai nevelést biztosító eszközök és felszerelések beszerzéséhez, valamint a feladatellátásra szolgáló épület folyamatos működéséhez. Továbbra is önkormányzati feladat a gyermekétkeztetés, amit a költségvetés támogat, figyelemmel a rászoruló gyermekek szociális helyzetére is.

Az iskolai oktatás területén az állam jelentős terhet vesz le az önkormányzatok válláról, hiszen a pedagógusok és a szakmai munkát közvetlenül segítők bérének finanszírozását átvállalja.

Állami feladat továbbá az iskolahálózat szakmai működési kiadásainak a biztosítása is, ami szintén korábbi – hasonló jogcímű – önkormányzati támogatásoknak a szaktárca fejezetébe történő átcsoportosítását igényli.

A *szociális és gyermekjóléti ellátórendszerben* is jelentős változások történtek. A módosítások elsősorban az alapellátások erősítésére irányulnak, az érintettek „otthonközeli” ellátása érdekében. Az önkormányzati szektor szerepe e területre fog koncentrálni, elősegítve, hogy a rendelkezésre álló erőforrások ne aprózódjanak szét a különböző kötelezettségek között, ezzel a rászorulóknak számára a jelenleginél komplexebb ellátást tudjanak biztosítani.

A pénzbeli ellátások terén fontos változás, hogy a jegyzői hatáskörben levő segélyek a jövőben „létalapként” egyesülnek. E kategória egységesebb rendszerként fogja össze a jelenlegi jövedelemhez, vagy különböző élethelyzetekhez kapcsolódó támogatásokat (megtartva ugyanakkor az egyes élethelyzetek különbözőségéből eredő eltéréseket).

Az önkormányzatoknál maradó feladatok nagyobb részét a klasszikus értelemben vett önkormányzati feladatok (igazgatási feladatok, településüzemeltetés, közvilágítás, helyi adóztatás, stb.) teszik ki. Ezen helyi közügyek ellátását egy - az önkormányzatok jövedelemtermelő képességétől függő - általános jellegű támogatás szolgálja 2013-tól.

A helyi önkormányzatokat megillető, helyben maradó személyi jövedelemadó részesedés 2013-tól megszűnik, azzal, hogy a helyben maradó személyi jövedelemadó – feladat-átcsoportosítással nem érintett – összege ezen általános jellegű támogatásba épül be. Szintén ide csoportosul át a jelenlegi formájában megszűnő, a települési önkormányzatok közötti jövedelemkülönbség mérséklésére fordított forrás is.

A 2013. évtől az eddigi jövedelemkülönbség mérséklés helyett az átalakított támogatási rendszer egésze, benne pedig elsősorban az általános támogatás segíti hozzá az

önkormányzatokat az egyenlő esélyű feladatellátáshoz. Az általános támogatás lényege, hogy a települési önkormányzatok az új önkormányzati törvényben meghatározott, célzott támogatással nem támogatott feladataihoz kapcsolódó elismerhető kiadás csökkentésre kerül a helyi bevételekkel (a gépjárműadó önkormányzati része, az iparűzési adó esetében az elvárt összeg, valamint az egyéb helyi adók összegének fele), és az ezt követően fennmaradó különbözethez biztosít a központi költségvetés támogatást.

A helyi adók - így az iparűzési adó - rendszerét a finanszírozás átalakítása nem érinti. Az ebből származó bevétel továbbra is teljes egészében az önkormányzatok saját bevétele marad, és helyben járul hozzá a feladatokhoz.

A számos jogszabályi rendelkezés gyakorlatban történő végrehajtására még a központi költségvetési szerveknek sincs kialakult álláspontjuk, 2013.évi költségvetésünket azonban határidőre el kell készíteni és a Képviselő- testületnek el kell fogadnia.

A költségvetésünket a Nemzetgazdasági Minisztérium által megfogalmazott irányelvek szerint, annak mentén haladva terveztük meg.

Bevételeinket igyekeztünk teljes körűen számba venni, de csak a reálisan teljesíthető szintig. Kiadásaink tervezésénél pedig a takarékoságot tartottuk szem előtt.

B e v é t e l e k:

Önkormányzatunk 2013. évi **bevételi főösszege 162.763 ezer forint**, melynek **részletezését a rendelet tervezet 1. 2. 3. 4. mellékletei tartalmazzák.**

Ezen főösszegeen belül 20.359 ezer forint az intézményi működési bevétel, mely elsősorban az étkeztetésből, terembérleti díjakból és továbbszámlázott szolgáltatások bevételeiből áll. Mindezek működési költségvetésünk 12,51 %-át képezik.

Az önkormányzat sajátos működési bevétele főösszege 26.109 ezer forint, a költségvetési főösszeg 16,04 %-a. Itt került tervezésre a gépjárműadó (40 %), és a helyi adó bevételeink.

Az adóbevételek tervezését a 2013. évi adókivetési adatok alapozzák meg, valamint a 2012.év hátralékok behajtásából kb. 50 %-kal számoltunk.

A központi költségvetéstől kapott általános működési támogatás 36.606 ezer forint, az ágazati feladatokhoz kapcsolódó támogatás 48.248 ezer forint, a központosított előirányzat 1.369 ezer forint. Ezek együttesen 86.223 ezer forint, a költségvetési főösszeg 52,97 %-a. Ez a bevételi előirányzat tartalmazza a költségvetési törvény 2. és 3. számú melléklete alapján járó támogatásokat.

A költségvetési törvény 2 és 3 számú melléklete szerinti támogatások szinte teljes mértékben kötött felhasználásúak, az összeg csak a megjelölt célra fordítható. A felhasználásról a 2013. évi beszámoló keretében kell majd számot adni.

A működési célú támogatásértékű bevételeink között terveztük az OEP által biztosított védőnői és fogorvosi finanszírozás várható összegét 6.739 ezer forintot, valamint Fülöpháza Község Önkormányzat felé fennálló követelésünk megtérülését 3.797 ezer forintot, továbbá az oktatási társulás elszámolásakor várható többlettámogatás visszatérülését 4.000 ezer forintot.

Működési célú pénzeszköz átvételként a lakosságtól származó LTP hátralékok megtérülésével, melynek összege 800 ezer forint, továbbá a 2011. évi falunap megrendezéséhez elnyert LEADER pályázat támogatási összegével 1.009 ezer forinttal számolunk.

A fentiekben részletezett működési források csak részben nyújtanak fedezetet a működési kiadásokra, így a 2012.évi várható pénzmaradvány egy részének, 4.199 ezer forint igénybevételel pótoljuk a működési hiányt. Működési célú hitel felvétele nem tervezhető költségvetésünkben.

Mindezek alapján költségvetésünk pénzforgalmi működési bevételi összege 149.036 ezer forint, a költségvetési főösszeg 91.57 %-a.

Felhalmozási bevételeink 2013.évben várhatóan az alábbiak szerint alakulnak:

Felhalmozási bevételeink között 3 db. átlagosan 850 m²-es önkormányzati telek értékesítését terveztük 1.050.-Ft/m² áron, ez összesen 2.677 ezer forint Önkormányzati földterület értékesítésből várható bevétel 100 ezer forint. Egyéb önkormányzati vagyon (TELENOR, T-MOBIL) bérbeadása jogcímen 450 ezer forint bevétel várható.

Szennyvíz- csatornahálózat érdekeltségi hozzájárulás kintlévőségünk megtérülésével, 500 ezer forinttal számolunk.

A fentieket együttvéve Ágasegyháza Község Önkormányzat 2013.évi költségvetésének pénzforgalmi működési és felhalmozási bevételi főösszege 152.763 ezer forint.

Pénzforgalom nélküli bevételként a 2012.évi várható pénzmaradványt terveztük, 10.000 ezer forintot. A végleges összeg meghatározására a 2012.évi zárszámadás tárgyalásakor kerül sor.

A fentiekben részletezett működési források csak részben nyújtanak fedezetet a működési kiadásokra, így a 2012.évi várható pénzmaradvány egy részének, 4.199 ezer forint igénybevételel pótoljuk a működési hiányt. A felhalmozási bevételi források sem nyújtanak teljes mértékben fedezetet a kiadásokra, így a 2012. évi várható pénzmaradvány maradék összegének 5.801 ezer forint igénybevételel pótoljuk a felhalmozási hiányt.

Működési célú hitel felvétele nem tervezhető, felhalmozási célú hitel felvételével viszont nem számolunk a költségvetésünkben.

K i a d á s o k:

Önkormányzatunk 2013.évi **kiadási főösszege 162.763 ezer forint**, melynek részletezését az **1. 2. 3. 4. sz. mellékletek** tartalmazzák.

Személyi juttatások

A személyi juttatások kiemelt előirányzat tartalmazza a munkavállalók 2012. december 1-től hatályos besorolási bérét, a kötelező előlépéseket, a munkáltató döntésen alapuló személyi illetményeket, a jogszabály alapján járó költségtérítéseket.

A köztisztviselői illetményalap 38.650 forint, a közalkalmazotti illetménytábla A1 besorolási fokozata 69.000.- forint, a közalkalmazotti pótlékalap 20.000.- forint, a minimálbér 98.000.- forint. A személyi juttatásokhoz szorosan kapcsolódó létszámkimutatást a rendelet tervezet 5. sz. melléklete, a közfoglalkoztatás létszám előirányzatának további bontását a 5/a sz. melléklete tartalmazza.

Munkaadót terhelő járulékok

2013. évre összességében nem változott a járulékmérték az előző évhez képest, mértéke 27%.

Dologi és egyéb folyó kiadások

Dologi és egyéb folyó kiadások tartalmazzák mindazokat a kiadásokat, melyek a kötelező feladatellátáshoz nélkülözhetetlenek. Ilyenek a készletbeszerzések, szolgáltatások, áfa kiadások, biztosítások, kamatkidadások.

Önkormányzat által folyósított ellátások

Ez a kiemelt előirányzat tartalmazza az önkormányzat által fizetendő rendszeres és eseti, pénzbeli és természetbeni ellátásokat.

Mivel a központi költségvetés a legtöbb ellátás tekintetében a kifizetés összegéhez eltérő mértékben ugyan, de évközi pótelőirányzatot biztosít, ezért csak az önkormányzatra jutó saját erő rész került megtervezésre a rendelet tervezetünkben. Az évközi támogatások alapján módosítani szükséges az önkormányzat költségvetési rendeletét.

Működési célú támogatásértékű kiadások

Ezen kiemelt előirányzaton terveztük a Kerekegyháza Mikrotársulás működéséhez szükséges hozzájárulásunkat, továbbá a Többcélú Társulás és az Aranyhomok Kistérségfejlesztési Egyesület részére tagdíjakat.

Működési célú pénzeszköz átadások főösszege 750 ezer forint, melyből 700 ezer forint a Tüzoltó Köztisztület részére történő támogatást, valamint a Tanyagondnokok Duna – Tisza Közi Egyesülete részére fizetendő 50 ezer forint tagdíjat tartalmazza.

Működési kiadásaink között szerepel 7.615 ezer forint tartalék, melyből 4.990 ezer forint az általános tartalék és 2.625 ezer forint a céltartalék. Ez a szokatlanul magas összegű tartalék

azért szükséges, mert egyes feladatokra kapott támogatási összegek elszámolásának módját még nem ismerjük, így a legrosszabb esetben elképzelhető az is, hogy vissza kell fizetni, azonban bízunk abban, hogy év közben ez az összeg esetlegesen egy beruházás célt fog szolgálni.

Felhalmozási kiadások

Felújítási kiadásaink között szinte csak az előző évi kötelezettségvállalások teljesítését tudjuk teljesíteni. Folytatni szeretnénk a kézilabdapálya körüli kerítés felújítását, erre 5.000 ezer forint összeget terveztünk, valamint a Polgármesteri Hivatal energetikai korszerűsítésére benyújtott pályázatunk eredményességében bízunk, ezért 4.000 ezer forint önerő résszel számolunk, a költségvetésben.

A Faluközpont felújítása részeként igényként merült fel egy gyalogátkelőhely létesítése az ABC és az iskola között. A tervezési feladatokat 2012-ben elvégeztettük, a megvalósításra 528 ezer forint szerepel a felhalmozási kiadások között, felhalmozási célú pénzeszköz átadás formájában.

Mindezeket összegezve felhalmozási kiadásaink főösszege 9-528 ezer forint, a költségvetési főösszeg 5,85 %-a.

Finanszírozási kiadások

Finanszírozási kiadások között 72.523 ezer forint szerepel, mely összegből 32.270 ezer forint a Polgármesteri Hivatal, 14.835 ezer forint a Mohácsy Ferenc Faluház – IKSZT, és 25.418 ezer forint a Napközi Otthonos Óvoda működését szolgálja.

Tisztelt Képviselő- testület!

Az Önök elé terjesztett rendelettervezet csak szigorú takarékossgal, a feladatok lehető leghatékonyabban történő ellátásával tartható meg. A költségvetési koncepcióban már megfogalmazott irányelvek maradéktalan betartása szükséges ahhoz, hogy év közben ne legyenek likviditási problémák.

Jogsabályi kötelezettségnek eleget téve az 1. sz. mellékletben mutatjuk be az Önkormányzat bevételi és kiadási mérlegét, a 2. sz. mellékletben adunk számot a 2012. évben nyújtott közvetett támogatásokról, a 3.sz. melléklet tartalmazza a több éves kihatással járó döntéseket, továbbá, a 4., 4/a, 4/b, 4/c, sz. mellékletekben mutatjuk be az önkormányzat és a költségvetési szervei előirányzat felhasználási és likviditási tervét.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy előterjesztésemet vitassa meg, a melléklet rendelet tervezetét emelje rendeletté.

Ágasegyháza, 2012. január 30.

(:Füredi János:)

Ágasegyháza Község Polgármestere

**Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő- testületének
/2013.(II.12) rendelete
az önkormányzat 2013.évi költségvetéséről**

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő – testülete a helyi önkormányzatokról szóló 2011.évi CLXXXIX tv. 111. §. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV.tv. 23-24.§., Magyarország 2013.évi költségvetéséről szóló 2012.évi CCIV.tv alapján, figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet rendelkezéseire, az önkormányzat és intézményei 2013.évi költségvetéséről és a gazdálkodás rendjéről az alábbi rendeletet alkotja.

A rendelet hatálya

1.§.

A rendelet hatálya kiterjed Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő- testületére és annak szerveire, továbbá Ágasegyháza Község Önkormányzata által alapított és fenntartott költségvetési szervekre.

Az önkormányzat költségvetése

2.§.

(1) Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő- testülete az 1. sz. mellékletben foglaltak alapján Önkormányzat 2013.évi költségvetésének:

- | | |
|---|---------------------------------|
| a.) Költségvetési bevételi főösszegét: | 152.763 ezer forintban, melyből |
| aa.) működési bevételek: | 149.036 ezer forint, |
| ab.) felhalmozási bevételek: | 3.727 ezer forint, |
| b.) Költségvetési kiadási főösszegét : | 82.625 ezer forintban, melyből |
| ba.) működési kiadások: | 73.097 ezer forint, |
| bb.) felhalmozási kiadások: | 9.528 ezer forint, |
| c.) Finanszírozási kiadások: | 72.523 ezer forintban, melyből |
| ca.) működési kiadás: | 72.523 ezer forint, |
| d.) Költségvetési hiány összege | 10.000 ezer forintban, melyből |
| da.) működési hiány: | 4.199 ezer forint, |
| db.) felhalmozási hiány: | 5.801 ezer forint, |
| e.) A hiányt belső finanszírozás keretében a keletkezett 2012.évi pénzmaradvány felhasználásával 10.000 ezer forint összegben biztosítja. | |
| f.) Az Önkormányzat költségvetésében a tartalék összegét 7.615 ezer forintban állapítja meg, melyből | |
| fa.) Általános tartalék: | 4.990 ezer forint, |
| fb.) Céltartalék: | 2.625 ezer forint. |

(2) Az Önkormányzat az Ágasegyházi Polgármesteri Hivatal költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 32.320 ezer Ft-ban határozza meg, az általa biztosított 32.270 ezer Ft intézményi finanszírozással együtt. (2.sz.melléklet)

(3) Az Önkormányzat az Ágasegyházi Napközi Otthonos Óvoda költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 36.865 ezer Ft-ban határozza meg, az általa biztosított 25.418 ezer Ft intézményi finanszírozással együtt. (3.sz. melléklet)

(4) Az Önkormányzat a Mohácsy Ferenc Faluház –IKSZT Szociális Gondozási és Sportolási Központ költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 20.319 ezer Ft-ban határozza meg, az általa biztosított 14.835 ezer Ft intézményi finanszírozással együtt. (4.sz. melléklet)

(5) Az Önkormányzat az intézmények engedélyezett létszámát – szakmai és üzemeltetési foglalkoztatottak szerinti bontásban – 5. sz. mellékletben foglaltak szerint határozza meg, az 5/a sz. melléklet tartalmazza továbbá a közfoglalkoztatottak létszámadatait.

(6) Az Önkormányzat a 2013. évi felhalmozási kiadásokat a 6. sz. mellékletnek megfelelően jóváhagyja.

(7) Az Önkormányzat Képviselő- testülete úgy dönt, hogy 2013 évben külső forrás (*hitel*) igénybevételel megvalósuló fejlesztést nem kíván megvalósítani.

A 2013.évi költségvetési gazdálkodás végrehajtásának szabályai

3.§.

(1) Az Önkormányzat a költségvetést (bevételek beszedését, kiadások teljesítését) a Költségvetési törvény, az Államháztartási törvény és annak végrehajtásáról szóló kormányrendelet, az Önkormányzat Szervezeti Működési Szabályzata, valamint a jelen költségvetési rendelet előírásainak megfelelően hajtja végre az általa alapított és fenntartott költségvetési intézményei útján.

(2) Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő- testülete a 2013.évi költségvetésről szóló ezen rendeletét szükség szerinti időközönként, de negyedévente legalább egyszer, legkésőbb 2014. február 28-ig – 2013.december 31-i hatállyal- módosítja.

(3) Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő- testülete a 2013.évi költségvetése kiemelt előirányzatai tekintetében előirányzat módosítási jogkörét fenntartja.

(4) Az Önkormányzat évközi többletbevételt tartalékba kell helyezni, felhasználásáról a Képviselő- testület dönt.

(5) Az Önkormányzat vagyonának bárminemű hasznosításáról a bizottságok véleménye alapján a Képviselő- testület dönt.

(6) Az év közben keletkező szabad pénzeszközök pénzintézetnél történő tartós lekötéséről szükség szerint a Képviselő- testület dönt.

(7) Jelen rendeletben szereplő általános és céltartalék összegének felhasználásáról a Képviselő – testület dönt.

(8) Az évközben kialakuló esetleges további hiány finanszírozásával kapcsolatosan a Képviselő- testület felhatalmazza a polgármestert, hogy (likvid hitel) munkabérhitel felvétele esetén a Képviselő- testület nevében eljárjon.

Záró rendelkezések

4.§.

- (1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit 2013.január 1-től kell alkalmazni.

(:Füredi János sk.:)

Ágasegyháza Község Polgármestere

(:dr. Fazekas István sk.:)

Ágasegyháza Község Jegyzője



Ágasegyháza Község Polgármestere

6076 Ágasegyháza, Szent István tér 1.

Web: <http://agasegyhaza.hu>

Tel.: 76/571-009

Fax: 76/388-387

E-mail: pmstrh@t-online.hu

3./2013.

ELŐTERJESZTÉS

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő- testületének
2013. február 12.-i ülésére

Tárgy: Ágasegyháza Község Önkormányzat 2012.évi költségvetéséről szóló 1/2012.(II.14.) rendelet módosítása.

Tisztelt Képviselő- testület!

Önkormányzatunk 2012. évi költségvetésének módosítását az évközben kapott pótelőirányzatok, továbbá átcsoportosítások teszik szükségessé. Ennek megfelelően az alábbi módosításokat javaslom:

1. 2012. december hónapban 19 ezer forintot kellett visszafizetni az időskorúak járadéka jogcímen igénybevett támogatás összegéből.
2. 2012. december hónapban 34 ezer forint pótlólagos állami támogatást kaptunk normatív lakásfenntartási támogatás jogcímen.
3. 2012. december hónapban 161 ezer forint pótlólagos állami támogatást kaptunk foglalkoztatást helyettesítő támogatás jogcímen.
4. 2012. december hónapban 27 ezer forint pótlólagos állami támogatást kaptunk rendszeres szociális segély jogcímen.
5. 2012. december hónapban 70 ezer forint pótlólagos állami támogatást kaptunk óvodáztatási támogatás jogcímen.

A fentiekben részletezettek az Önkormányzat kötött felhasználású központi támogatásai, viszont a feladatellátás a Polgármesteri Hivatal intézménynél történik, így intézményfinanszírozásként át kell adni. Ennek megfelelően az önkormányzatnál bevételként az állami hozzájárulások bevétele 273 ezer forinttal emelkedik.

6. 2012. november - december hónapokban 191 ezer forint pótlólagos állami támogatást kaptunk bérkompenzáció jogcímen.

7. 2012. november- december hónapokban 1968 ezer forint pótlólagos támogatást kaptunk az önkormányzat által szervezett közcélú foglalkoztatás támogatása jogcímen. A bevételek között a működési célú támogatásértékű bevételek emelkedik 1968 ezer forinttal. A kiadások között pedig az önkormányzat támogatásértékű működési kiadások 1.748 ezer forinttal, a működési célú pénzeszköz átadások 411 ezer forinttal nő.
8. 2012. december hónapban 432 ezer forint hiteljóváírás történt a felhalmozási célú hitelszámlánkon, mert az Orgovány és Vidéke Takarékszövetkezet 2011.évben 432 ezer forinttal több kamatot számított fel a hitelállomány után, mint amennyi járt volna. Szintén december hónapban 8.640 ezer forint összegű állami hozzájárulást kaptunk a fennálló hitelállományunk maradéktalan rendezésére. Ennek megfelelően az állami hozzájárulás bevétele 8.640 ezer forinttal, az intézményi működési bevételek között a kamatbevételek 432 ezer forinttal, a hiteltörlesztés előirányzat pedig 9.000 ezer forinttal emelkedik.
9. A felhalmozási kiadásaink között az alábbi átcsoportosítást javaslom:
A beruházások között szereplő forgalomcsillapító szigetek építésére előirányzott 4.660 ezer forint összeget a felhalmozási célú támogatásértékű kiadások közé tegyük át, mivel ez az összeg pénzeszköz átadásként realizálódott.
10. A dologi kiadások között tervezett kamatkiadások előirányzatából 849 ezer forintot csoportosítsunk át a felújítások kiadások közé, mégpedig 470 ezer forintot a Kisfaludy utca burkolati terveire, 279 ezer forintot a Rákóczi úti gyalogátkelő terveire, 100 ezer forintot a hivatali számítógépek felújítására.

Mindezek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztésemet vitassa meg, a mellékelt rendelet-tervezetet emelje rendeletté.

Ágasegyháza, 2013. január 31

(:Füredi János:)
Ágasegyháza Község Polgármestere

**Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő- testületének
.../2013.(II.13.) rendelete
az önkormányzat 2012.évi költségvetésének módosításáról**

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő – testülete a helyi önkormányzatokról szóló 2011.évi CLXXXIX.tv. 111.§-a, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV.tv. 23-24.§., Magyarország 2012.évi költségvetéséről szóló 2011.évi CLXXXVIII..tv alapján, figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet rendelkezéseire, az önkormányzat és intézményei 2012.évi költségvetésének módosításáról az alábbi rendeletet alkotja.

A rendelet hatálya

1.§.

A rendelet hatálya kiterjed Ágasegyháza Község Önkormányzatra, az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalára, és az Önkormányzat által létrehozott önállóan működő intézményére.

2.§.

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete azt Önkormányzat 2012. évi költségvetésének módosított

Bevételi főösszegét	215.139,- ezer forintban
Kiadási főösszegét	215.139,- ezer forintban állapítja meg.

3.§.

- (1) A rendelet 1. sz. melléklete helyébe ezen rendelet 1. sz. melléklete lép.
- (2) A rendelet 2. sz. melléklete helyébe ezen rendelet 2. sz. melléklete lép.
- (3) A rendelet 3. sz. melléklete helyébe ezen rendelet 3. sz. melléklete lép.
- (4) A rendelet 3/a. sz. melléklete helyébe ezen rendelet 3/a. sz. melléklete lép.
- (5) A rendelet 5. sz. melléklete helyébe ezen rendelet 4. sz. melléklete lép.

Záró rendelkezések

4.§.

- (1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit 2012.január 1-től kell alkalmazni.

(:Füredi János sk.:)
Ágasegyháza Község Polgármestere

(:dr. Fazekas István sk.:)
Ágasegyháza Község Jegyzője



Ágasegyháza Község Polgármestere

6076 Ágasegyháza, Szent István tér 1.

Web: <http://agasegyhaza.hu>

Tel.: 76/571-009

Fax: 76/388-387

E-mail: pmstrh@t-online.hu

Szám: 12/2013. (II.12.)

Tárgy: Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselőtestületének az önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 9/2009.(V.26.) számú rendeletének felülvizsgálata, hatályon kívül helyezése, új önkormányzati vagyonrendelet elfogadása

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2013. február 12. napi ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Ágasegyháza Község Önkormányzatának az önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló – többször módosított - 9/2009.(V.26.) számú rendeletének felülvizsgálata során – a jogszabályi környezet jelentős mértékű átalakulása következtében – az alábbi tartalmi kérdésekre és kodifikációs problémákra kellett a helyi rendeletalkotás szintjén válaszokat, illetőleg megoldásokat találni:

1. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény [a továbbiakban: Vagyon tv.] az állam és a helyi önkormányzatok tulajdonában álló vagyon vonatkozásába az előzőekhez képes új szabályozást valósított meg.
 - 1.1. Módosult az önkormányzati vagyonelemek elnevezése és csoportosítása. A helyi önkormányzat vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. Ezek szerint az önkormányzati törzsvagyon részei az új törvényben:
 - a kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló,
 - a korlátozottan forgalomképes és a
 - nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyonelemek.
 A Vagyon tv. Szerint a *korlátozottan forgalomképes vagyon* körébe tartozik azon nemzeti vagyon is, amelyről a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek szerint lehet rendelkezni. A nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyonelemek körét az önkormányzatok saját rendeletükben kell meghatározniuk. A vagyon ezen része – a törvényben meghatározottak kivételével – elidegenítési és terhelési tilalom alatt áll, s nem képezhet osztott tulajdont. Látható, hogy a Vagyon tv. tulajdonképpen négy vagyoni kört hozott létre
 - 1.2. Átalakultak a vagyonkezelés szabályai is. A törvény hatályba lépésétől kezdve vagyonkezelőkké válhatnak – az egyéb feltételek fennállása esetén – az önkormányzat intézményei és gazdasági társasága is. Ez nem kogens rendelkezés, csupán lehetőségként adott az önkormányzatok számára

- 1.3. Még markánsabb megfogalmazást nyer az a követelmény, hogy meg kell határozni az önkormányzat rendeletében azt az értékhatárt, amely fölött – törvényben meghatározott kivételekkel - csak versenyeztetés útján lehet önkormányzati vagyontárgy tulajdonjogát - az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére - a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosításával átruházni.
- 1.4. A Vagyon tv. kogens rendelkezése az, hogy az önkormányzati vagyon ingyenes hasznosítása kizárólag közfeladathoz kötött. Ez a szabályozás lényeges egyben azt is jelenti, hogy az önkormányzatoknak felül kell vizsgálniuk és meg kell szüntetniük minden nem közfeladathoz kapcsolódó ingyenes vagyonhasználatot.
- 1.5. Módosulnak a vagyon nyilvántartásával kapcsolatos feladatok is, hiszen a vagyon rendeltetésének megfelelő közfeladat-meghatározást itt is el kell végezni.
- 1.6. A Vagyon tv. szigorítja az elidegenítési szabályokat ingyenes átruházás esetén annyiban, hogy az új tulajdonos tekintetében 15 évre vonatkozó elidegenítési tilalomról és - évente - beszámolási kötelezettségről is rendelkezik.
2. Mint erről már egyéb vonatkozásokban többször is szó esett, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény [Mötv.] külön cím alatt összefoglalva tartalmazza az önkormányzatok gazdasági alapjaira vonatkozó legfontosabb rendelkezéseket. Ezek közül fontos kiemelni azt, hogy a Mötv. 109. § (4) bekezdése kimondja, hogy a képviselő-testület a rendeletében határozza meg a vagyonkezelői jog ellenértékét, az ingyenes átengedés, a vagyonkezelői jog gyakorlásának, valamint a vagyonkezelés ellenőrzésének részletes szabályait.
3. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzat követeléséről lemondani csak törvényben vagy önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben és módon lehet.
4. Mint ismert, mivel más rendelet felülvizsgálata kapcsán a Képviselőtestület azt már előzetesen megvitatta, a Jat. 8. § (1)-(2) bekezdései úgy rendelkeznek, hogy „nem lehet módosítani a jogszabály megjelölését, a rendelet bevezető részét...” Mivel pedig Ágasegyháza Község Önkormányzatának az önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló - többször módosított - 9/2009.(V.26.) számú rendeletének bevezető része ebben a tekintetben érintett, így képviselőtestületünknek új vagyonrendeletet kell alkotnia ahhoz, hogy a fentiekben jelzett változásoknak helyi szinten érvényt tudjon szerezni.

Mindezek tekintettel arra kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi rendelettervezetet szíveskedjen elfogadni.

Ágasegyháza, 2013. február 7.

Füredi János
Ágasegyháza Község Polgármestere

**Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok
gyakorlásáról szóló 3/2013.(II.13.) számú rendelete**

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (16) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. § (2) bekezdés b) és c) pontjában, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiből szóló 1991. évi XX. Törvény 138. § (1) bekezdés j) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1.§

- (1) A rendelet hatálya kiterjed Ágasegyháza Község Önkormányzata és az Önkormányzat intézményeinek [a továbbiakban: Önkormányzat] tulajdonában és/vagy birtokában (használatában, kezelésében stb.) lévő:
- a) ingatlan vagyona és az ahhoz kapcsolódó, az Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokra (a továbbiakban együtt: ingatlan vagyon);
 - b) ingó vagyona és az ahhoz kapcsolódó, az Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokra (a továbbiakban együtt: ingó vagyon);
 - c) a tagsági jogot vagy hitelviszonyt megtestesítő értékpapírokra (a továbbiakban együtt: portfólió vagyon);
 - d) vagyoni értékű követelésekre és igényekre (a továbbiakban együtt: várományosi vagyon).
- (2) E rendelet vonatkozásában a továbbiakban:
- a) az Önkormányzat ingatlan, ingó, portfólió és várományosi vagyon együtt: önkormányzati vagyon;
 - b) az Önkormányzat vagyonának egyes elemei: vagyontárgyak.

- (3) E rendelet hatálya nem terjed ki az Önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére, valamint azok elidegenítésére.

Az önkormányzati vagyon 2.§

- (1) Az Önkormányzat vagyonának csoportosítása a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben [(továbbiakban: nemzeti vagyonról szóló törvény) szabályozottak szerint történik.
- (2) Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező nemzeti vagyon az, amit a nemzeti vagyonról szóló törvény így módon határoz meg.
- (3) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon
 - a) a köztemető
 - b) amit Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének [a továbbiakban: Képviselő-testület] a település helyi építési szabályzatáról szóló rendelete közlekedési célú közterületként határoz meg.
- (4) Az Önkormányzat korlátozottan forgalomképes torzsvagyona - a nemzeti vagyonról szóló törvényben szabályozott vagyonelemeken kívül - azok az utak, amelyeket Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének a település helyi építési szabályzatáról szóló rendelete nem közlekedési célú közterületként határoz meg.
- (5) A korlátozottan forgalomképesnek besorolt önkormányzati vagyontárgyak esetében a vagyon tulajdonjogának átruházása, megterhelése, hasznosítása, társulásba vitele az e rendeletben meghatározottak szerint történik.
- (6) A korlátozottan forgalomképes vagyontárgy forgalomképes vagyonná történő átminősítéséről a Képviselő-testület dönt.

3.§

- (1) Az Önkormányzat üzleti vagyona mindazon vagyon, amely nem tartozik a 2. § alá.
- (2) Az üzleti vagyónként besorolt önkormányzati vagyontárgy, vagyonrész tulajdonjogának átruházása, megterhelése, hasznosítása, társulásba vitele az e rendeletben meghatározottak szerint.

A tulajdonosi jogok gyakorlása 4.§

- (1) Az Önkormányzatot – jogszabályban meghatározott eltérésekkel – megilletik mindazon jogok és terhelik mindazon kötelezettségek, amelyek a tulajdonost egyébként megilletik, illetve terhelik.
- (2) A tulajdonosi jog – jogszabályban meghatározott eltérésekkel – magában foglalja a vagyontárgy bérletével, használatával, hasznainak szedésével, elidegenítésével, megterhelésével és más módon történő hasznosításával kapcsolatban a tulajdonost megillető jogosítványok gyakorlását, jognyilatkozatok tételét, kötelezettségek vállalását, ideértve hatósági eljárásban a tulajdonost illető nyilatkozattételi jogot (tulajdonosi hozzájárulás kiadását), továbbá a közigazgatási és bírósági eljárásban az ügyfél(peres fél) jogát.

- (3) A tulajdonosi jogokat Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete, illetve átruházott hatáskörben Ágasegyháza Község Polgármestere gyakorolja, az e rendeletben meghatározottak szerint.
- (4) A tulajdonosi jogok gyakorlását Ágasegyháza Község Képviselő-testülete az Önkormányzat vagyonkezelő szerveire e rendelet szerint ruházza át.

Vagyonkezelés 5.§

- (1) Az önkormányzat vagyonkezelő szervei:
 - a) a polgármesteri hivatal,
 - b) az önkormányzat költségvetési intézményei,
- (2) A Képviselő-testület az önkormányzati vagyon tárgyait vagyonkezelési szerződéssel e rendelet keretei között bízhatja másra. A vagyonkezelőt – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei azzal, hogy a vagyont nem idegenítheti el, továbbá nem terhelheti meg, és a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át.
- (3) A vagyonkezelő köteles:
 - a) viselni a vagyonhoz kapcsolódó terheket,
 - b) teljesíteni az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettséget,
 - c) a vagyonkezelésbe vett vagyon után elszámolt és a bevételekben megtérülő értékcsökkenés összegének felhasználásáról évente elszámolni,
 - d) teljesíteni a vagyonkezelési szerződésben vállalt, illetve jogszabály alapján fennálló egyéb kötelezettséget.
- (4) A vagyonkezelő a vagyonkezelési szerződés alapján gyakorolja a tulajdonost a polgári jogi kapcsolatokban megillető jogokat és teljesíti a tulajdonos ilyen kötelezettségeit.
- (5) A vagyonkezelő köteles gondoskodni az önkormányzati vagyon értékének megőrzéséről, állagának megóvásáról, üzemképes állapotának fenntartásáról.

6.§

- (1) A vagyonkezelői jogot a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően pályázat útján ellenérték fejében, illetőleg kijelöléssel lehet megszerezni. A vagyonkezelői jog kijelöléssel kizárólagosan ingyenesen szerezhető meg.
- (2) A pályázat kiírásáról a pályázati feltételek meghatározásáról és a pályázat eredményének megállapításáról a Képviselő-testülete dönt.

- (3) A pályázónak a pályázat benyújtásával egyidejűleg büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkoznia kell, hogy nem áll csőd-, felszámolási eljárás vagy végelszámolás alatt, és nincs olyan lejárt esedékességű köztartozása, valamint az Önkormányzat felé 3 hónapnál régebbi tartozása, amelyek megfizetésére nem kapott halasztást, valamint teljesítenie kell mindazt, amit törvény a pályázati benyújtásának feltételeként határoz meg.

7.§

- (1) A vagyonkezelési szerződést írásba kell foglalni.
- (2) A vagyonkezelési szerződésnek – figyelembe véve az adott vagyontárgy sajátos jellegét, valamint az ahhoz kapcsolódó önkormányzati feladatot – tartalmaznia kell különösen az alábbiakat:
- a) a vagyonkezeléssel érintett vagyoni kör pontos megjelölését,
 - b) az elszámolási kötelezettség tartalmát, ideértve a vagyonnal való folyamatos, valamint a vagyonkezelői jog megszűnése következtében fennálló elszámolást, továbbá az Áht. 105/B.§ (1) bekezdés g) pontjában meghatározott, az Önkormányzat költségvetését megillető bevételek, illetve a költségek és a ráfordítások elkülönítésének módját,
 - c) ingatlan esetében a környezetkárosítást kizáró nyilatkozatot, amelynek értelmében a vagyonkezelő felel a károsodástól mentes környezeti állapot megőrzéséért,
 - d) a szerződés megszűnése esetén a felek által teljesítendő szolgáltatásokat, beleértve az ilyenkor szükséges elszámolást is,
 - e) amennyiben jogszabály a vagyonkezelési szerződés hatálybalépését valamely szerv vagy személy hozzájárulásához köti, a szerződés mellékleteként az adott nyilatkozat.
- (3) Amennyiben a vagyonkezelői jog megszerzésének és gyakorlásának ellenértéke meghatározott pénzösszeg, azt a vagyonkezelési szerződésben foglaltaknak megfelelően egy összegben, vagy meghatározott rendszerességgel kell megfizetni.
- (4) Az ellenértékként végzett tevékenység hónapokban vagy években meghatározott időtartamára eső, pénzben kifejezett értékét a vagyonkezelési szerződésnek tartalmaznia kell. Ellenértékként végzett tevékenységnek minősül különösen, a vagyonkezelésbe vett vagyontárgyak értékcsökkenését meghaladóan végzett, azok értékét növelő felújítás, beruházás, továbbá az üzemeltetési költség körébe nem tartozó állagvédelem.
- (5) A (4) bekezdés szerint elvégzett tevékenység értékét a vagyonkezelőnek megfelelő módon bizonylatokkal – így különösen előzetes tételes költségvetéssel és számlákkal – kell igazolnia, és arról a vagyonkezelési szerződésben meghatározott módon és gyakorisággal, de legalább évente Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testület részére be kell számolnia. A polgármester és a jegyző együttesen köteles a tevékenység helyszínén az elvégzett munkákat ellenőrizni.

- (6) Amennyiben a vagyonkezelői jog megszerzésének, illetve gyakorlásának ellenértéke részben vagy egészben a vagyonkezelésbe vett vagyontárgyon végzett (4) bekezdés szerinti tevékenység, a vagyonkezelési szerződésben rögzíteni kell, hogy a vagyonkezelő az e tevékenységgel összefüggő általános forgalmi adó összegét az Önkormányzat számára megtéríti.

8.§

- (1) A vagyonkezelőt, a vagyonkataszter hiteles vezetés érdekében – ezen rendelet szabályai szerint – adatszolgáltatási kötelezettség terheli az Önkormányzat felé.
- (2) A vagyonkezelő, a vagyonkezelési szerződés időtartama alatt haladéktalanul köteles tájékoztatni az Önkormányzatot:
- a) ha ellene csőd- vagy felszámolási eljárás, helyi önkormányzatnál adósságrendezési eljárás indult;
 - b) ha végelszámolási eljárás kezdeményezésére, vagy a jogutód nélküli megszüntetésre irányuló bírósági vagy hatósági intézkedésre került sor;
 - c) ha 3 hónapnál régebbi köztartozása van, és annak megfizetésére nem kapott halasztást;
 - d) ha ellene végrehajtási eljárás indult;
 - e) mindazokról a változásokról, amelyekkel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettséget jogszabály vagy a vagyonkezelési szerződés előírja.

9.§

- (1) A vagyonkezelőt megillető jog gyakorlását, annak szabályszerűségét, célszerűségét a hatályos jogszabályi rendelkezésekben foglaltak figyelembevételével a polgármester és a jegyző együttesen ellenőrzi a vagyonkezelő által elkészített részletes írásbeli jelentés, beszámoló, illetve elszámolás alapján, amit minden olyan szerződésről kérhet, amely a kezelt vagyon értékének a vagyonkezelési szerződésben meghatározott százalékat meghaladja.
- (2) A tulajdonosi ellenőrzés célja az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás vizsgálata, ennek keretében különösen az önkormányzati vagyonnyilvántartás hitelességének, teljességének és helyességének biztosítása, továbbá a jogszerűtlen, szerződésellenes, vagy a tulajdonos érdekeit sértő, illetve az Önkormányzatot hátrányosan érintő vagyonkezelési intézkedések feltárása és a jogszerű állapot helyreállítása.

10.§

- (1) A polgármester a tulajdonosi ellenőrzés keretében jogosult:
- a) az ellenőrzött szerv önkormányzati tulajdonba tartozó, vagyonkezelésében álló ingatlan területére belépni;
 - b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba- a külön jogszabályban

meghatározott adat-és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni, azokról másolatot, kivonatot, illetve tanúsítványt készíttetni, ennek érdekében a vagyonkezelő szerv irodái helyiségeibe belépni, és ott tartózkodni;

- c) az ellenőrzött vagyonkezelő vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni.

(2) A polgármester a tulajdonosi ellenőrzés során

- a) jogait úgy gyakorolja, hogy az ellenőrzött vagyonkezelő tevékenységét és rendeltetésszerű működését a lehető legkisebb mértékben zavarja;
- b) tevékenységének megkezdéséről az ellenőrzött vagyonkezelő vezetőjét az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 15 nappal tájékoztatja;
- c) megállapításait tárgyszerűen, a valóságnak megfelelően ellenőrzési jelentésbe foglalja és a jelentéstervezetet, valamint a végleges jelentést az ellenőrzött vagyonkezelő vezetőjének megküldi.

11.§

(1) Az ellenőrzött vagyonkezelő, illetve képviselője jogosult:

- a) az ellenőrzési cselekménynél jelen lenni;
- b) az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentéstervezetre észrevételt tehet.

(2) Az ellenőrzött vagyonkezelő, illetve képviselője köteles:

- a) az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban közreműködni;
- b) az ellenőrzést végző részére szóban vagy írásban kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentálásba a betekintést biztosítani;
- c) az ellenőrzést végző kérésére a rendelkezésre bocsátott dokumentáció(iratok, okmányok, adatok) teljességéről nyilatkozni;
- d) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni;
- e) az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedéseiről az Önkormányzatot tájékoztatni.

12.§

A polgármester az adott évben elvégzett tulajdonosi ellenőrzések legfontosabb megállapításairól, összefoglaló jelentésben- a tárgyévet követő március 31-ig – adhat tájékoztatást a Képviselő-testületnek, a költségvetési beszámoló benyújtásával egyidejűleg.

13.§

- (1) A vagyonkezelő súlyos szerződésszegése esetén, illetve, ha az ellenőrző tevékenységet akadályozza, a Képviselő-testület a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.**

- (2) A vagyonkezelési szerződés részleges megszűnése, vagy a vagyonkezelési szerződés hatálya alá tartozó vagyontárgyak körének megváltozása esetén a vagyonkezelő a változás bekövetkezésétől számított nyolc napon belül köteles kezdeményezni a szerződés módosítását.

Vagyon értékének meghatározása

14.§

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzati vagyon értékesítésére, illetve hasznosítására és megterhelésére, vagy egyéb tulajdonosi joggyakorlására irányuló döntést megelőzően az adott vagyontárgy értékét:
- a) ingatlan vagyon esetén 3 hónapnál nem régebbi forgalmi értékbecslés, illetve ha rendelkezésre áll egy évnél nem régebbi értékbecslés, vagy értékelés, ennek felülvizsgált változata alapján;
 - b) ingó vagyon esetén legalább a könyv szerinti nyilvántartás alapján,
 - c) tagsági jogot megtestesítő értékpapír esetén:
 - másodlagos értékpapír piacon forgalmazott értékpapírt az értékpapír kereskedők által a sajtóban közzétett vételi középárfolyamon,
 - tagsági részesedés esetén három hónapnál nem régebbi üzleti értékelés alapján,
 - egyéb esetben névértéken határozza meg.
- (2) Az önkormányzati vagyon nem pénzbeli hozzájárulásként gazdasági társaság, vagy egyesülés részére történő szolgáltatásakor, csak a könyvvizsgáló által megállapított értéken vehető figyelembe.
- (3) Ha a szerződés tárgya több vagyontárgy, a rendelet értékhatárra vonatkozó rendelkezéseinek alkalmazásakor a vagyontárgyak együttes értéke az irányadó.

Nyilvántartás, nyilvánosság

15.§

- (1) A polgármester jogosult – jogszabályi keretek között – nyilvántartani és kezelni mindazon személyes adatokat, amelyek a hasznosítás feltételeinek megállapítása, illetve a tulajdonosi döntés meghozatal érdekében szükségesek.
- (2) Az e rendelet hatálya alá tartozó önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – a nettó hárommillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás-megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését(típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetén annak az időtartamát, valamint az említett adatok változásait a szerződés létrejöttétől számított 30 napon belül Ágasegyháza Község Önkormányzat hirdetőtábláján közzé teszi, továbbá az ilyen irányú kérelemre – az önköltségi ár megfizetésével- papír alapon is ki kell adni. A közzétételről és a kiadásról a polgármester gondoskodik.

Leltár

16.§

- (1) Az Önkormányzat tulajdonában lévő eszközöket a vagyonvédelem biztosítása érdekében minden évben leltározni kell.**
- (2) Az eszközöket- kivéve az immateriális javakat, a követeléseket (ideértve a kölcsönöket, a beruházási előleget, a bankszámlákat és az aktív pénzügyi elszámolásokat) – leltározását mennyiségi felvétellel, a csak értékben kimutatott eszközök (immateriális javak, a követelések, az idegen helyen tárolt, letétbe helyezett, vagyongazdálkodásban lévő értékpapírok, illetve a bematerializált értékpapírok és bankszámlák) és a források leltározását egyeztetéssel kell végrehajtani.**
- (3) Amennyiben a tulajdon védelme megfelelően biztosított és ellenőrzött, valamint az Önkormányzat fenntartása alá tartozó költségvetési szerv az eszközökről és azok állományában bekövetkezett változásokról folyamatosan részletező nyilvántartást vezet mennyiségben és értékben, akkor a (2) bekezdés szerinti mennyiségi felvétellel történő leltározást a leltározási és leltárkészítési szabályzatban meghatározott módon kétféleképpen kell kötelezően végrehajtani.**
- (4) A könyvviteli mérlegben értékkel nem szereplő, használt és használatban lévő készleteket, kis értékű immateriális javakat, tárgyi eszközöket az Önkormányzat fenntartása alá tartozó költségvetési szerv saját döntése alapján a leltározási és leltárkészítési szabályzatban meghatározott módon és gyakorisággal, de legalább háromévenként leltározza.**
- (5) Azokat az eszközöket, amelyek érték nélkül szerepelnek, legyen az kis értékű, illetve azt meghaladó eszközök, melyek használaton kívüliek, selejteztettek, a könyvekből a leltározást követően, de legkésőbb a tárgy év december 31. napi fordulóponttal ki kell vezetni. Erre a leltározási és leltárkészítési szabályzatban külön ki kell térni.**

Vagyonkimutatás

17.§

- (1) Az éves zárszámadáshoz a költségvetési év zárónapján a vagyonállapotról – a hatályos jogszabályi rendelkezésekben meghatározott – vagyonkimutatást kell készíteni, amely az Önkormányzat és intézményei saját vagyonának adatait (eszközeit és kötelezettségeit) mutatja be.**
- (2) A vagyonkimutatás a könyvviteli mérleg alapján, a tárgyi eszközök és a befektetett pénzügyi eszközök esetében arab számmal, az egyéb eszköz-és forráscsoportok esetében római számmal jelzett tételek szerinti tagolásban tartalmazza az Önkormányzat vagyonát törzsvagyon(forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes), illetve a törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon részletezésben, a vagyon kezelését végző Hivatali és intézményi egységekre történő megbontással.**
- (3) A vagyonkimutatás a (2) bekezdésben foglaltakon kívül tartalmazza:**

- a „O”-ra leírt, de /még használható/, használatban lévő eszközök mennyiségét, bruttó értékét,
 - az Önkormányzat tulajdonában lévő, a külön jogszabály alapján érték nélkül nyilvántartott eszközök állományát mennyiségben kimutatva,
 - a mérlegben értékkel nem szereplő kötelezettségeket, ideértve a kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségeket tételesen.
- (4) A vagyonkimutatás tartalmazza a törzsvagyon(forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyon), valamint a törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon bontásban
- az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan vagyont, és a kapcsolódó vagyoni értékű jogokat vagyonkezelő feltüntetésével, helyrajzi számonként, bruttó és nettó értékben, valamint
 - a tartós részesedéseket, a tartós hitelviszonyt megtestesítő és a forgóeszközök közé tartozó értékpapír állományát tételesen, névértékben és mérleg szerinti értéken.
- (5) Biztosítani kell, hogy a vagyonkimutatásban szereplő adatok egyezzenek a könyvviteli mérlegben, illetve az önkormányzat ingatlanvagyon- kataszterében lévő, megfeleltethető értékadatokkal.

18.§

- (1) A vagyonkimutatás alapját képező nyilvántartások létrehozásáról és folyamatos vezetéséről, valamint a vagyonkimutatás összeállításáról, az éves költségvetési beszámoló mérlegében, és az ingatlanok esetében az ingatlanvagyon- kataszterben szereplő, megfeleltethető értékadatok egyezőségéről, közzétételéről a polgármester gondoskodik.
- (2) A jegyző az önkormányzati költségvetési szerv és az önkormányzati vagyont kezelő, vagy azzal gazdálkodó szerv vezetője a vagyonkimutatás összeállításához legkésőbb a tárgyévet követő év február 28-ig köteles adatot szolgáltatni.

Rendelkezés az önkormányzati vagyonnal

19.§

Forgalmi értéktől függetlenül, az önkormányzati vagyont csak olyan ajánlatot tevő, illetve kérelmező szervezet vagy személy részére lehet értékesíteni, tulajdonba, bérbe, használatba, vagyonkezelésbe vagy vagyongazdálkodásba adni, amelynek képviselője, illetve aki büntetőjogi felelőssége tudatában írásban nyilatkozik arról, hogy az Önkormányzat felé nincs tartozása.

Forgalomképtelen törzsvagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása

20.§

- (1) Az Önkormányzat forgalomképtelen vagyona felett a tulajdonosi jogokat a Képviselő-testület gyakorolja.
- (2) Az Önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken a felszíni építmények, továbbá a közművek, valamint az azokkal összefüggő egyéb építmények létesítéséhez, bővítéséhez, áthelyezéséhez, valamint a már meglévő építmények ingatlan-nyilvántartási feltüntetéséhez szükséges tulajdonosi hozzájárulás megadásának

kérdésében – az ezt tanúsító képviselő- testületi döntés alapján - a polgármester dönt.

- (3) A (2) bekezdés szerinti tulajdonosi hozzájárulás megadását- közművek létesítése kivételével – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában, a polgármester ellenszolgáltatás biztosításához kötheti.

Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása

21.§

- (1) Az Önkormányzat korlátozottan forgalomképes vagyona felett a tulajdonosi jogokat a Képviselő-testület gyakorolja.
- (2) A polgármesteri hivatal, az Önkormányzat költségvetési intézményei vagyonkezelésében lévő korlátozottan forgalomképes törzsvagyon tárgyainak pótlására és gyarapítására irányuló szerződést a tárgyi költségvetésben biztosított előirányzat mértékéig a Polgármester köti meg.

Forgalomképes vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása

22.§

- (1) A forgalomképes vagyontárgyak tekintetében a tulajdonosi jogokat
- 2 millió forint egyedi forgalmi értéket el nem érően a Polgármester,
 - 2millió forint egyedi forgalmi értéket meghaladóan Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja.
- (2) Részvények, üzletrészek esetében a tulajdonosi jogokat Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja.

Eljárási szabályok

23.§

- (1) A vagyon elidegenítését, hasznosítását:
- a képviselő-testület és bizottságai;
 - a polgármester;
 - a jegyző;
 - az Önkormányzat vagyonkezelő szerve kezdeményezheti.
- (2) Nem kell versenyeztetési eljárást tartani:
- ha az önkormányzati vagyontárgy értéke nem éri el
 - ingó vagyon esetében a 300.000 Ft-ot,
 - ingatlan vagyon esetén az 2.000.000Ft-ot,
 - portfolió és vagyonkezelésbe adandó készpénz esetén az 500.000 Ft-ot;
 - vagyontárgyaknak önkormányzati alapítású vállalkozásba vitele;
 - mezőgazdasági művelésre alkalmas és nem alkalmas földterület, valamint tanyás ingatlan haszonbérbe adása esetén akkor, ha az egy helyrajzi számon lévő ingatlan összterülete nem éri el az 50.000 m² nagyságot;
 - bérleti idő meghosszabbítása;

- e) állami feladatot ellátó állami szerv elhelyezése;
- f) határozatlan idejű bérleti szerződés – 10 évet meghaladó bérleti jogviszony után – a bérlemény bérlő számára történő értékesítése;
- g) kisajátításnál csere ingatlan biztosítása;
- h) telekhatár- rendezés esetén.

24. §

- (1) A képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában lévő, belterületre vonatkozóan értékesítendő lakásokat, illetve helyiségeket külön határozatban jelöli ki.
- (2) Az értékesítendő lakást, illetve helyiséget adásvételi szerződés megkötését megelőzően – az egy lakásos, illetve egy helyiségből álló épület kivételével – társasházzá kell alakítani. A társasház alapító okirattervezetének előkészítésébe be kell vonni a leendő tulajdonostársakat
- (3) Az értékesítendő lakásra elővásárlási jog illeti meg
 - a) a bérlőt
 - b) bérlőtársakat egyenlő arányban
- (4) Az (1) bekezdés szerinti határozat alapján 30 napon belül eljárva a polgármester gondoskodik a joghatás kiváltására alkalmas ajánlatot közléséről, mely tartalmazza
 - a) a lakás vételárát
 - b) a szerződés megkötésekor fizetendő vételárrészlet mértékét, a részletfizetés időtartamát és a szerződéses kamat mértékét
 - c) a vételár engedmény feltételeit és mértékét
- (5) Az elővásárlási joggal érintett lakás vételárát a – képesített ingatlanvagyon-értékelő által készített szakértő által legalább az értéktanúsítványban megállapított – likviditási értéken kell meghatározni.
- (6) A nem lakás céljára szolgáló helyiség, és az elővásárlási joggal nem érintett lakás vételárát a – képesített ingatlanvagyon-értékelő által készített szakértő által legalább az értéktanúsítványban megállapított – forgalmi értéken kell meghatározni.
- (7) A (6) bekezdésben meghatározott esetekben a szerződés megkötésekor a teljes vételárat kell vevőnek megfizetni. Engedmény vagy részletfizetési kedvezmény nem adható.
- (8) Az elővásárlási joggal érintett lakás vételárának 10 %-át vevőnek legkésőbb a szerződés megkötésekor kell megfizetnie.
- (9) A (3) bekezdés szerinti vevőt a teljes vételár és a – mindenkor jegybanki alapkamatnak megfelelő – vételárhátralék megfizetésére 10 év részletfizetési kedvezmény megillet meg..
- (10) A vételárhátralék erejéig Ágasegyháza Község Önkormányzat javára elidegenítési és terhelési tilalmat, valamint ennek biztosítására jelzálogjogot kell az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezni.
- (11) A teljes vételárnak a szerződés megkötésekor történő kiegyenlítése esetén vevőt a vételár 90 %-ára 50 %-os árengedmény illeti meg.
- (12) A jelen §-ban külön nem szabályozott kérdésekben a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1994. évi XVII. törvény, a társasházakról szóló, 2003. évi CXXXIII. törvény és a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

25.§

- (1) A versenyeztetés módjáról, főbb feltételeiről és annak eredményéről a tulajdonosi jogokat gyakorló Képviselő-testület dönt, a versenyeztetési eljárás lebonyolításával a kiíró képviselőjeként más személy vagy szerv (a kiíró képviselője) is megbízható. A kiíró képviselője a versenyeztetés lebonyolításának egyéb, technikai szabályait – e rendelet keretei között és a kiíró feltételeinek figyelembevételével – maga állapítja meg és felelős a versenyeztetés szabályszerűségéért. Megbízatása – a kiíró döntésétől függően – kiterjedhet (meghatalmazás alapján, a kiíró nevében és képviselőletében eljárva) a nyertessel kötendő szerződés aláírására is.
- (2) A versenyeztetési eljárás módjai:
 - a) pályázati eljárás, mely lehet nyilvános vagy zártkörű;
 - b) árvetés, mely lehet nyilvános vagy zártkörű;
 - c) portfólió vagyon zártkörű elhelyezése;
 - d) versengő ajánlatkérés, legalább két ajánlat bekérésével.
- (3) Másik versenyeztetési eljárási módra való áttérésre csak a folyamatban lévő eljárás sikertelensége miatti lezárást követően, a kiíró döntése alapján van lehetőség.
- (4) A versenyeztetési eljárás alapvetően nyilvános. Nyilvános versenyeztetés helyett kizárólag akkor írható ki zártkörű versenyeztetés, ha
 - a) az eljárás tárgyául szolgáló önkormányzati vagyon jellege, valamint annak leghatékonyabb értékesítésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok megoldása előre meghatározott ajánlat tevők, befektetők, illetőleg társasági partnerek részvételét teszi szükségessé;
 - b) az Önkormányzat érdeke, különösen a közszolgáltatás ellátása vagy az üzleti titok megóvása azt indokoltá teszik;
 - c) a teljesítésre csak meghatározott ajánlatot tevők képesek.

26.§

- (1) A kiíró, illetve képviselője (a továbbiakban: Kiíró) a versenyeztetés során valamennyi ajánlatot tevő számára egyenlő esélyt köteles biztosítani az ajánlat megtételéhez szükséges információhoz hozzáférés és az alkalmazott versenyfeltételek megismerése tekintetében. A Kiíró a versenyeztetés feltételeit úgy köteles meghatározni, hogy annak alapján az ajánlatot tevők megfelelő ajánlatot tehessenek és a szabályszerűen, időben benyújtott ajánlatok összehasonlíthatóak legyenek.
- (2) Minden ajánlatot tevőnek joga van a kiíró által rendelkezésére bocsátott valamennyi információhoz hozzáférni. Ennek keretében az ajánlatot tevő számára – lehetőség szerint – hozzáférhetővé kell tenni minden olyan adatot, amely nem sért

üzleti titkot, és amely az üzleti életben szokásos és szükséges ahhoz, hogy az ajánlatot tevőnek lehetősége nyíljon megalapozott ajánlattételre.

27.§

A versenyeztetési eljárás nyerte az, aki a kiírásban foglalt szempontoknak, illetve az Önkormányzat tulajdonosi érdekeinek figyelembevételével összességében a legmegfelelőbb ajánlatot tette (Legjobb ajánlattevő).

28.§

A versenyeztetési eljárás lefolytatásának eredményeként megkötött szerződést meghosszabbítani, vagy ugyanazon személlyel újabb határozott időtartamú szerződést kötni csak a korábbiaktól független új versenyeztetést követően lehet, kivéve, ha a korábbi versenykiírásban a szerződés meghosszabbításának, illetve az újabb határozott idejű szerződés megkötésének lehetősége szerepel.

Az önkormányzati vagyon ingyenes vagy kedvezményes megszerzése és átruházása

29.§

Az Önkormányzat ingyenes, vagy kedvezményes vagyonszerzése esetén a Képviselő-testület minősített szavazattöbbséggel dönt. Az ingyenes vagy kedvezményes vagyonszerzés esetén minden esetben kötelező a forgalmi értékbecslés.

30.§

Az önkormányzati vagyon tulajdonjogát, használati jogát – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – ingyenesen vagy kedvezményesen bármely jogcímen átruházni csak az Önkormányzat kötelező feladatellátását nem veszélyeztető, illetve érdekeit egyébként nem sértő módon lehet.

31.§

Ingatlanvagyon tulajdonjogát ingyenes csak azzal a feltétellel lehet átruházni, hogy a vagyontárgyat 15 évre elidegenítési tilalom, az új tulajdonost pedig - évente - beszámolási kötelezettség terheli.

Perbeli és peren kívüli egyezség

32.§

Az Önkormányzat tényleges és/ vagy várományosi vagyonát érintő perbeli, vagy peren kívüli egység megkötésére a Képviselő-testület jogosult.

Követelésről lemondás

33.§

(1) Behajthatatlannak nem minősülő követelésről való teljes vagy részbeni lemondásra csak abban az esetben van lehetőség, ha a követelés teljesítése valamilyen okból(pl.

egyéb várható előny miatt) már nem áll az Önkormányzat érdekében. A követelésről vagy annak egy részéről történő lemondás a Képviselő-testület egyoldalú nyilatkozatával is történhet.

- (2) Behajthatatlanná vált követelés leírása – az erre vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően – az önkormányzati vagyon körébe tartozó ilyen követelés tekintetében- a behajthatatlanság vényéről és egyúttal az ilyen követelésről való lemondásról szóló döntést követően – a Polgármesteri Hivatal feladata. A behajthatatlanság tényének megállapításáról és egyúttal az ilyen követelésről való lemondásról a Képviselő-testület dönt.
- (3) A követelésről való (1) bekezdés szerinti lemondásra csak azt követően kerülhet sor, ha a követelés értékesítése (faktorálása) sem vezetett eredményre.

Záró rendelkezések 34.§

E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, s ezzel egyidejűleg Ágasegyháza Község Önkormányzatának az önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 9/2009.(V.26.) számú rendelete a hatályát veszti.

Füredi János
Ágasegyháza Község Polgármestere

Dr. Fazekas István
Ágasegyháza Község Jegyzője

Ágasegyháza Község Önkormányzat vagyona

Kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyon Forgalomképtelen (2012. december 31-ei állapot)

Helyrajzi sz./lelt.sz.

15	OFFICE XP Szoftver Allicenc
16	WINDOWS XPO Szoftver Allicenc
21	Szoftver licenc Dsktp Pro All
11/01	Szoftver (likviditási tervekészítő)
12/01	Kataszteri értékbecsítő program
2	Szoftverek
6/1	Temető kataszter
7/01	Hévízkút tervdokumentáció
8	Kataszteri program
9	Szoftver OFFICE XP WIN 32
20	Település rendezési terv

18	Helyi hulladék gazdálkodási terv
19	Települési szilárd hulladéklerakó Környezetvédelmi dokumentáció
22	Települési Környezetvédelmi Program
29	Szoftver Licenc
30	Szoftver Licenc
31	Szoftver Licenc
32	Szoftver Licenc
210	Autóbusz váró Galambháza
198	Turisztikai tábla
251	Játszótéri fa játékok
273	Belterületi utas váró
51	Községi címer
52	Széchenyi dombormű (iskola)
55	Nemzeti színű és Községi Zászló himzett
60	Milleniumi emlékoszlop (Templom út)
197	Kopjafa (Szent I. téri park)
260	Gránit emléktábla (Faluház falára helyezve)
307	Szelektív hulladékgyűjtő sziget Árpád krt
308	Szelektív hulladékgyűjtő sziget Dózsa Gy. Út

**A helyi önkormányzatok kizárólagos tulajdonát képező nemzeti
vagyon
Forgalomképtelen**

Helyrajzi sz./lelt.sz.

1	Temető földterület, ravatalozó, kerítés
4	Akácos út
12	Akácos út
13	Rákóczi út és központi autóbuszváró
39	Jókai út
40	Temető út
56	Dózsa Gy. Út
66	Közter. Rózsa F és Isk. út folytatása
70	Rózsa F. út
82	Dózsa Gy. Út
83	Park Kossuth út
85	Játszótér
86	Iskola út
94	Templom út
97/7	Út (Dózsa Gy. Út folytat.)
113	Út (Vasúti átjárónál)
131	Rákóczi út (Univer mellett)
140	Rákóczi út
149/20	Út (Alkotm. u. folytat.)
149/27	Bajcsy-Zs. út
172	Néphadsereg út
191	Béke út

210	Május 1 út
227	Néphadsereg út
248	Bem út
273	Árpád krt
282	Óvoda út
316	Bocskai út
340	Polg. véd. melletti út
345	Park Szent I. tér
352/13	Mókus út
372	Kisfaludy út
374	Alkotmány út
375/2	Bem út
383/9	Ady E út
392/4	Néphadsereg út
394/5	Május 1 út
405/1	Domb utca
413	Kossuth L. út
428	Petőfi út
429/3	Út (Petőfi útról nyíló)
449	Fenyő út
459	Felszabadulás út
482/2	Homok utca
506/5	Fenyő út
511/13	Mathiász út

A helyi önkormányzatok kizárólagos tulajdonát képező nemzeti vagyon Forgalomképtelen

Helyrajzi sz./lelt.sz.

512/6	Közterület (Mathiász út vége)
520	Út (Mathiász út mögötti telkekhez
03	Út
04/16	Út
04/17	Út
04/34	Út Zsombos d
04/24	Út Zsombos d
07	Út
09	Út
011	Út
013	Út
016	Út
017/1	Út
017/2	Út
019	Út (Sándortelep)
021	Út
022/34	Út

023	Út
024/2	Út
024/81	Út
028	Út
029/51	Út
030	Út
032	Út
034	Út
036	Út
037/19	Út
037/59	Út
037/160	Út, Sándortelep
037/169	Út, Sándortelep
038/1	Út
038/2	Út
039	Út
042	Út
044/2	Út
044/6	Út
044/27	Út
046/33	Út
050/13	Árok
052/12	Temető Galambháza (zárt)
054/5	Út
054/12	Út
056/2	Út
058/162	Út
058/182	Út

**A helyi önkormányzatok kizárólagos tulajdonát képező nemzeti
vagyon
Forgalomképtelen**

Helyrajzi sz./elt.sz.

059/16	Út
059/70	Út
059/87	Út
060/63	Út
060/190	Csatorna
060/192	Út, Galambháza
060/203	Út, Galambháza
060/211	Út, Galambháza
061	Út
063/16	Út, Galambháza
064	Út, Galambháza
067/48	Út, Galambháza
068	Út, Galambháza

069/47	Út, Galambháza
069/55	Út, Galambháza
069/68	Út, Galambháza
072	Út
073	Út
078/133	Út, Zsombos d
078/151	Út, Zsombos d
078/157	Út, Zsombos d
078/167	Út, Zsombos d
078/172	Út, Zsombos d
079	Út, Zsombos d
081	Út, Galambháza
084	Út, Zsombos d
086/36	Út
086/51	Út, Zsombos d
086/55	Út, Zsombos d
087/152	Út
087/157	Út, Zsombos d
087/159	Út, Zsombos d
087/163	Út, Zsombos d
087/164	Út, Zsombos d
087/165	Út, Zsombos d
087/168	Út, Zsombos d
087/173	Út, Zsombos d
087/181	Út, Zsombos d
087/192	Út, Zsombos d
089/30	Út
089/38	Út
089/45	Út, Zsombos d
089/53	Út, Zsombos d
089/57	Út, Zsombos d
090/1	Út

**A helyi önkormányzatok kizárólagos tulajdonát képező nemzeti vagyon
Forgalomképtelen**

Helyrajzi sz./lelt.sz.

090/2	Út
090/3	Árok
091	Út
092	Út
093/68	Út Zsombos d
093/69	Út, Zsombos d
093/125	Út, Zsombos d
093/132	Út
093/133	Út

094	Út
095/1	Út
095/2	Út
095/4	Árok
097	Út, Zsombos d
0115	Út
0116/15	Út
0116/22	Út

Korlátozottan forgalomképes vagyon

Helyrajzi sz./elt.sz.

71	Zongora Ált. isk.
42	Autómata mosógép szoc. Faluház.
43	Étkezőasztal Polg. Hiv
44	Írógép szoc. Gond. Közp.
4/06	Analóg telefonvonal (védőnő)
5/11	ISDN csatlakozás (faluház)
76	Faluház telek
81/1	Faluház telek és épület
84/1	Ált. iskola és sportszarnok
84/2	Kézilabdapálya
136	Sportpálya és öltöző
274/1	Orvosi rendelő
276	Óvoda
278	Védőnői helység
305	Idősek Napközi Otthona és lakás
342	Községháza
85	Játszóterei játékok
9	Vízközmű hálózat
8	Szennyvízhálózat
22	Gépészeti berendezés szennyvíz

Korlátozottan forgalomképes vagyon

Helyrajzi sz./elt.sz.

334	Számítógép PH
304	Epson nyomtató PH
305	Számítógép PH
306	Számítógép PH
307	Epson nyomtató PH

308	LCD monitor PH
309	LCD monitor PH
310	LCD monitor PH
311	LCD monitor PH
312	Számítógép PH
313	Számítógép PH
314	Epson nyomtató PH
318	Multifunkciós nyomtató Faluház
320	Számítógép Faluház
321	Számítógép Faluház
322	Számítógép Faluház
323	Számítógép Faluház
324	Számítógép Faluház
325	Számítógép Faluház
328	Szerver gép Faluház
329	Számítógép PH
330	Számítógép PH
331	Számítógép PH
253	Számítógép Falugazdász
291	Számítógép Iskola
295	Számítógép PH
296	Számítógép PH
316	Mobilszínpad Faluház
317	Konyhabútor Faluház
319	JVG Televízió Faluház
320	Pultrendszer büfé
326	Zárható nyomtatványszekrény Faluház
327	Gázkazán Védőnő
332	Defibrillátor
333	Kerti fűnyíró traktor
289	Számítógép Védőnő
206	Számítógép PH
18	Felvevő kamera
20	Számítógép asztal
14	Írógép Polg. Hiv
66	Írógép Ált. isk.
60	FAX Panasonic Ált. isk.
192	FAX Panasonic KX Polg. Hiv
193	FAX Panasonic KX Óvoda
194	FAX Panasonic KX Faluház
302	Digitális fénymásoló PH

Korlátozottan forgalomképes vagyon

Helyrajzi sz./lelt.sz.

61-62	8 db íróasztal iskola
64-65	2 db mosogató 2 medencés óvoda
66	Mosogató 3 medencés óvoda
67	Csepegtető tálca állvánnyal óvoda
68	Fagyasztóláda óvoda
69	Konyhai robotgép óvoda
70	Asztal rozsdamentes óvoda
71	Asztal rozsdamentes óvoda
261-263	Rozsdamentes asztal ovi
272-274	Rozsdamentes asztal Szoc. Gond.közp,
275	Rozsdamentes szekrény Szoc. Gond.k.
276	Mosogató Szoc. Gond.közp
264	Tányércsöpögtető kocsi
72	Tároló polc óvoda
277	Zsurkocsi Szoc.g.közp.
139	Szekrény Polg hiv.
140	Szekrény polg. Hiv
141	Szekrény polg. Hiv
142	Szekrény polg. Hiv
143	Szekrény polg. Hiv
144	Szekrény Polg. Hiv
145	Szekrény Polg. Hiv
146	Szekrény Polg. Hiv
147	Szekrény Polg. Hiv
148	Szekrény Polg. Hiv
149	Szekrény Polg. Hiv
150	Szekrény Polg. Hiv
151	Szekrény Polg. Hiv
152	Szekrény Polg. Hiv
153	Szekrény Polg. Hiv
154	Szekrény Polg. Hiv
155	Szekrény Polg. Hiv
270	Térképtároló szekrény isk.
254	Könyvszekrény iskola
156	Vezetői szék Polg. Hiv
157	Fotel Polg. Hiv
163	Íróasztal Polg. Hiv
164	Íróasztal Polg. Hiv
165	Íróasztal Polg. Hiv
166	Íróasztal Polg. Hiv
167	Íróasztal Polg. Hiv
168	Íróasztal Polg. Hiv
169	Íróasztal Polg. Hiv
170	Íróasztal Polg. Hiv
171	Íróasztal Polg. Hiv

Korlátozottan forgalomképes vagyon

Helyrajzi sz/lelt.sz.

172-173	Íróasztal Polg. Hiv
180	Íróasztal pulttal Polg. Hiv
181	Íróasztal pulttal Polg. Hiv
182	Íróasztal polg. Hiv
183	Íróasztal polg. Hiv
184	Íróasztal polg. Hiv
185	Íróasztal Polg. Hiv
187	Padlászönyeg Polg. Hiv
188	Autómata mosógép óvoda
303	Írásvetítő iskola
268	Mászóka óvoda
271	Hinta óvoda
269	Iskola kémiai kísérleti készlet
304	Húsörlő segédgép óvoda
202	Keverő erősítő faluház
204	Írásvetítő iskola
205	Ritmuskészlet 26 db-os óvoda
234	Tábla (Mágnesfóliás szekrény) isk.
237-238	Beépített szekrény 2 db
247	Hallásvizsgáló védőnő.
47	TELEFAX és telefonközpont.
49	Hűtőgép védőnő
40	Kettessy látásvizsgáló tábla védőnő
281	Rönk játékállvány
282	Digitális kamera
200	LADA NÍVA IDC-182 frsz
283	OPEL VIVARO COMBI KEW-825 frsz
292	Volkswagen Transporter

Törzsvagyon részét képezi a forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyon.

Forgalomképes üzleti vagyon
(Törzsvagyon részét nem képező)

Helyrajzi sz./lelt.sz.

133	Szántó, gyepterület, szőlővasútnál
405/6	Beépítetlen terület Domb u.
405/10	Beépítetlen terület Domb u.
422/1	Tűzoltóépület és telek
436	Beépítetlen terület Felszab.
436/1	Beépítetlen terület Felszab.
436/2	Beépítetlen terület Felszab.
436/3	Beépítetlen terület Felszab.
436/4	Beépítetlen terület Felszab.
436/5	Beépítetlen terület Felszab.
436/7	Beépítetlen terület Felszab.
436/8	Beépítetlen terület Felszab.
436/11	Beépítetlen terület Felszab.
436/13	Beépítetlen terület Felszab.
436/14	Beépítetlen terület Felszab.
436/15	Beépítetlen terület Felszab.
436/18	Beépítetlen terület Felszab.
436/19	Beépítetlen terület Felszab.
436/21	Beépítetlen terület Felszab.
436/22	Beépítetlen terület Felszab.
436/23	Beépítetlen terület Felszab.
436/25	Beépítetlen terület Felszab.
436/26	Beépítetlen terület Felszab.
436/27	Beépítetlen terület Felszab.
437	Egyéb terület Kossuth u 14.
476/6	Beépítetlen terület Felszab.
504	Erdő
109/3 Bükkszék	Ifjúsági tábor
10979/1 Kmét	Beépítetlen ter. (Vízmű területén)
02/2	Gyep (legelő)
02/11	Gyep (legelő)
014/6	Szőlő, szántó
014/8	Erdő
014/9	Erdő
014/21	Tanya
018/108	Szántó, szőlő
018/110	Szántó
020/5	Szőlő és út
020/20	Legelő

Forgalomképes üzleti vagyon
(Törzsvagyron részét nem képező)

Helyrajzi sz./elt.sz.

020/21	Gep (legelő)
020/37	Gazd. ép. És udvar
024/17	Erdő
024/43	Erdő
033/10	Szőlő
041/53	Erdő
041/56	Szőlő
041/58	Szántó
046/49	Erdő és út
069/15	Gyep (legelő), szőlő és út ²
083/19	Gyep (legelő), szőlő
083/31	Erdő
087/18	Gyep (legelő) és út
087/39	Gyep (legelő)
087/43	Szántó
087/45	Gyep (legelő)
087/49	Gyep (legelő)
087/188	Erdő Zsombos d.
087/189	Erdő Zsombos d
087/190	Erdő Zsombos d
087/191	Erdő Zsombos d
058/65	Tanya
315	Utánfutó

Ágasegyháza, 2013. február 7.

Ágasegyháza Község Polgármestere

6076 Ágasegyháza, Szent István tér 1.

Web: <http://agasegyhaza.hu>

Tel.: 76/571-009

Fax: 76/388-387

E-mail: pmstrh@t-online.hu

Szám: 7/2013. (II.12.)

Tárgy: Ágasegyháza Község Önkormányzatának a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló új rendeletének a megalkotása

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2013. február 12. napi ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Ágasegyháza Község Önkormányzatának a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló többször módosított 6/2001. (V.23.) számú rendeletének felülvizsgálata során megállapítást nyert az, hogy a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek való megfelelés érdekében, és a közművelődési feladatok helyi szintű ellátásában bekövetkezett szervezeti átalakulás miatt a régi rendelet hatályon kívül kell helyezésére és a tárgykör új helyi szabályozásának a megalkotására van szükség.

A 6/2001. (V.23.) számú önkormányzati rendelet hatályba lépését követően többször megváltozott a közművelődési feladatok ellátásának tartalma és módja településünkön, s közismert az is, hogy az intézményi struktúra is átalakult, legutóbb azért, mert a törvényi rendelkezések megváltozása folytán az önkormányzat – s ennek következtében a Mohácsy Ferenc FALUHÁZ-IKSZT Szociális, Gondozási és Sportolási Központ is - bizonyos feladatok ellátásáról le kellett hogy mondjon, míg másokat pedig fel kellett vállalnia.

A gyakorlatban felmerült változtatási igények alapulvételével csupán csak módosítani kellene a 6/2001. (V.23.) számú önkormányzati rendeletet. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény [Jtv.] és a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet idevágó rendelkezéseire tekintettel azonban új rendeletet kell a Testületnek alkotnia.

A Jtv. 8. § (1)-(2) bekezdései úgy rendelkeznek, hogy: „A hatályos jogszabályi rendelkezést a jogalkotói hatáskörrel rendelkező szerv jogszabály megalkotásával, a módosítani kívánt jogszabályi rendelkezést tételesen megjelölő, a módosítást kimondó jogszabályi rendelkezéssel módosíthatja”, de „**nem lehet módosítani a jogszabály megjelölését, a rendelet bevezető részét**, a hatályba lépett jogszabályi rendelkezés hatálybaléptető rendelkezését, valamint jogszabállyal - a fordítási hiba kivételével - a jogszabályban kihirdetett nemzetközi szerződés, a nemzetközi szerződéshez fűzött fenntartás, kifogás és nyilatkozat szövegét”. Mivel pedig esetünkben a bevezető rész módosítása, valamint az önkormányzati rendelkezések hatályon kívül helyezése miatt a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdés a) pontjára, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény [továbbiakban: MhÖtv.] 8. § (1)-(2), valamint 13. § (1) bekezdéseire való hivatkozások nem mellőzhetők, ezért új rendelet megalkotására van szükség.

Mindezek tekintettel arra kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi rendelettervezetet szíveskedjen elfogadni.

Ágasegyháza, 2013. február 6.

Füredi János

Ágasegyháza Község Polgármestere

Rendeletervezet:

Szám: /2013. (II.13.)

Tárgy: Ágasegyháza Község Önkormányzatának a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló /2013. (II.13.) számú rendeletének a megalkotása

**Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2013.(.) sz. rendelete
a helyi közművelődési feladatok ellátásáról**

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselőtestülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdés és a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 77. §-ban kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a pontjára, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (1)-(2) bekezdésére, 13. § (1) bekezdés 7. pontjára és 23. § (5) bekezdés 13. pontjára tekintettel az alábbi rendeletet alkotja

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Ágasegyháza Község közigazgatási területén a közművelődési tevékenység megvalósításában résztvevőkre, a közösségi színterek, közművelődési intézmény fenntartóira, működtetőire.

2. §

A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása

3. §

A településen ellátandó közművelődési feladatok:

- a.) az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tevékenységek segítése
- b.) a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak megőrzése,
- c.) állami és helyi ünnepek kultúrájának gondozása,
- d.) az ismeretterjesztő, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének segítése.
- e.) a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez lehetőség biztosítása (táncos rendezvények, színházlátogatások, stb.)

4. §

Önkormányzatunk közművelődési feladatainak ellátásáról az önkormányzati fenntartásban működő Mohácsy Ferenc faluház–IKSZT, Szociális Gondozási és Sportolási Központ fenntartása által gondoskodik.

5. §

/1/ A Mohácsy Ferenc faluház–IKSZT, Szociális Gondozási és Sportolási Központ közösségi színteret biztosít az általános iskola, óvoda, valamint az együttműködő helyi civil szervezetek rendezvényeinek megtartására.

(2) Az alábbi szervezetek közművelődési célú rendezvényeire ingyenesen vehetik igénybe a faluházat:

- a) óvoda,
- b) általános iskola,
- c) óvodai, iskolai szülői munkaközösség,
- d) Ágasegyházáért Alapítvány,
- e) Nyugdíjasklub,
- f) Mozgáskorlátozottak Egyesülete,
- g) Polgárőrség
- h) Helyi Sportegyesület,
- i) Ágasegyháza Község Önkéntes Tűzoltó Egyesülete
- j) Gazdakör

k) Kovács Kinga Emlékalapítvány

(3) A Mohácsy Ferenc faluház–IKSZT, Szociális Gondozási és Sportolási Központban az egyes közművelődési célú rendezvények, foglalkozások, összejövetelek idejére a minimális működési feltételeket (megfelelő hőmérséklet, világítás, berendezés) biztosítani kell.

6. §

A faluházban, egyéb közművelődési intézményekben szerencsejáték és kereskedelmi tevékenység nem folytatható.

7. §

A Mohácsy Ferenc faluház–IKSZT, Szociális Gondozási és Sportolási Központ nem közművelődési célú hasznosítását a polgármester engedélyezheti. A más célra történő igénybevétel egyszeri esetben nem haladhatja meg a kettő napot. Az igénybevételhez megállapodást kell kötni.

8. §

Önkormányzatunk a közművelődési finanszírozást az éves költségvetési rendeletében állapítja meg.

9. §

A közművelődési feladatok ellátását különösen az alábbi források biztosítják:

- központi költségvetési törvényben meghatározott állami normatív támogatás,
- faluház működésével kapcsolatos saját bevétel,
- önkormányzati támogatás,
- pályázati úton elnyerhető támogatás,
- lakossági támogatások, egyéb felajánlások.

10. §

E rendelet a kihirdetési napján lép hatályba, s ezzel egyidejűleg Ágasegyháza Község Önkormányzatának a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2001. (V.23.) számú rendelete a hatályát veszti.

Füredi János
Ágasegyháza Község Polgármestere

Dr. Fazekas István
Ágasegyháza Község Jegyzője



Ágasegyháza Község Polgármestere

6076 Ágasegyháza, Szent István tér 1.

Web: <http://agasegyhaza.hu>

Tel.: 76/571-009

Fax: 76/388-387

E-mail: pmstrh@t-online.hu

Előterjesztés szám: 4/2013. (II.12.)

Tárgy: Ágasegyháza Község Képviselőtestületének
a talajterhelési díjról szóló rendeletének a
megalkotása

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselőtestület 2013. február 12. napi ülésére

Tisztelt Képviselőtestület!

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény [a továbbiakban Ktd.] 21/A. § (2) bekezdése szerint: „A helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörbe tartozó szennyvízelhelyezéshez kapcsolódó talajterhelési díjjal kapcsolatos megállapítási, bevallási, befizetési, ellenőrzési, adatszolgáltatási, eljárási szabályokat, valamint a díjkedvezmények és mentességek eseteit **a települési önkormányzat - a fővárosban a kerületi önkormányzat - rendeletben állapítja meg.** A kibocsátó a helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörhöz kapcsolódó talajterhelési díjat az önkormányzati rendeletben közzétett számla javára fizeti meg.”

A fentiekben hivatkozott rendelkezés alapján megállapítható, hogy Ktd. 21/A. § (2) bekezdésében körülírt tevékenységet - szükség esetén - az önkormányzatoknak rendeleti úton kell szabályozniuk, ugyanakkor ismert, hogy képviselőtestületünk ebben a tárgykörben eddig még nem alkotott rendeletet. A jogszabályi környezetben, valamint a közszolgáltatást végzők személyében bekövetkezett változások következtében azonban napjainkra már elkerülhetlenné vált az, hogy saját illetékességi körén belül önkormányzatunk is rendelkezzen a talajterhelési díj tekintetében.

A rendelet-tervezet elkészítése során figyelembe vettük a sajátos helyi viszonyokat, a környező települések gyakorlatát, és kikértük a BÁCSVÍZ Zrt. szakembereinek tanácsát is.

A 11. § (1) bekezdése szerinti talajterhelési díj fizetési kötelezettség természetesen településünkön is **„azt a kibocsátót terheli, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem köt rá** és helyi vízgazdálkodási hatósági, illetve vízjogi engedélyezés hatálya alá tartozó szennyvízelhelyezést, ideértve az egyedi zárt szennyvíztározót is, alkalmaz.” A talajterhelési díj mértéke szintén adottság, mivel kiszámításának módját maga a Ktd. Határozza meg. Ezek szerint a talajterhelési díj mértéke: a törvényben rögzített díjalap (jelenleg 1.200,-Ft/m³), az egységdíj és a település közigazgatási területére vonatkozó területérzékenységi szorzó alapján határozható meg.

A talajterhelési díjat magának a kibocsátónak (a környezethasználónak) kell megállapítania, bevallania és megfizetnie (az önadózás szabályai szerint) a tárgyévet követő év március 31-éig. A talajterhelési díjjal kapcsolatos adóztatási feladatokat az önkormányzati adóhatóság (a jegyző) látja el. Az adó megfizetésének módja azonos a kommunális adó megfizetésének módjával.

A kedvezményezettek körét a más – szintén szociális tárgyú – helyi méltányossági szabályozás során figyelembe vett szempontok alapulvételével határoztuk meg.

A bevezetőben megemlített változások tehát elkerülhetlenné tették az önkormányzat e tárgyú rendeletének a megalkotását. Ezért tisztelettel kérem a Testületet, hogy – megvitatását követően – szíveskedjen a tervezetben foglaltaknak megfelelően rendeletet alkotni.

Ágasegyháza, 203. február 5.

Füredi János
polgármester

RENDELETTERVEZET

Ágasegyháza Község Önkormányzat 5/2013.(II.13.) számú rendelete a talajterhelési díjról

Ágasegyháza Község Önkormányzatának Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 21/A. § (2) bekezdés és a 26. § (4) bekezdésekben kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya

E rendelet hatálya az Ágasegyháza község közigazgatási területén helyi vízgazdálkodási hatósági engedély alapján szennyvízelhelyezést alkalmazókra (a továbbiakban: Kibocsátó) terjed ki, akik a műszakilag rendelkezésre álló közcsontra nem kötöttek rá.

2. §

Talajterhelési díjfizetési kötelezettség

- (1) A talajterhelési díjfizetési kötelezettség azt az 1. §-a szerinti kibocsátót terheli, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsontra nem köt rá és helyi vízgazdálkodási hatósági, illetve vízjogi engedélyezés hatálya alá tartozó szennyvízelhelyezést, ideértve az egyedi zárt szennyvíztározót is, alkalmaz.
- (2) Nem terheli díjfizetési kötelezettség azt a kibocsátót, aki külön jogszabályban meghatározott egyedi szennyvíz-elhelyezési kislétesítményt, illetve egyedi szennyvíztisztító kisberendezést alkalmaz, és a kibocsátás közvetlen környezetében a kibocsátó által létesített megfigyelő objektumban a talajjal kapcsolatban levő felszín alatti vízben a kibocsátó által évente vizsgált nitrát-, ammónium-, szulfát-, kloridtartalom egyik komponens tekintetében sem haladja meg 20%-kal a 2002. évben, illetve a közcsontra üzembe helyezését követő hónapban végzett alapállapot-felmérés keretében mért értékeket.
- (3) A kibocsátó a szolgáltató által kiadott igazolással köteles az Adóhatóság felé igazolni annak tényét, hogy a kiépített közcsontra a részére műszakilag nem áll rendelkezésre.

3. §

Talajterhelési díj mértéke

- (1) A talajterhelési díj mértékét a talajterhelési díj 4. §-ban meghatározott alapja, az 5. §-ban meghatározott egységdíj, valamint a területérzékenységi és a veszélyeztetési szorzó határozza meg.
- (2) A talajterhelési díj számításának részletes szabályait a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény határozza meg.

4. §

A talajterhelési díj alapja

- (1) A talajterhelési díj alapja a helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörbe tartozó szennyvízelhelyezés esetében a szolgáltatott víz mennyisége, csökkentve az ivóvízvezeték meghibásodása következtében elszivárgott és a vízszolgáltató által elismert vízmennyiséggel.
- (2) A talajterhelési díj alapját csökkenteni kell azzal a számlákkal igazolt mennyiséggel, amelyet a kibocsátó szennyvíztárolójából, olyan arra feljogosított szervezettel szállítat el, amely a folyékony hulladék jogszabályi előírások szerinti elhelyezését igazolja.

5. §

Egységdíj mértéke

A talajterhelési díj egységdíjának mértékét a mindenkor hatályos környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény szabályozza.

6. §

Díjfizetési kötelezettség keletkezése

Az új létesítményt üzemeltető kibocsátó az üzemeltetés első évében fizetendő díjat egy összegben, a tárgyévet követő év március 31-ig fizeti meg.

7. §

A díjfizetési kötelezettség bevallása

- (1) A kibocsátó a díjfizetési kötelezettségről évente, a tárgyévet követő év március 31-ig tesz bevallást, az erre a célra szolgáló, jelen rendelet 1. számú mellékletét képező nyomtatványon az önkormányzati adóhatóságnál.
- (2) Ha a kibocsátó több telephelyet működtet, vagy több ingatlannal rendelkezik, a bevallásában az adatokat telephelyenként, illetve ingatlanonként tünteti fel.
- (3) A kibocsátó köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből a díjfizetés alapja, valamint összege telephelyenként megállapítható.

8. §

Díjkedvezmény

- (1) Különös méltánylást érdemlő esetben a kibocsátó kérelmére a tárgyévben a talajterhelési díj megfizetésére legfeljebb 95%-os díjkedvezmény állapítható meg az alábbi feltételek fennállásakor:
 - a.) családban élők esetén a háztartás egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét (a továbbiakban: nyugdíjminimum)
 - b.) egyedülálló esetén a nyugdíjminimum 200%-at.
- (2) Különös méltánylást érdemlő körülmény: rendkívüli élethelyzet vagy a létfenntartást közvetlenül veszélyeztető körülmények megléte és bekövetkezése.
- (3) Az egy főre jutó nettó jövedelem kiszámításánál nem lehet figyelembe venni
 - a.) családi pótlékot, (ha a törvény nem vonja személyi jövedelem hatálya alá),
 - b.) árvaellátás,
 - c.) segély jellegű rendszeres ellátások (pl. vakok járadéka, segély, rendszeres szociális segély, katonai segély, rendszeres nevelési segélyt, ápolási segély, mozgáskorlátozott személyek közlekedési támogatása)
 - d.) lakbér hozzájárulás, lakbér és lakásfenntartási támogatás.

9. §

Díjfizetési kötelezettség megszűnése

- (1) A kibocsátó talajterhelési díjfizetési kötelezettsége azzal a nappal megszűnik, amely napon:
 - a) a szolgáltatás igénybevétele a vízszolgáltató igazolása szerint megszűnt,
 - b) a jelen rendelet 2. § (2) bekezdésében foglalt berendezések üzembe helyezése megtörténik,
 - c) a kibocsátó a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára ráköt és azt a szolgáltató igazolja. Ebben az esetben a díjfizetési kötelezettség a rákötést megelőző év december 31. napjáig áll fenn.
- (2) A kibocsátó a talajterhelési díj fizetési kötelezettségének megszűnéséről annak bekövetkezésétől számított 30 napon belül bevallást tesz az önkormányzati adóhatóságnál.

10. §

A talajterhelési díj megfizetése

- (1) A kibocsátó a díjat minden év március 31. napjáig köteles fizetni az önadózás szabályi szerint .
- (2) A fizetési kötelezettséget a kibocsátó az Ágasegyháza Község Önkormányzat Talajterhelési díj beszédési számla javára teljesíti.

11.§

Egyes eljárási szabályok

- (1) A helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörbe tartozó szennyvízelhelyezéshez kapcsolódó talajterhelési díjjal kapcsolatos adóztatási feladatokat az önkormányzati adóhatóság látja el.
- (2) A talajterhelési díj megfizetésére, bevallására, az ehhez kapcsolódó jogkövetkezményekre, a megállapításához és a beszedéshez való jog elévülésére, a pénzügyi ellenőrzésre, valamint végrehajtására e rendelet, és a környezetterhelési díjról szóló törvény, az ott nem szabályozott kérdésekben az adózás rendjéről szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

12. §

Adatszolgáltatás

Tárgyévét követő év február 28. napjáig adatszolgáltatási kötelezettség terheli a vízmű üzemeltetését végző szolgáltatót az e rendelet hatálya alá tartozó kibocsátók tekintetében.

13. §

Értelmező rendelkezések

E rendelet alkalmazásában:

- 1.) *Egyedi szennyvíz-elhelyezési kislétesítmény*: Olyan – vízjogi üzemelési engedéllyel rendelkező – létesítmény (építmény), amely a környezeti elemek terhelését csökkentve a települési szennyvizek nem közműves elvezetésére, tisztítására és elhelyezésére szolgál, a közműves szennyvízelvezetéssel és tisztítással egyenértékű környezetvédelmet és életminőséget. Az egyedi szennyvíz-elhelyezési kislétesítmény a szennyezőanyagok lebontását energia-bevitel nélkül végzi. Technológiai elemei: az oldómedence, a kavics/homokszűrő(k), amelyek összességében lehetővé teszik – a földtani közegbe történő végső kibocsátás esetén – a növényzet és a talaj elővilága számára a tisztított szennyvizek maradék tápanyagtartalmának hasznosítását, vagy a felszíni vizekben történő ártalommentes elhelyezését.
- 2.) *Egyedi szennyvíztisztító kisberendezés*: Olyan – vízjogi üzemelési engedéllyel rendelkező – létesítmény, amely a települési szennyvizek nem közműves elvezetésére-tisztítására és elhelyezésére szolgál, a közműves szennyvízelvezetéssel és tisztítással egyenértékű környezetvédelmi megoldást biztosít.
- 3.) *Egyedi zárt szennyvíztároló*: Olyan létesítmény, amely egy vagy több, zártan és vízzáróan kialakított medencéből áll; a szennyvizek ártalommentes gyűjtésére és a szennyvízből keletkező települési folyékony hulladék időszakos tárolására szolgál.
- 4.) *Folyékony hulladék szállítására feljogosított szervezet*: az a szakvállalkozó, akit e tevékenység gyakorlására a települési folyékony hulladék szállításáról és ártalmatlanításáról szóló önkormányzati rendelet feljogosít.
- 5.) *Műszakilag rendelkezésre álló közcsonna*: amely lehetővé teszi – műszaki kialakításánál, elhelyezkedésénél fogva a rácsatlakozást.
- 6.) *Jövedelem*: A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jövedelem.

7.) *Háztartás:* A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. (1) bekezdés f) pontjában meghatározottak köre.

5

14. §

Záró rendelkezések

E rendelet 2013.. március 1. napján lép hatályba.

Füredi János
Polgármester

Dr. Fazekas István
Jegyző

1. melléklet

Az adóhatóság tölti ki:

Az adóhatóság megnevezése:.....
Az adóhatóság azonosító száma:.....
Átvétel időpontja:..... év hónap
.....
Átvevő aláírása

BEJELENYES (BEVALLAS)

a 201.. évben a kibocsátó által végzett talajterhelési díjról

(Benyújtandó a település jegyzőjéhez 201..... március 31-ig)

1. A **kibocsátó** neve (cége):
Címe (lakhelye, székhelye):.....
Adószáma, adóazonosító jele:.....
Tulajdoni hányada:.....

Tulajdonostárs neve, címe, adóazonosító jele:.....
Tulajdoni hányada:.....

2. A talajterhelés végzésének pontos címe helyrajzi száma:.....
.....

3. A talajterhelési díj kiszámítása:

a) A bevallás évét megelőző (2012.) évben a Vízmű által szolgáltatott víz mennyisége:m³

b) Csökkentve az ivóvízvezeték meghibásodása következtében elszívárgott, a **Vízmű által igazolt** víz mennyiségével:m³(

c) Csökkentve a külön jogszabály szerint locsolási célú felhasználásra a **Vízmű által engedélyezett** vízmennyiséggel (10 %)m³

d) Talajterhelési díj alapja / a-(b+c) /m³

e) Talajterhelési díj mértéke:Ft/ m³

f) Talajterhelési díj összege (d x e)Ft.

g) 20.....03. 31.- ig fizetendő díj az f) pont 100%-aFt

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fent közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

.....,20..... év.....hó.....nap

.....
(cégszerű) aláírás



Ágasegyháza Község Polgármestere

6076 Ágasegyháza, Szent István tér 1.

Tel.: 76/571-009

Fax: 76/388-387

Web: <http://agasegyhaza.hu>

E-mail: pmstrh@t-online.hu

Szám: 10/2013.

Tárgy: Ágasegyháza Község Képviselőtestületének 2/2010.(II.09.) számú rendeletének módosítása

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2013. február 12-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint ismeretes, a 2011. évi CLXXXIX. Törvény, mely Magyarország helyi önkormányzatairól rendelkezik, több szakaszában változásokat találhatunk, melyeket 2013. január 01. napjától alkalmazni kell.

A **Törvény 51. szakaszának** (1) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete által megalkotott rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá. Az **52. szakasz** (2) bekezdése arról, hogy a képviselő-testület ülésének a jegyzőkönyvét a polgármester és a jegyző írja alá.

A **Törvény 60. szakasza**, mely a bizottságok jegyzőkönyveinek aláírására is vonatkozik, úgy rendelkezik, hogy a bizottsági jegyzőkönyveket az elnök és egy tagja írják alá.

A **Hatályba léptető rendelkezések** a 2011. évi CLXXXIX. Törvény 144. szakaszának (3). bekezdésén alapul, melyek szerint:

144. §

(3) A 2-15. §, 17-20. §, a 21. § (1) bekezdés, a 22-26. §, a 27. § (3)-(4) bekezdés, a 41-50. §, az 51. § (1)-(3) bekezdés, az **51. §** (5) és (6) bekezdés, az **52-62. §**, a 65-68. §, a 71. § (1) bekezdés, a 79. §, 81-105. §, a 106. § (1) bekezdés, a 111-131. §, a 143. § (1) bekezdés a) és c) pontja, a 143. § (3) bekezdés, a 143. § (4) bekezdés a)-d), g) és h) pontja, a 146. §, a 156. § (2) bekezdés, valamint a 157. § 2013. január 1-jén lép hatályba.

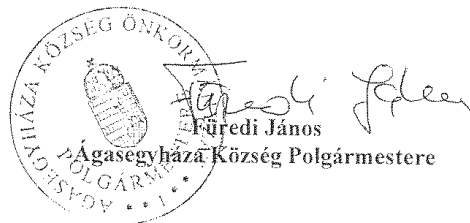
Javaslom, hogy a fentiek alapján 2013. február 1. napjától a 2011. évi CLXXXIX. Törvény ide vonatkozó szakaszainak betartása alapján járjon el a helyi rendeletek, a Képviselő-testület, valamint Bizottságai a jegyzőkönyvek aláírása tekintetében!

Hasonlóképpen ismeretes a Testület számára az is, hogy a hatáskörök nagy részének állami feladatellátásba helyezésével nagyon komoly mértékű átalakulás zajlik le az önkormányzati szféra szociális, egészségügyi, oktatási és kulturális ágazataiban. Ennek a folyamatnak legszembeszökőbb sajátossága az, hogy az önkormányzati szervek által ellátott államigazgatási feladatok csökkennek, a képviselőtestületek és a bizottságok által - az ún. „önkormányzati ügyek” vonatkozásában – eddig gyakorolt hatáskörök pedig az átrendeződés következtében szinte teljes egészében megszűnnek. Az átalakulás mindezek következtében olyan nagy mértékű, hogy az Önkormányzati SzMSz 30.§ (3) bekezdés c) pontjában meghatározott Humánpolitikai Bizottság feladatköre kiüresedik.

A fentiek alapján javaslom, hogy a jelen előterjesztésem mellékletében megfogalmazott rendelkezések hatálybalépésével egyidejűleg a Humánpolitikai Bizottság - még megmaradó – feladatait a jövőben az Ügyrendi Bizottság lássa el, s ezzel egyidejűleg a Testület a Humánpolitikai Bizottságot 2/2010. (II.09.) számú rendeletének 30.§ (3) bekezdése c9 pontjának hatályon kívül helyezésével szüntesse meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tárgy anyagát vitassa meg és a jelen előterjesztésben szereplő tervezetnek megfelelően szíveskedjenek rendelkezni.

Ágasegyháza, 2013. január. 20.



Rendelettervezet:

Tárgy: Ágasegyháza Község Képviselőtestületének 2/2010.(II.09.) számú rendeletének módosítása

Ágasegyháza Község Képviselőtestületének /2013.(II.12.) sz. rendelete az Önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 2/2010.(II.09.) számú rendeletének a módosításáról

1. §

Ágasegyháza Község Képviselőtestülete az Önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 2/2010.(II.09.) számú **rendelet** [Ök. SzMSz.] az alábbiak szerint **módosítja:**

- (1) Az Ök. SzMSz. 24. § (6) bekezdésének második tagmondata a hatályát veszti.
- (2) Ök. SzMSz. 30. § (3) bekezdés c) pontja a hatályát veszti.

2. §

Jelen Rendelet rendelkezései a kihirdetés napján lépnek hatályba, és másnap a hatályukat veszítik.

Füredi János
Ágasegyháza Község Polgármestere

dr. Fazekas István
Ágasegyháza Község Jegyzője



Ágasegyháza Község Polgármestere

6076 Ágasegyháza, Szent István tér 1. Fax: 76/388-387 Web: <http://agasegyhaza.hu>
Telefon: 76/388-211 76/388-387 76/571-060 E-mail: pmstrh@t-online.hu

Előterjesztés szám: 6/2013 (II.12.) Kt.

Tárgya: Tóthné Fekete Ilona Ügyrendi
Bizottsági taggá választása

ELŐTERJESZTÉS

A képviselőtestület 2013. február 12. napi ülésére

Tisztelt Képviselőtestület!

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselőtestületének jelenleg még hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2010. (II.09.) számú rendelete [SZMSZ] 30. § (3) bekezdés b) pontja szerint: a Testület saját tagjaiból 3 fős Ügyrendi Bizottságot hoz létre. Mint ismeretes, volt képviselőtársunk, Kókai Sándor halálával ennek a Bizottságnak a létszáma 2 főre csökkent, melyet szabályzatunk értelmében így szükséges kiegészíteni. Ezért azt javaslom, hogy az Ügyrendi Bizottság létszámát a Kókai Sándor halálával megüresedett képviselőstátuszát betöltő Tóthné Fekete Ilonával szíveskedjen a Testület kiegészíteni.

Ágasegyháza, 2013. január 25.



Füredi János
Ágasegyháza Község Polgármestere

Határozattervezet

Szám: 7/2013 (II.13.) Kt.

Tárgya: Tóthné Fekete Ilona Ügyrendi
Bizottsági taggá választása

Ágasegyháza Község Képviselőtestülete a hatályos három tagú Ügyrendi Bizottság tagjává - szervezeti és működési szabályzatának megfelelően - Tóthné Fekete Ilonát megválasztja.

Határidő: Azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Ágasegyháza Község Polgármestere

6076 Ágasegyháza, Szent István tér 1.

Web: <http://agasegyhaza.hu>

Tel.: 76/571-009

Fax: 76/388-387

E-mail: pmstrh@t-online.hu

Előterjesztés szám: 11/2013. (II.13.)
Önkormányzat

Tárgya: Ágasegyháza Község

épviselő-testületének 2013. évi

munkaterve

ELŐTERJESZTÉS

az Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselőtestülete 2013. február 12. napi ülésére

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete az 5/2012.(II.14.) számú határozatával elfogadott 2012. évi munkatervét teljesítette, a Testület az általa előre meghatározott kérdésköröket és problémákat napirendre tűzte, majd azokat az elmúlt év folyamán kivétel nélkül meg is tárgyalta.

A Képviselőtestület az eredetileg tervezett 9 rendes ülés helyett 12 alkalommal ülésezett, melyeknek során 87 alkalommal határozati, 12 esetben pedig rendeleti formában hozta meg döntéseit.

A Képviselő-testület által 2012-ben alkotott, illetve módosított rendeletek a következők:

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselőtestületének:

- **1/2012. (II. 14.)** számú ökr. az önkormányzat 2012.évi költségvetéséről
- **2/2012. (II. 14.)** számú ökr. az önkormányzat 2011.évi költségvetéséről szóló rendeletének a módosításáról
- **3/2012. (II.14.)** számú ökr. a díszpolgári cím, illetve az „Ágasegyházáért” emlékérem alapításáról és adományozásáról szóló többször módosított 9/1998. (VIII. 28.) rendelet módosításáról
- **4/2012. (IV.26.)** számú ökr. az önkormányzat 2012.évi költségvetésének a módosításáról
- **5/2012. (IV.24.)** számú rendelete az önkormányzat 2011.évi költségvetésének a végrehajtásáról.
- **6/2012. (IV. 26.)** számú ökr. az egyes szociális ellátásokról, igénybevételüknek a feltételeiről és eljárási szabályairól, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő térítési díjakról szóló többször módosított 9/2011. (VI. 1.) számú rendelet módosításáról
- **7/2012. (VI.26.)** számú ökr. az önkormányzat 2012.évi költségvetésének a módosításáról
- **8/2012. (VI. 26.)** számú ökr. a települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatos hulladékkezelési közszolgáltatásról szóló többször módosított

- 12/2006. (XII.19.) rendeletének módosításáról
- **9/2012. (VI. 26.)** számú rökr. a tiltott, kirívóan közösségellenes magatartásokról
- **10/2012. (VIII. 28.)** számú ökr. a tiltott, kirívóan közösségellenes magatartásokról szóló 9/2012. (VI.26.) és az egyes szociális ellátásokról, igénybevételüknek feltételeiről és eljárási szabályairól, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő térítési díjakról szóló 9/2011. (VI. 1.) számú rendeleteinek módosításáról
- **11/2012. (XI.27.)** számú ökr. az önkormányzat 2012.évi költségvetésének a módosításáról
- **12/2012. (XI.27.)** számú ökr. a tiltott, kirívóan közösségellenes magatartásokról szóló 9/2012.(IV.26.) számú rendeletének és az állatok tartásáról és az ebazonosító védjegybevezetéséről szóló 8/2008. (V.27.) számú rendeletének a hatályon kívül helyezéséről és a közterület használatáról szóló - többször módosított - 12/2008. (X.07.) számú rendelet módosításáról

A jövő évi munkánk ütemezését meghatározó feladatok rendszerezése szempontjából életbevágóan fontos jelentősége van annak, hogy a Magyarország Alaptörvényének hatályosulásával összefüggésben megalkotott sarkalatos törvények – mindenek előtt a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – s az ezekkel összefüggésben keletkezett egyéb jogszabályok teljesen új jogi környezetet teremtettek önkormányzatunk számára. Az ilyen módon kialakult gazdaságpolitikai helyzet komoly kihívásokat tartalmaz a Képviselő-testületünk számára is. Mégis, ha mérlegelni akarjuk azt, hogy az előttünk álló esztendő konkrétan milyen jellegű problémákat rejteget számunkra, fel kell ismernünk azt, hogy a legkomolyabb kérdések, amelyekre a közeljövőben meg kell találnunk a megfelelő válaszokat, alapvetően gazdasági-pénzügyi jellegűek. Nagyrészt tehát teljesen új körülmények között kell megteremtünk az önkormányzat gazdálkodásnak feltételeit, másrészt pedig bizonyosak lehetünk abban is, hogy idén sem háríthatók el mindazok a nehézségek, amelyek eddig is természetesen hozzá tartoztak egy Ágasegyháza méretű település életéhez. A gazdasági terhek cipelése mellett így az önállóságunk és az önkormányzatiságunk megőrzése is nagy és komoly kihívást fog számunkra jelenteni. A feladat tehát komoly, ám biztos vagyok abban, hogy következetes gazdálkodással, sok munkával, fegyelmezett költsékezéssel úrrá tudunk lenni a nehézségek felett, és törekvéseink mindezek dacára sem maradtak majd eredménytelenek Rendkívül nehéz év előtt állunk tehát, s így a munkánkat a biztonság, a következetesség jegyében kell megszervezni.

A Képviselő-testület abban az esetben állítja össze 2013. évi tervét kellő felelősséggel, ha nem téveszti szem elől azt, hogy a 2013-es esztendőben is számos olyan ügyben kell majd határoznia, amelyeknek messzeható következményei lesznek. A lehetőségekhez, a realitásokhoz képest így a legmegalapozottabb döntések meghozatala, a település helyzetének józan értékelése, és érdekeinknek következetes képviselése lehetnek azok a célok, melyeknek szolgálatában kell elkészíteni munkatervünket.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jelen előterjesztés mellékletét képező munkatervet szíveskedjen elfogadni.

Ágasegyháza, 2013. február 7.

Füredi János
Ágasegyháza, Község Polgármestere

Határozati javaslat

szám: /2013. (II.13.)

Tárgya: Ágasegyháza Község Önkormányzat
Képviselő-testületének 2013. évi munkaterve

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Ágasegyháza Község Polgármesterének előterjesztését, és az előterjesztés mellékletét képező munkatervet változatlan formában elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Ágasegyháza Község Polgármestere

1. sz. melléklet

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselőtestületének 2013. évi Munkaterve

Február

- 1.) Ágasegyháza Község Önkormányzat középtávú terve (2013 – 2015)
előterjesztő: polgármester
előkészítő: jegyző
tárgyalják: bizottságok
meghívottak: SzMSz szerint
- 2.) Ágasegyháza Község Önkormányzat és intézményei 2013. évi költségvetésének elfogadása
előterjesztő: polgármester
előkészítő: jegyző
tárgyalják: bizottságok
meghívottak: SzMSz szerint
- 3.) Ágasegyháza Község Önkormányzat és intézményei 2012. évi költségvetésének módosítása
előterjesztő: polgármester, jegyző
előkészítő: jegyző
tárgyalják: bizottságok
meghívottak: SzMSz szerint

- 4.) Ágasegyháza Község Önkormányzat hatályos rendeleteinek felülvizsgálata
előterjesztő: polgármester, jegyző
előkészítő: jegyző
tárgyalják: bizottságok
meghívottak: SzMSz szerint
- 5.) Költségvetéssel összefüggő feladatok ellátása
előterjesztő: polgármester
előkészítő: jegyző
meghívottak: SzMSz szerint
- 6.) Egyebek

Március

- 1.) Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének Hatályos rendeleteinek felülvizsgálata
előterjesztő: polgármester, jegyző
előkészítő: jegyző
megtárgyaló: bizottságok
meghívottak: SzMSz szerint
- 2.) A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendelet megvitatása és elfogadása
előterjesztő: polgármester, jegyző
előkészítő: jegyző
megtárgyaló: bizottságok
meghívottak: SzMSz szerint
- 3.) Ágasegyháza Község Önkormányzat 2013. évi közbeszerzési tervének megvitatása, elfogadása
előterjesztő: polgármester, jegyző
előkészítő: jegyző
tárgyalják: bizottság
meghívottak: SzMSz szerint
- 4.) Beszámoló Ágasegyháza Mikrotérségi Társulásokban történő részvételéről.
előterjesztő: polgármester
előkészítő: jegyző, Kerekegyházi Mikrotérségi Társulás munkaszervezete
meghívottak: SzMSz szerint, mikrotérségi érintettek

5.) Egyebek

Április

- 1.) Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének Hatályos rendeleteinek felülvizsgálata
előterjesztő: polgármester, jegyző
előkészítő: jegyző
megtárgyaló: bizottságok
meghívottak: SzMSz szerint
- 2.) Beszámoló Ágasegyháza község 2012. évi költségvetésének végrehajtásáról.
előterjesztő: polgármester
előkészítő: jegyző
megtárgyaló: bizottságok
meghívottak: SzMSz szerint
- 3.) Ágasegyháza Község Önkormányzat 2012. évi ellenőrzési tervének teljesítéséről szóló beszámoló megvitatása, elfogadása
előterjesztő: polgármester, jegyző
előkészítő: jegyző
meghívottak: SzMSz szerint

4.) Egyebek

Május

- 1.) Díszpolgári cím, illetve az „Ágasegyházáért” emlékérem alapításáról és adományozásáról szóló 9/1998. (VIII. 28.) módosított rendelet felülvizsgálata, elfogadása
előterjesztő: polgármester, jegyző
előkészítő: jegyző
meghívottak: SzMSz szerint
- 2.) A falunappal, díjak, kitüntetések adásával összefüggő döntések meghozatala
előterjesztő: polgármester
előkészítő: jegyző
meghívottak: SzMSz szerint
- 3.) Előterjesztés az ivóvíz-, szennyvízellátásával kapcsolatos önkormányzati döntések meghozataláról.
előterjesztő: polgármester, jegyző
előkészítő: jegyző
meghívottak: SzMSz szerint
- 4.) Egyebek

Június

- 1.) Az önkormányzat 2013. évi költségvetésének módosítása.
előterjesztő: polgármester
előkészítő: körjegyző
megtárgyaló: bizottságok
meghívottak: SzMSz szerint
- 2.) A felsőoktatási intézményekben tanuló hallgatók támogatásáról
előterjesztő: polgármester
előkészítő: jegyző
megtárgyaló: bizottság
meghívottak: SzMSz szerint
- 3.) Ágasegyháza Község Önkormányzata által fenntartott intézmények munkájának vizsgálata, felülvizsgálata
előterjesztő: polgármester, jegyző
előkészítő: jegyző
megtárgyaló: bizottságok
meghívottak: SzMSz szerint
- 4.) Egyebek
- 5.) Közmeghallgatás

Szeptember

- 1.) Beszámoló Ágasegyháza Község Önkormányzat 2013. évi költségvetésnek I. félévi teljesítéséről.
előterjesztő: polgármester
előkészítő: jegyző
megtárgyaló: bizottság
meghívottak: SzMSz szerint
- 2.) Átfogó értékelés Ágasegyháza Község Önkormányzat feladatainak ellátásáról működéséről.
előterjesztő: polgármester, jegyző
előkészítő: jegyző
megtárgyaló: bizottság
meghívottak: SzMSz szerint
- 3.) Ágasegyháza Község egészségügyi ellátásával kapcsolatos kérdések vizsgálata, orvosok, védőnő beszámolójának értékelése
előterjesztő: polgármester, jegyző
előkészítő: jegyző

megtárgyaló: bizottságok
meghívottak: SzMSz szerint

4.) Egyebek

Október

- 1.) Az önkormányzat 2013. évi költségvetési rendeletének módosítása.
előterjesztő: polgármester
előkészítő: jegyző
megtárgyaló: Bizottságok
meghívottak: SzMSz szerint
- 2.) Beszámoló a település lakosságának foglalkoztatottságáról, a munkanélküliség arányairól
előterjesztő: polgármester
előkészítő: jegyző
meghívottak: SzMSz szerint,
- 3.) Beszámoló a beiskolázásról, a község lélekszámának, a népesség összetételének változásairól
előterjesztő: jegyző
előkészítő: jegyző
meghívottak: SzMSz szerint,
- 4.) Az Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési tervének az elfogadása.
előterjesztő: polgármester
előkészítő: jegyző
megtárgyaló: bizottság
meghívottak: SzMSz szerint
- 5.) Egyebek

November

- 1.) Beszámoló Ágasegyháza Község Önkormányzatának 2013. évi költségvetésének háromnegyed éves teljesítéséről.
előterjesztő: polgármester
előkészítő: jegyző
megtárgyaló: Bizottságok
meghívottak: SzMSz szerint
- 2.) Előterjesztés Ágasegyháza Község Önkormányzatának 2013. évi költségvetési rendeletének módosításáról
előterjesztő: polgármester
előkészítő: jegyző
megtárgyaló: bizottságok
meghívottak: SzMSz szerint

- 3.) Előterjesztés Ágasegyháza Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetési koncepciójáról

előterjesztő: polgármester
 előkészítő: jegyző
 megtárgyaló: bizottságok
 meghívottak: SzMSz szerint

4.)Egyebek

December

- 1.) Előterjesztés Ágasegyháza község 2014. évi munkatervének megállapítására.

előterjesztő: polgármester
 előkészítő: jegyző
 meghívottak: SzMSz szerint

- 2.) Előterjesztés az adók mértékének elfogadása tárgyában

előterjesztő: polgármester
 előkészítő: jegyző
 megtárgyaló: bizottságok
 meghívottak: SzMSz szerint

- 3.) Előterjesztés a közszolgáltatási díjak mértékének elfogadása tárgyában

előterjesztő: polgármester
 előkészítő: jegyző
 megtárgyaló: bizottságok
 meghívottak: SzMSz szerint

- 4.) Előterjesztés a hulladékszállítási díjak mértékének elfogadása tárgyában

előterjesztő: polgármester
 előkészítő: körjegyző
 megtárgyaló: bizottságok
 meghívottak: SzMSz szerint

- 5.) Előterjesztés az önkormányzat által kötött polgári jogi szerződések esedékes felülvizsgálata, módosításai tárgyában

előterjesztő: polgármester
 előkészítő: jegyző
 megtárgyaló: bizottságok
 meghívottak: SzMSz szerint

- 6.) Előterjesztés a 2014. évi rendezvénynaptár összeállítása tárgyában

előterjesztő: polgármester
 előkészítő: jegyző
 megtárgyaló: bizottság
 meghívottak: SzMSz szerint

- 7.) Egyebek



Ágasegyháza Község Polgármestere

6076 Ágasegyháza, Szent István tér 1.

Web: <http://agasegyhaza.hu>

Tel.: 76/571-009

Fax: 76/388-387

E-mail: pmstrh@t-online.hu

Előterjesztés szám: 5/2013.(02.12.)

Tárgy: egészségügyi-feladatellátási
szerződés módosítása

ELŐTERJESZTÉS

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselőtestülete
2012. február 12. napi ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. §-a szerint a települési önkormányzat az alapellátás körében gondoskodik a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról, a fogorvosi alapellátásról, az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról, a védőnői ellátásról, az iskolaegészségügyi ellátásról. Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvénynek (a továbbiakban: Ötv.) – a 2011. évi CLXXVI. törvény 65. §-a által módosított – 2/B. § (1) – (4) bekezdései az alábbiak szerint rendelkeznek:

„(1) A praxisjoggal rendelkező háziorvos és az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzat közötti feladat-ellátási szerződés (a továbbiakban: feladat-ellátási szerződés) legalább az alábbiakat tartalmazza:

- a) a felek megnevezése, a személyes ellátásra kötelezett orvos megnevezésével,
- b) a praxisjoggal érintett körzet meghatározása,
- c) a felek kötelezettségeinek meghatározása, ideértve a települési önkormányzatnak a fenntartáshoz történő hozzájárulására vonatkozó szabályokat,
- d) a rendelési idő meghatározása,
- e) az ügyeletben történő részvételre vonatkozó rendelkezések,
- f) a helyettesítésre vonatkozó rendelkezések,
- g) az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozókra vonatkozó rendelkezések,
- h) a szerződés időtartama,
- i) a felmondásra vonatkozó rendelkezések,
- j) a kártérítésre, kártalanításra vonatkozó rendelkezések.

(2) A feladat-ellátási szerződés legrövidebb időtartama 5 év.

(3) A települési önkormányzat a feladat-ellátási szerződést - indoklással - felmondja, ha

a) a háziorvos a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat,

b) a háziorvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

(4) A feladat-ellátási szerződésben hat hónapnál rövidebb felmondási idő nem határozható meg.”

Az Öotv. 3. § (8) bekezdése értelmében az Öotv.-nek a fent hivatkozott, az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2011. évi CLXXVI. törvénnyel megállapított 2/B. §-ában foglalt követelményeket érvényesíteni, a meglévő megállapodásokat felül vizsgálni, majd a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően módosítani kell.

E törvényi rendelkezések végrehajtása során megállapíthatás nyert az, hogy az ágasegyházi háziiorvosi alapellátás tekintetében **lényegében csak formai szempontból** van szükség az önkormányzat és a SCANE-LINE Egészségügyi és Szolgáltató Kft. között fennálló szerződés átdolgozására, módosítására. Tartalmi kérdések közül ugyanakkor csupán csak két – az egészségügyi szolgáltató részéről felmerült – kérdés adhat okot a szerződésben kikötött feltételek megváltoztatására. Az egészségügyi szolgáltató képviselője, Dr. Dull István ugyanis kérte azt, hogy önkormányzatunk a jövőre nézve vállalja át az eddigiek során őt terhelő veszélyes hulladék elszállításának és a szemetshulladéknak a költségviselését. Úgy gondolom, hogy a doktor úr részéről megfogalmazott igény méltányolható, tekintettel arra, hogy az megfelel a hasonló méretű önkormányzatok körében kialakult általános gyakorlatnak, és emellett – ténylegesen – nem ró komoly terheket az önkormányzat vállára, mivel önkormányzatunk már rendelkezik szemet- és veszélyes hulladék szállítására irányuló szerződésekkel.

Mindezek alapján elkészült a jelen előterjesztésem mellékletét képező módosított szerződés tervezete, melynek kapcsán tisztelettel kérem az alábbi határozat-tervezet elfogadását:

Ágasegyháza, 2013. január 17.

Füredi János
Ágasegyháza Község Polgármestere

Határozattervezet

Szám: /2013.(02.12.) Kt. határozat

Tárgy: egészségügyi-feladatellátási
szerződés módosítása

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselőtestülete megvitatta és elfogadta a polgármester számú előterjesztését és úgy határozott, hogy az előterjesztés 1. számú mellékletét képező egészségügyi-feladatellátási szerződéstervezettel megegyező tartalomnak megfelelően módosítja szerződését SCANE-LINE Egészségügyi és Szolgáltató Kft. vel, s ezzel egyidejűleg felhívja a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Füredi János polgármester
Határidő: értelemszerűen

MELLÉKLET

**EGÉSZSÉGÜGYI
FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS**

Amely létrejött egyrészről

Ágasegyháza Község Önkormányzata (székhely: 6076 Ágasegyháza, Szent István tér 1.; adószáma: 15338174-2-03) képviselője Füredi János polgármester – a továbbiakban: **Önkormányzat**, valamint

SCANE-LINE Egészségügyi és Szolgáltató Kft. mint felnőtt és gyermek háziiorvosi ellátásra, valamint iskola-egészségügyi és ifjúság-egészségügyi ellátásra jogosult egészségügyi szolgáltató (székhelye: 6076 Ágasegyháza, Árpád krt. 31.; Cg. 03-09-122593; képviseli: Dr. Dull István háziorvos – a továbbiakban: **Egészségügyi Szolgáltató** között az alábbiak szerint:

I. Szerződés tárgya

1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az Ágasegyháza Község Önkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben és az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. Törvény 152. §-ában meghatározott kötelező feladatát képező egészségügyi alapellátás körébe tartozó szolgáltatást (alapellátást) a területi ellátási kötelezettséget vállaló Egészségügyi Szolgáltató útján biztosítja a vegyes háziiorvosi körzetben. **A praxis körzetet az 1. sz. mellékletében megjelölt működési terület, Ágasegyháza község közigazgatási területe képezi.**

A szolgáltatás helye:

Az Ágasegyháza Község Önkormányzatának tulajdonában lévő ágasegyházi 133. hrsz-ú, s természetben az Ágasegyháza, Árpád krt. 24. szám alatti ingatlanon található létesítmény.

A személyes ellátásra kötelezett orvos neve:

Dr. Dull István

2. Az Önkormányzat a háziiorvosi szolgáltató közvetlen társadalombiztosítási finanszírozásához hozzájárul.

II. Egészségügyi Szolgáltató feladatai, kötelezettségei

1. Egészségügyi Szolgáltató a tevékenységét a Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervétől (illetve jogelődjétől) kapott engedély és orvosi felelősségbiztosítás mellett gyakorolhatja. Másolatai a szerződés mellékleteit képezik (2., 3. sz. melléklet)

2. Az Egészségügyi Szolgáltató kijelenti, hogy az I/1. sz. pontban meghatározott egészségügyi szolgáltatás területi ellátási kötelezettséggel történő végzését vállalja. Ennek keretében a jelen szerződés 1. sz. mellékletében megjelölt működési területen az általa nyújtott egészségügyi szolgáltatás során a háziorvosi alapellátást a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezéseknek és szakmai szabályoknak megfelelően biztosítja.
3. Szerződő felek rögzítik, hogy a működtetési jog jogosultja a működtetési jog alapján nyújtott önálló orvosi tevékenységét - akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve - csak személyesen folytathatja.
4. Tevékenységet végző háziorvos nyilatkozik, hogy feladatait a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések maradéktalan betartásával hajtja végre. Feladatkörébe tartozik különösen az egészséges lakosság részére nyújtott tanácsadás és szűrés, a beteg vizsgálata, gyógykezelése, egészségi állapotának ellenőrzése, orvosi rehabilitációja, illetve szükség esetén szakorvosi vagy fekvőbeteg-gyógyintézeti vizsgálatra, gyógykezelésre való utalása.

Egészségügyi Szolgáltató feladatkörébe tartozik továbbá:

- terhesgondozásban való közreműködés,
- a közegészségügyi-járványügyi feladatok ellátása jogszabályban foglaltak szerint,
- az egészségnevelésben és az egészségügyi felvilágosításban való részvétel,
- ügyeleti szolgálatban való részvétel,
- külön engedély alapján a kézi gyógyszerár kezelése.

Az Egészségügyi Szolgáltató háziorvos a külön jogszabályokban foglaltak szerint végez:

- védőoltást és azzal kapcsolatos tennivalókat,
- fertőző betegségekkel és fertőző betegségekre gyanús személyekkel kapcsolatos tevékenységet,
- kórokozó hordozókkal kapcsolatos tennivalókat,
- ételmérgezés esetén szükséges tennivalókat,
- orvosi, orvosszakértői feladatokat,
- halottvizsgálat ellátását.

Az Egészségügyi Szolgáltató az észlelt közegészségügyi, járványügyi és egészségügyi hiányosságokról és az általa megtett intézkedésről értesíti a Népegészségügyi szerv illetékes intézetét.

5. A tevékenységet végző házi orvos köteles ellátni az egészségbiztosítási kártyával hozzá bejelentkezett személyeket. Azonos ellátásban köteles részesíteni a körzetében lakó, és más orvost választó biztosítottakat is, ha azok a választott orvosukat felkeresni nem tudják.

6. Az Egészségügyi Szolgáltató a körzete területén lévő óvoda, iskola orvosi ellátására köteles. A tanácsadást az Egészségügyi Szolgáltató minden hónap negyedik hétfőjén 12 óra 30 perctől – 13 óráig elvégzi a meghatározott helyen.
7. A tevékenységet végző háziorvos kötelezi magát arra, hogy a feladata teljesítésének érdekében munkanaponként 8 órában a biztosítottak rendelkezésére áll, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit. Ezen időtartamon belül heti 20 órát rendel. A további időben pedig a fekvőbetegek, illetve a sürgősségi hívások ellátását végzi.

A rendelés időtartama:

Hétfő: 8-12

Kedd: 8-12

Szerda: 14-18

Csütörtök: 8-12

Péntek: 8-12

8. A rendelési időt az Önkormányzat a helyben szokásos módon közzé teszi. A jelen szerződésben rögzített rendelési idő a felek közös megegyezésével módosítható.
9. A tevékenységet végző háziorvos köteles munkáját az elvárható szakértelemmel és gondossággal, a munkájára vonatkozó szabályok, előírások és utasítások szerint a szolgáltatót igénybe vevők érdekeit szem előtt tartva végezni. A Felek megállapítják, hogy Egészségügyi Szolgáltató külön szerződéssel egy asszisztensnőt foglalkoztat
10. A háziorvos helyettesítését csak olyan orvos láthatja el, aki megfelel a háziorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek. Helyettesítéséről a háziorvos - beleértve annak pénzügyi feltételeit is – maga gondoskodik. A Vállalkozó háziorvos a helyettesítésről köteles gondoskodni és erről az Önkormányzatot értesíti. Amennyiben a tevékenységet végző háziorvos intézkedésre képtelen állapotban van, a helyettesítésről az Egészségügyi Szolgáltató képviselője intézkedik az érintett praxis költségére. A háziorvos helyettesítését abban a rendelőben kell ellátni, ahol tevékenységét folytatja. A háziorvos helyettesítése a háziorvosi tevékenység ellátására jogosító működési engedélyben meghatározott és a területi ellátási kötelezettséggel működő körzetenkénti helyettesítési rend szerint történik.
11. A tevékenységet végző háziorvos kötelezettséget vállal a háziorvosi ügyeleti ellátásban való részvételre, mely a Kecskemét és Térsége Ügyeleti Társulás (továbbiakban: Társulás) útján valósul meg. Az ügyeleti ellátás részletes szabályait a Társulási szerződés tartalmazza.
12. Az egészségügyi szolgáltató tudomásul veszi, hogy a háziorvosi szolgálatok számára előírt nyilvántartásokat köteles vezetni.
13. Az egészségügyi szolgáltató minden évben köteles beszámolót készíteni Ágasegyháza Község Önkormányzata felé a Képviselőtestület munkaterve szerint.

14. Amennyiben az egészségügyi szolgáltató tartozása és egyéb kötelezettség vállalása 60 napon belül nem kerül kiegyenlítésre, erről Ágasegyháza Község Önkormányzatát haladéktalanul köteles értesíteni.
15. Egészségügyi szolgáltató kötelezettséget vállal arra, a háziorvosi szolgáltatás személyi feltételeiről - a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően - saját költségén gondoskodik.
16. Egészségügyi szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a háziorvosi tevékenység során felmerülő működtetési költségek finanszírozását, valamint a kísértékű tárgyi eszközök beszerzését saját rendelője vonatkozásában vállalja.
17. A praxisjog elidegenítésére vonatkozó szándékát az azt elidegenítő Egészségügyi Szolgáltató köteles bejelenteni az önkormányzatnak.

III. Önkormányzat kötelezettségei:

1. A Megbízó tulajdonában álló Ágasegyháza, Árpád krt. 24. szám alatti – háziorvosi rendelőt, a hozzátartozó betegváró és szociális helyiségből álló helyiségcsoportot megállapodásban foglalt feladatok ellátására térítésmentesen az Egészségügyi Szolgáltató használatába adja. Az Egészségügyi Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy ezen megállapodással kapcsolatos jogviszony megszűnésekor a helyiségeket az eredeti (az átadás időpontjának megfelelő) állapotban adja vissza a Megbízónak.
2. Az Önkormányzat Képviselőtestülete 2006. február 6. napjától már átadta az a berendezéseket, a szakmai jogszabályok szerint minimum-alapfelszerelések közé tartozó eszközöket, az Egészségügyi Szolgáltatónak, így az eszközök, felszerelések pótlása már az Egészségügyi Szolgáltató feladata. Az ingatlant érintő beruházást és felújítást az Önkormányzat biztosítja.
3. Amennyiben az Önkormányzat értékesíti a tulajdonában lévő rendelőt vagy felszerelést (vagy a kettőt együtt), úgy a benne dolgozó Egészségügyi Szolgáltatót elővásárlási jog illeti meg.
4. Felek megállapodnak abban, hogy Egészségügyi Szolgáltató viseli a reá eső III/1. pontban körülírt háziorvosi rendelő és hozzá tartozó betegváró helyiségcsoportra eső gázfűtési díjat, telefonszámlát, a villany-, és vízdíjat.
5. Az Önkormányzat fizeti az Egészségügyi Szolgáltató költségei közül a veszélyes hulladék-szállítás, a települési szilárd, és szelektív hulladék és a tűzoltó készülék karbantartás költségeit.
6. A használatba adott orvosi rendelő rendeltetésszerű használatát az Önkormányzat ellenőrzi.
7. A praxis működését zavaró – karbantartást meghaladó - jelentős káresemény, váratlan meghibásodások esetén az Egészségügyi Szolgáltató a Polgármesteri Hivatal felé köteles bejelentést tenni, mely gondoskodik annak elhárításáról.

IV. Egyéb rendelkezések:

1. Az Egészségügyi Szolgáltató praxis működésének finanszírozását az Egészségbiztosítási Pénztár, külön okiratban foglalt szerződés alapján biztosítja.
2. Szerződő felek rögzítik, hogy az irányadó jogszabályokban megjelölt, térítéshez kötött egészségügyi szolgáltatásokból befolyó összeg teljes egészében az Egészségügyi Szolgáltatót illeti.
3. Az Egészségügyi Szolgáltató a rendelkezésére bocsátott helyiségeket, berendezéseket és felszereléseket kizárólag a jelen szerződésben megjelölt célra, rendeltetésszerűen jogosult használni, ezek műszaki állapotát köteles megőrizni. A helyiségek átalakítására, bővítésére, egyéb beruházások kivitelezésére az Önkormányzat előzetes engedélyével jogosult.
4. Kártérítési, kártalanítási kötelezettség:
 - 4.1. Egészségügyi Szolgáltató a használatba adott rendelőhelyiségben és a hozzátartozó egyéb helyiségekben bármilyen jellegű beruházást, átalakítási, felújítási és a rendes gazdálkodás körét meghaladó munkát kizárólag az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélyével végezhet. Az Önkormányzat engedélye nélkül végrehajtott beruházási, átalakítási, felújítási munkálatok esetében az Egészségügyi Szolgáltató köteles az eredeti állapot helyreállítására, a felmerülő károk megtérítésére. Az átadott eszközök, felszerelések vonatkozásában állagmegóvási kötelezettsége van.
 - 4.2. A háziiorvosi körzethez tartozó terület Önkormányzat általi egyoldalú módosítása miatt bekövetkezett az Egészségügyi Szolgáltatót ért kár esetén, az Önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziiorvosi körzet OEP által finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.
5. Szerződő felek a jelen szerződést határozatlan időre kötik meg. A szerződés közös megegyezéssel, rendes vagy azonnal hatályú felmondással szüntethető meg. Jelen szerződés hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az Ágasegyháza Község Önkormányzata és a SCANE-LINE Egészségügyi és Szolgáltató Kft. által 2011. július 20-án „Háziiorvosi és Iskola-egészségügyi Szolgáltatási Tevékenység Ellátására” megkötött megbízási szerződés.
 - 5.1. Mindkét fél jogosult a jelen szerződés írásbeli felmondással külön indokolás mellett 6 hónapi felmondási idővel megszüntetni. A felmondási idő alatt az egészségügyi szolgáltató köteles változatlan tartalommal a folyamatos ellátást biztosítani. Ezt követően az önkormányzat gondoskodik a praxis működtetéséről.
 - 5.2. Mindkét fél jogosult a jelen szerződést 6 havi felmondási idővel, indokolás mellett felmondani, ha a másik fél jogszabályból, vagy a szerződésből származó lényeges kötelezettségét szándékosan, vagy súlyos gondatlansággal jelentős mértékben megszegi, valamint az illetékes szakhatóság vizsgálata szerint a betegellátás minősége lényegesen

romlik. Az önkormányzat a szerződést szakmai okból csak a szakmai felettesek által bizonyított szakmai vétség indokával mondhatja fel.

5.3 Az Önkormányzat jogosult 6 havi felmondási idővel, indokolás mellett felmondani jelen szerződést, amennyiben a háziorvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

5.4 Az Önkormányzat jogosult 6 havi felmondási idővel, indokolás mellett felmondani jelen szerződést, amennyiben a háziorvos a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólágosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.

6. A szerződés megszűnését eredményezi, ha az egészségügyi szolgáltató vállalkozása a jogi, gazdasági környezet változása, vagy más, az egészségügyi szolgáltatónak fel nem róható ok miatt megszűnik.
7. Aláíró felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés bármelyikük kezdeményezésére, közös megegyezéssel módosítható, különös tekintettel arra, amennyiben a jogszabályváltozások a jelen szerződésben foglaltak fenntartását nem teszik lehetővé.
8. Jelen szerződésben szabályozott szerződés-megszűnési, illetőleg módosítási szabályokra vonatkozóan a felek akként rendelkeznek, hogy az ilyen eljárásokkal kapcsolatos jognyilatkozatokat egymásnak kizárólag írásban tehetnek. A jognyilatkozat kézhezvételétől számított 15 napon belül a felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak az egyeztetésre, és a szerződés minden részletére kiterjedő írásba foglalására.
9. A szerződés bármely okból történő megszűnése miatt a feleket egymással szemben elszámolási kötelezettség terheli. Az egészségügyi szolgáltató köteles a jelen szerződés alapján térítésmentesen használatba adott ingatlan és eszközök leltár szerinti kiadására.
10. Egészségügyi Szolgáltató kötelezettséget vállal a III/1. pontban jelölt helyiségek használatával kapcsolatosan a mindenkor érvényes tűzrendészeti, hatósági, balesetvédelmi, munkavédelmi és egyéb vonatkozású szabályok maradéktalan betartására. A szabályok be nem tartásából, mulasztásából, hanyag kezelésből, felügyelet elmulasztásából, saját hibából bekövetkező károk helyreállítására, megtérítésére kötelezettséget vállal.
11. Felek megállapodnak abban, hogy a Egészségügyi Szolgáltatónak nem áll jogában a III/1. pontban megjelölt helyiségeket más használnak átengedni, illetőleg lehetővé tenni Megbízó írásbeli hozzájárulása nélkül.
12. Az Önkormányzat kiköti, hogy előzetes írásbeli nyilatkozata nélkül Egészségügyi Szolgáltató a III/1. pontban jelölt területen belső vagy külső átalakítást, módosítást nem végezhet. Az épület külső állagának megóvása az Önkormányzat feladatát képezi.
13. Egészségügyi Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a III/1. pontban körülírt használatába adott helyiségek berendezésére és felszerelésére megfelelő vagyonbiztosítási szerződéssel rendelkezik és a biztosítási díjat rendszeresen megfizeti. A Biztosító által nem vagy csak részben nem vállalható kártérítést Egészségügyi

Szolgáltató köteles megtéríteni a használatba adónak.
Az Önkormányzat az ingatlanra érvényes vagyonszolgáltatással rendelkezik.

14. Aláíró felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből származó, esetleges vitás kérdéseket egymás között, elsősorban az itt meghatározott egyeztetés útján kísérik meg rendezni. Egyebekben is állandó és folyamatos – a szerződésben foglalt célok miatt- az együttműködési kötelezettségük.
15. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az önálló orvosi tevékenységre, annak finanszírozására vonatkozó egészségügyi és egészségbiztosítási jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó szabályai az irányadók.
16. Amennyiben a keletkezett vitás kérdéseket egyeztetés útján rendezni nem tudják, úgy hatáskörtől függően a Kecskeméti Járási Bíróság és a Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
17. Jelen egészségügyi feladat-ellátási szerződés rendelkezései 2013. február -tól hatályosak.
18. A szerződést, aláíró felek elolvasás és egységes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Ágasegyháza, 2013. február 14.

.....
Ágasegyháza Község Önkormányzata
Szolgáltató Kft.
Füredi János
 Polgármester

.....
SCANE-LINE Egészségügyi és

Dr. Dull István
 ügyvezető

A jelen szerződésben foglaltakat ellenjegyzem.

Ágasegyháza, 2013. február 14.

Dr. Fazekas István
Ágasegyháza Község Jegyzője

Csatolandó mellékletek:

1. Házi orvosi körzetek
2. Házi orvosi tevékenység folytatására jogosító működési engedély másolata
3. Orvosi felelősségbiztosítás másolata



Ágasegyháza Község Jegyzője

6076 Ágasegyháza, Szent István tér 1.

Web: <http://agasegyhaza.hu>

Tel.: 76/571-009

Fax: 76/388-387

E-mail: pmstrh@t-online.hu

1/2013. (II.12.)

Tárgy: ebek helyi elektronikus
nyilvántartásának elkészítése

ELŐTERJESZTÉS

Ágasegyháza Község Képviselőtestületének 2013. február 12. napi lésére

Tisztelt Képviselőtestület!

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény [Ávt.] 42/B. § (1)-(2) bekezdései úgy rendelkeznek, hogy: „A tartás helye szerint illetékes települési, fővárosban a kerületi önkormányzat ebrendészeti feladatainak elvégzése érdekében, illetve a veszettség elleni oltás járványvédelmi vonatkozásaira való tekintettel három évente legalább egy alkalommal ebösszeírást végez. Az ebösszeírás során a települési, fővárosban a kerületi önkormányzat jogosult kezelni a 42/A. § (4) bekezdés szerinti adatokat.”

Az Ávt. 42/A. § (4) bekezdése szerinti **az adatbázisnak**, melyet az élelmiszerlánc-felügyelet működtet, **az alábbi adatokat kell tartalmaznia:**

- a) az eb tulajdonosának nevét, címét,
- b) az ebtartó nevét, lakcímét, telefonszámát, elektronikus levélcímét,
- c) az eb fajtáját, nemét, születési idejét, színét, hívónevét,
- d) az eb tartási helyét,
- e) a beültetett transzponder sorszámát, a beültetés időpontját, a beültetést végző szolgáltató állatorvos nevét, kamarai bélyegzője számát,
- f) ivartalanított eb esetén az ivartalanítás időpontját, az ivartalanítást végző szolgáltató állatorvos nevét, kamarai bélyegzője számát,
- g) az eb oltási könyvének számát, az azt kiadó szolgáltató állatorvos nevét, kamarai bélyegzője számát,
- h) az eb veszettség elleni védőoltásainak időpontját,
- i) az eb veszettség elleni védőoltásai során használt oltóanyagot, annak gyártási számát, valamint az oltást végző szolgáltató állatorvos nevét, kamarai bélyegzője számát,
- j) a veszettség szempontjából aggályos eb megfigyelési státuszának tényét, időpontját,
- k) kisállatútlevéllel rendelkező eb esetén az útlevél számát, kiállításának időpontját, a kiállító szolgáltató állatorvos nevét, kamarai bélyegzője számát,
- l) az eb veszélyessé minősítésének tényére és időpontjára vonatkozó adatot,

m) elismert tenyésztő szervezet által törzskönyvezett eb esetén a származási igazolás másolatát.

A fentiek figyelembe vételével az Ávt. 42/B. § (3)-(5) bekezdései arról rendelkeznek, hogy a 42/A. § (4) bekezdésében meghatározott adatokról **a települési önkormányzat - az ebösszeírás alapján - helyi elektronikus nyilvántartást vezet, amelynek elkészítéséhez az állat tulajdonosa (tartója) az ebösszeíráskor köteles megfelelő adatokat szolgáltatni.**

Ágasegyháza Község Önkormányzatának az illetékességi területén tartott ebekről tehát a hatályos jogszabályok szerinti **elektronikus nyilvántartást kell vezetnie, olyat, amelynek az adatbázisa az ebtartóknak az ebösszeírás során szolgáltatott nyilatkozatán alapul.** Az adatbázis előállításának és a szükséges nyilvántartás elkészítésének így előfeltétele az, hogy településünkön is a legrövidebb időn belül megtörténjen az ebek összeírása. Ennek érdekében azt kérem, hogy a Képviselőtestület első lépésben – **a 2013. február 15. és március 1. időpontok megjelölésével – tűzze ki az ebösszeírás határnapjait**, mivel előreláthatólag legalább két hétre van szükség a jelen előterjesztés *1. számú mellékletében* olvasható „ÖSSZEÍRÓ ADATLAP” és „Tájékoztató” kézbesítéséhez, az adatlapok kitöltéséhez és benyújtásához, illetőleg összegyűjtéséhez. Csak ezt követően kerülhet sor az adatlapok összesítésére, a hiányok pótlására, az adatbázis feltöltésére és az ebek – lakcímszerinti – nyilvántartásának előállítására. Mindezek megfelelő elkészítésére előreláthatólag egy hónapra van szükség, s ezért a nyilvántartás előállításának határidejét 2013. március 31. megjelölésével javaslom meghatározni.

Fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselőtestülettől, hogy az alábbi határozattervezet szíveskedjen elfogadni.

Ágasegyháza, 2013. január 31.

Dr. Fazekas István
Ágasegyháza Község Jegyzője

Határozattervezet

/2013. (II.12.)

Tárgy: ebek helyi elektronikus
nyilvántartásának elkészítése
érdekében ebösszeírás elrendelése

Ágasegyháza Község Önkormányzata az ebek helyi elektronikus nyilvántartásának elkészítése érdekében a 2013. február 15. és a március 1. közötti időszakra Ágasegyháza Község közigazgatási területén ebösszeírást

rendel el. A Képviselőtestület az ebek helyi elektronikus nyilvántartásának elkészítésére határrnapként a 2013. március 1. időpontot határozza meg.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: jegyző

1. melléklet

EBÖSSZEÍRÓ ADATLAP

I. Tulajdonosra, ebtartóra vonatkozó adatok

1. az eb tulajdonosának neve:
címe:
2. az ebtartó neve:
lakcíme:
telefonszáma:
elektronikus levélcíme:

II. A tartott ebre vonatkozó általános adatok:

- az eb fajtája:
neme:
születési ideje:
színe:
hívóneve:
az eb tartási helye:

III. A tartott ebre vonatkozó speciális adatok:

1. transzponderrel ellátott eb esetén
a beültetett transzponder (mikrochip) sorszáma:
a beültetés időpontja:
a beültetést végző magánállatorvos neve:
kamarai bélyegzője száma:
2. ivartalanított eb esetén
az ivartalanítás időpontja:
az ivartalanítást végző magánállatorvos neve:
kamarai bélyegzője száma:
3. kisállatútlevéllel rendelkező eb esetén
az útlevél száma:
az útlevél kiállításának időpontja:
az útlevelet kiállító magánállatorvos neve:
kamarai bélyegzője száma:

IV. Az eb oltására vonatkozó adatok

- az eb oltási könyvének száma:
az oltási könyvet kiállító magánállatorvos neve:
kamarai bélyegzője száma:

V. Egyéb adatok

- a veszetheg szempontjából aggályos eb megfigyelési státusza: ...megfigyelt nem megfigyelt*
kezdő időpontja és időtartama:
az eb veszélyessé minősítése:igennem *.....
ha igen, akkor a veszélyessé minősítés időpontja:évhónapnap.....

* a megfelelő válasz bekarikázandó
az adatlapot benyújtó aláírása

Tájékoztató

Ágasegyháza területén az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény [Átv.] 42/B §-a alapján kerül sor a Képviselőtestület /2013. (II.13.) ktsz. határozata alapján az ebek összeírására, melynek alapján az önkormányzat az ebtartók által szolgáltatott adatokról - jogszabályban meghatározott tartalommal - elektronikus nyilvántartást készít.

Az Átv. Rendelkezik arról is, hogy az eb tulajdonosa (tartója) az ebösszeíráskor köteles az adatlapot a valóságnak megfelelően kitölteni, és az abban feltüntetett adatokat a települési önkormányzat rendelkezésére bocsátani.

Az ebösszeíró adatlap – amennyiben az ebtulajdonosnak a Polgármesteri Hivatal által részére kézbesített példánya nem lenne elegendő – a Polgármesteri Hivatalban (Furkó Szabina ügyintézőnél) átvehető.

Az ebösszeíró adatlapot **ebenként kell kitölteni** és eljuttatni a Polgármesteri Hivatal (Ágasegyháza, Szent István tér 1.) részére az alábbi módokon:

- levélben postai úton,
- az ügyfélszolgálaton személyesen,

Az ebösszeíró **adatlapon leadásának végső határideje: 2013. február 25.**

Kitöltési Útmutató

Az I. pont esetében az eb tulajdonosa lehet ugyanaz, mint az ebtartó, de el is térhet a két személy.

A II. pontnál az eb fajtája a törzskönyv alapján, vagy az eb külleme alapján azonosítható be, de meg nem határozható fajtajellegek hiányában „keverék” megjelölést kell beírni.

A III. pontnál a transzponderes (mikrochip) jelölést végrehajtó állatorvos által kibocsátott okmányon feltüntetett mikrochip sorszámát kell beírni, ezen, illetve a pecsétlenyomaton szerepel a beültetést végző állatorvos neve és a kamarai bélyegzőjének száma is. Ugyanez vonatkozik az ivartalanításra és a kisállatútlevél kiállítására is.

A IV. pont az állatorvos által az eboltási könyvben rögzített adatok alapján tölthető ki, amellyel már minden ebtartónak rendelkeznie kell.

Az V. Egyéb adatok pontjában kell a helyes válasz bekarikázásával megjelölni a veszettség szempontjából aggályos eb megfigyelési státuszát, azaz, hogy az eb megfigyelés alatt áll, vagy sem, illetve az eb veszélyessé lett-e minősítve, vagy nem.



Ágasegyháza Község Polgármestere

6076 Ágasegyháza, Szent István tér 1.

Web: <http://agasegyhaza.hu>

Tel.: 76/571-009

Fax: 76/388-387

E-mail: pmstrh@t-online.hu

9/2013.

Előterjesztés

a Képviselő- testület 2013. február 12.-i ülésére

Tárgy: Napelemes rendszer telepítése Ágasegyháza Község Önkormányzatának épületeire
a KEOP-2012-4.10.0/A számú pályázati kiírás alapján .

Tisztelt Képviselő- testület!

A 2012. októberi képviselő- testületi ülésen már döntöttünk a fenti tárgyú pályázat benyújtásáról. Mára pontosan tudjuk a projekt összköltségét, így dönteni tudunk, hogy tudjuk-e biztosítani a szükséges önerőt.

Mivel a tervezett beruházást követően jelentős költségmegtakarítás érhető el, valamint a szükséges önerő mértékének kedvező volta indokolja, hogy ne hagyjuk ki ezt a lehetőséget.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy a mellékelt határozat tervezetét emelje határozattá.

Ágasegyháza, 2013.február 06.

(:Füredi János:)

Ágasegyháza Község Polgármestere

H a t á r o z a t t e r v e z e t

Ágasegyháza Község Önkormányzata Képviselő testülete úgy határoz, hogy pályázatot kíván benyújtani napelemes rendszer telepítésére az önkormányzat épületeire.

1. A pályázat megvalósítási helyszínének pontos címe, helyrajzi számokkal: **Ágasegyháza Kossuth tér 4. 84/1 hrsz., Ágasegyháza Kossuth tér 2. 81/1 hrsz., Ágasegyháza Óvoda u. 2. 276 hrsz., Ágasegyháza Szent István tér 1. 342 hrsz.**
2. A projekt megnevezése: **Napelemes rendszer telepítése Ágasegyháza Község Önkormányzatának épületeire**
3. A pályázati konstrukció száma: **KEOP-2012-4.10.0/A**
4. A tervezett beruházás teljes beruházási költsége: **14.553.946 Ft**

5. A tervezett beruházásnak a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költsége: **14.553.946 Ft**

6. Az önkormányzati saját erő összege: **2.183.092 Ft**, melynek forrása saját forrás.

7. A KEOP forrásból származó támogatás igényelt összege a pályázattal megegyezően. **12.370.854 Ft**

Határidő: azonnal

Felelős: Füredi János polgármester



Ágasegyháza Község Polgármestere

6076 Ágasegyháza, Szent István tér 1.

Web: <http://agasegyhaza.hu>

Tel.: 76/571-009

Fax: 76/388-387

E-mail: pmstrh@t-online.hu

Ügyszám: 13/2013.

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2013. február. 12.-i ülésére

Tárgy: Aranyhomok Kistérség fejlesztési Egyesületből való kilépés.

Mint tudjuk a környező településeket összefogva, köztük Ágasegyháza település vonatkozásában is bizonyos feladatok koordinálását a múlt években a Kecskemét és Térsége Többcélú Társulás végezte. Effektív segítséget, ami a településünk előre vitelét segítette volna, bizony ritkán tapasztalhattunk.

Mivel a társulások 2012. december 31. napjával külön finanszírozás hiányában széthullottak, megszűntek, a Kecskemét és Térsége Többcélú Társulás megmaradt feladatait szinte automatikusan az **Aranyhomok Kistérség Fejlesztési Egyesület** vette át. Az Egyesület – mivel január 1. napjától már normatíva nem illeti meg – főleg a tagi hozzájárulásokból tartja fenn magát, mely az alábbi feladatok elvégzésére hivatott.

Az Egyesületet 1999-ben, a Kecskeméti kistérséget alkotó 18 települési önkormányzat hozta létre. Feladata elsősorban a térségi kapcsolatok erősítése, helyi erőforrások felkutatása, pályázatok elkészítése, a regionális és kistérségi szempontból fontos fejlesztések támogatása, az ehhez kapcsolódó tevékenységek koordinálása, hazai és nemzetközi pályázati lehetőségek felkutatása, közös területfejlesztési programok kialakítása, megvalósítása. Ezen kívül még nevelés, oktatás, ismeretterjesztés, területfejlesztés, agrárstruktúra- és vidékfejlesztés, környezetvédelem, természet és állatvédelem, turizmusfejlesztés, kis- és középvállalkozások támogatása, közös területfejlesztési programok kialakítása, megvalósítása és nem utolsósorban a civil szervezetek segítése (pályázatfigyelés, közvetítés, írás) tartozik az Egyesület tevékenységébe.

Mivel a fenti fő feladatokat településünk önállóan látja el, így nem tartom szükségesnek még egy szervezet beiktatását, mely egyébként évi közel negyed millió Ft tagdíjba kerül alaphelyzetben. Az oktatás szakmai része a fenntartóé. A közmunka programot már nem kell koordinálni, hiszen magunk látjuk el a vele járó feladatokat. Pályázatok felkutatását, előkészítését, írását utógondozását szintén szükségtelen az Egyesületre bízni, hiszen van szerződéses partnerünk, akik a vele járó feladatokat elvégzik.

Az Egyesület feladatai nagyon szépen csokorba szedettek, de Ágasegyháza a szép sorokból profitálni nem tud, mindinkább csak vesztes lehet.

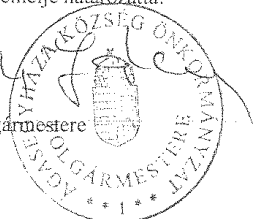
Sajnos az Egyesületből való kilépés év végével lehetséges, amit legalább hat hónappal korábban kell jelezni, az éves tagdíj rendezése mellett, ami már így is nagy veszteség részünkre.

Javasolom, hogy a Képviselő-testület az Egyesületből való kilépést támogassa, mivel a központi megszorítások mellett ezt a tagdíjat nem tudja településünk felvállalni a továbbiakban, hiszen településünk tekintetében az Egyesület funkció nélkül maradt.

Kérem, hogy a határozattervezetet a Tisztelt Képviselő-testület emelje határozattá!

Ágasegyháza, 2013-02-01

Füredi János
Ágasegyháza Község Polgármestere



..... SZ.

Határozattervezet

Ágasegyháza Község Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az **Aranyhomok Kistérség fejlesztési Egyesületből** (6000 Kecskemét Kossuth tér 1) 2013.12.31. napjával kilép, tagsági viszonyát a tagdíj rendezése mellett megszünteti. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy e tekintetben a szükséges intézkedéseket tegye meg!

Határidő: értelemszerűen

Felelős: polgármester

Mohácsy Ferenc Faluház – IKSZT Szociális, Gondozási és Sportolási Központ



Szociális alapszolgáltatások Szakmai programja

Készítette: Bornemisszáné Varga Ilona
intézményvezető

Hatályos :2013. február 13.

A szolgáltató adatai	97
I. 1. Általános információk.....	98
I.2. Mohácsy Ferenc Faluház – IKSZT Szociális, Gondozási és Sportolási Központ szervezeti felépítése.....	99
I.4. Az ellátandó célcsoport jellemzői	101
I.5. Kapcsolattartás, együttműködés intézményekkel	102
I.6. Tájékoztatás (helyi módja).....	103
I.7. Az ellátottak és a szolgáltatást végzők jogai, érdekvédelem, jogvédelem	103
I.8. Ellátottak, ellátások nyilvántartása KENYSZI	104
I. 9. A személyes gondoskodást nyújtók szakmai felkészültségének rendje	105
II. Szakmai információk	105
II.1. Házi segítségnyújtás	106
II.2. Szociális étkeztetés	110
III. Szakmai alapelvek, szempontok	111

A szolgáltató adatai

1. Az intézmény neve: Mohácsy Ferenc Faluház – IKSZT, Szociális, Gondozási és Sportolási Központ

2. Az intézmény székhelye: 6076. Ágasegyháza, Kossuth tér 2. szám
3. Az intézmény telephelye: 6076. Ágasegyháza, Kossuth tér 4. szám
6076. Ágasegyháza, Rákóczi utca 49. szám
4. Az intézmény illetékességi- működési területe: Ágasegyháza község közigazgatási területe.
5. Alapítói szerve: Ágasegyháza Község Önkormányzata
6076. Ágasegyháza, Szent István tér 1. szám
6. Irányító(felügyeleti) szerve: Ágasegyháza Község Önkormányzata
6076. Ágasegyháza, Szent István tér 1. szám
7. Az intézmény típusa: Többcélú (szociális, közművelődési, könyvtári, sport és szabadidős feladatokat ellátó) közszolgáltató és Szociális alapszolgáltatási központ
8. Engedélyezett létszám: a mindenkori működési engedélyben megállapítottak szerint
9. Gazdálkodási jogköre: önállóan működő költségvetési szerv,
10. Intézményi törzsszáma: 795890
11. Jogállása: önálló jogi személy.
12. Intézményvezető: Bornemisszáné Varga Ilona
13. Ágazati azonosító székhelyen: S0298153
telephelyen: S0298153 S0062326
14. Működési engedély száma: I-C-001/172-6/2012

I. 1. Általános információk

Többcélú közszolgáltató intézmény székhelyén a közművelődési, könyvtári, adminisztrációs és IKSZT feladatok ellátása történik. Az intézmény telephelyein a szociális, sport és szabadidős feladatokat ellátása zajlik.

A közszolgáltató intézmény céljai, feladatai

Tágabb értelemben az emberekre vonatkozó szolgáltatások esetében humán szolgáltatásról beszélhetünk.

Az intézményünkben folyó munka olyan széleskörű szolgáltatás, amely

- egyrészt problémamegoldó tevékenység, tehát konkrét problémákat segít megoldani egyéneknek, csoportoknak, közösségeknek,
- másrészt szociálpolitikai tevékenység.

1., Többfunkciós közművelődési intézményként és IKSZT megvalósítási helyszíneként, cél a helyi társadalomba történő beágyazódást segítő, széleskörű használatot szolgáló programok, közművelődési - könyvtári és egyéb közösségi alkalmak, nonformális és informális tanulási alkalmak, szolgáltatások fejlesztése. A feladatok és célok meghatározásakor figyelembe kell venni Ágasegyháza Község Önkormányzatának mindenkor közművelődési feladatok ellátásáról szóló helyi rendeletét

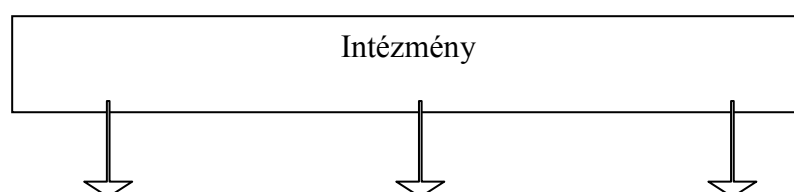
2., Szociális alapszolgáltatást biztosító intézményként cél, a szociális étkeztetés és a házi segítségnyújtás feladatellátás zavartalan működésének biztosítása Ágasegyháza község közigazgatási területén élőknek. Az intézmény igyekszik felmérni és kielégíteni az alapvető lakossági igényeket és szükségleteket nevezett szociális alapszolgáltatási területeken. A cél megvalósíthatósága érdekében szükség esetén felvilágosító, tájékoztató, ismeretterjesztő programokat, alkalmakat, összejöveteleket, szakmai fórumokat szervez, szoros együttműködésben a fenntartóval, helyi újsággal, helyi közösségekkel.

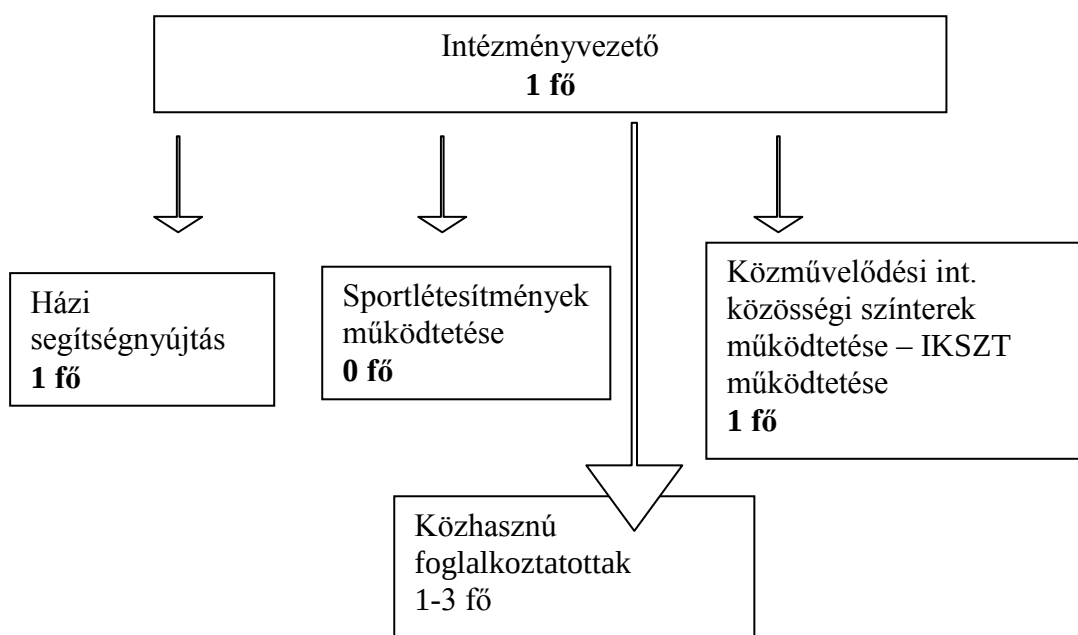
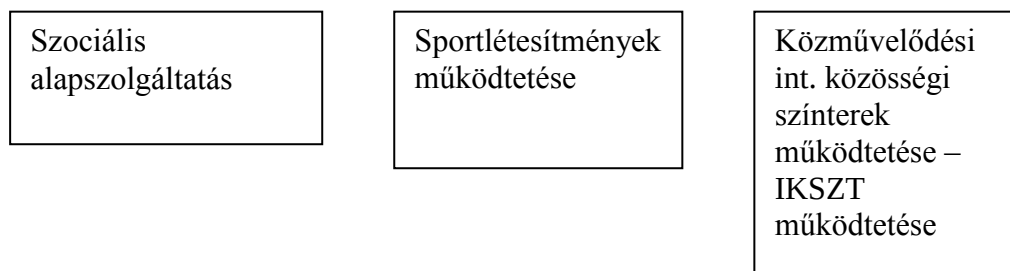
A feladatellátás folyamán figyelembe kell venni a hatályos jogszabályi rendelkezéseket és a mindenkor érvényes helyi önkormányzati rendeletet az egyes szociális ellátásokról, igénybevételek feltételeiről és eljárási szabályairól, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő térítési díjakról.

3., Sport és szabadidős feladatok ellátása tekintetében az intézmény humán erőforrásának bővíthetősége céljából keresni kell mindazon ésszerű és biztonságos együttműködési lehetőségeket a helyi szervezetekkel, egyesületekkel, alapítványokkal, melyek a felmerülő lakossági igények minél szélesebb körű kiszolgálását eredményezik.

I.2. Mohácsy Ferenc Faluház – IKSZT Szociális, Gondozási és Sportolási Központ szervezeti felépítése

Többcélú szervezet önálló szakmai egységekkel rendelkezik, amelyeket az alábbi szervezeti ábra tesz áttekinthetővé:





I.3. Az intézmény fejlesztési tervei a szociális alapszolgáltatás keretén belül

A törvényben meghatározott feladatok ellátásához szükséges

-□tárgyi-: számítógépes rendszer (frissítése), járművek tekintetében- például házi gondozónő kerékpárjának - szükséges javíttatása, esetleges cseréje a mindenkori költségvetésben biztosított

-□személyi-: jelenlegi házi gondozói létszám bővítését nem tervezi az intézmény. Szakképzéseken, belső képzéseken, tréningeken való részvétel lehetősége folyamatosan biztosított. A házi gondozónő rendelkezik a feladatvégzéshez szükséges szakmai képesítéssel.

Hosszú távú célkitűzés tekintetében fontos, hogy a helyi háziorvosi ellátással kiépített jó kapcsolatot fenntartsuk.

Ágasegyháza Község Önkormányzatának a működés szempontjából hozott előírásait, döntéseit, határozatait figyelemmel kísérik és beépítik a mindennapi munkánkba.

A pályázati lehetőségek folyamatos figyelemmel kísérése mára már elengedhetetlen feladat és cél egyaránt. A fejlesztések, módosítások, változtatások a fenntartóval végzett egyeztetések végeredményének függvényében hajthatók végre.

A lakosság egészségi és szociális helyzetéről készítendő összefoglaló kimutatás nagyban segítheti a pontosabb rálátást a közigazgatási területen élőkéről.

I.4. Az ellátandó célcsoport jellemzői

A Község területe 5587 ha, ebből belterület 157 ha. A tiszta levegőjű Ágasegyháza lakossági lélekszáma az elmúlt 6 évben kettőezer fő körül mozgott, a lakások számának változása az elmúlt 6 évben lényeges emelkedést (sajnos) nem mutat.

Naptári év	lakónépesség	Lakások száma
A Magyar Köztársaság Helységnévkönyve 2007. január 1.	1 961	891
A Magyar Köztársaság Helységnévkönyve 2008. január 1.	1 947	898
A Magyar Köztársaság helységnévkönyve 2009. január 1.	1 912	898
A Magyar Köztársaság helységnévkönyve 2010. január 1.	1 934	898
A Magyar Köztársaság helységnévkönyve 2011. január 1.	1 936	901
Magyarország közigazgatási helynévkönyve 2012. január 1.	2 018	902

A szociálisan rászorult emberek elszórtan helyezkednek el községünkben, elérhetőségük ezért költség és időigényes. A területi egyenlőtlenségekből társadalmi egyenlőtlenségek, esetünkben hátrányok származhatnak akkor, ha ezeknek a különbözőségeknek eredményei diszkriminálnak, és leküzdésükhöz az egyén/család nem rendelkezik a megfelelő kompenzációs technikákkal, feltételekkel.

A tanyás térség és a belterület a társadalmi tények tükrében nem homogén. Elsősorban nem a külterületi lakóhelytől, földrajzi-közigazgatási meghatározottságtól hátrányos helyzetű a tanyasi lakosság, hanem az eszköztelenségtől, az életlehetőségektől, bizonyos javaktól való megfosztottságtól, mely megfosztottságot bővíti az infrastrukturális ellátatlanság hiányából fakadó nehézség. Az iménti nehézségek enyhítésének céljából tanyagondnoki hálózatot működtet Ágasegyháza Község Önkormányzata.

Az ellátandó szociális alapszolgáltatás szakfeladat tekintetében a célcsoport elsősorban a rászorult idősek, az egyedül élők, a munkanélküliek, és az ellátatlan személyek. A népesség előregedése, a korösszetétel megváltozása, a szociális gondok, terhek emelkedését vonják maguk után. Mind a házi segítségnyújtás, mind a szociális étkeztetés tekintetében kiemelt célcsoport az időskorú lakosság rászorult köre.

A nyugdíjasok között megtalálhatók mind a rokkantnyugdíjasok, mind a csökkent munkaképességűek egyaránt. A népesség e bizonyos csoportjainál fokozott a szegénység kockázata. A hagyományos családi- és társadalmi szolidaritás visszaszorulása szintén hozzájárul ahhoz, hogy a szociális ellátások - szolgáltatások iránt élénkül az igény.

Ellátottaink többsége mind a házi segítségnyújtás, mind a szociális étkeztetés területén többségében egyedül él. Az előregedés, romló egészségi állapot, csökkenő teherbírás, társas

kapcsolatok szűkülése következtében a társadalmi megszorítások ellenére hosszabb távon a szociális alapszolgáltatások iránti kereslet növekedésével kell számolnunk.

Célszerű lenne a község gyermek- és időskorosztályok egymáshoz viszonyított arányának változását megvizsgálni (kimutatni) az elmúlt 1 év, 5 év, 10 év tekintetében (öregedési index számítást végezni).

Továbbá célszerű lenne megvizsgálni továbbá az öregedési indexet nemek szerinti megbontásban (férfi és nő megbontásban), ezzel is segítve a hosszú távú célkitűzések minél pontosabb meghatározhatóságát.

A modern társadalom családi struktúrája nem kedvez a család idősellátó funkciójának. A többgenerációs együttélés napjainkra már nem jellemző, valamint a dolgozó szülők számára a gyermekük gondozása is intézményi segítséggel oldható meg, nem képesek még a szüleikről is napi ellátási szinten gondoskodni egyedül.

1.5. Kapcsolattartás, együttműködés intézményekkel

Az erőforrások megfelelő hasznosítása és a lakosság minél zökkenő mentesebb kiszolgálása érdekében kapcsolatot kell kialakítani más szolgáltatókkal, intézményekkel, ügyintézőkkel.

Szervezeti egységünknek eltérő külső kapcsolatait a helyi igények minél szélesebb körű kiszolgálásának a céljára fordítani. Az intézmény alkalmazottainak fontos tájékozódni a különböző szervezetek, intézmények ügyfélkezelői eljárásairól és szolgáltatásairól, valamint a lakóhelyünkön nem működő, más településen meglévő szolgáltatások, intézmények elérhetőségét.

Az intézmény a szociális alapszolgáltatás tekintetében együttműködik:

- Ágasegyháza Község Önkormányzatával (polgármesterrel, jegyzővel,)
- Egészségügyi és oktatási intézményekkel: (házi orvos, védőnő, iskola- óvoda intézményvezetőivel)
- Módszertani központokkal: *(Aranysziget Otthon , Dél-alföldi Regionális Szociális Módszertani Intézmény Konzorciumi Tagja; 6640 Csongrád, Gyöngyvirág u.7-9.)*
- ellenőrző szervekkel (NRSZH)
- a hitélet helyi vezetőivel,
- társadalmi szervezetekkel,
- alapítványokkal, civil szervezetekkel

A kapcsolattartás módjai:

- Személyes
- Telefon
- E-mail
- Postai úton
- Fórumokon, konferenciákon, megbeszéléseken való aktív részvétel
- Az ellátásra vonatkozó információk átadása, áramoltatása

Az együttműködés, az információáramlás, hatékony munkavégzés, szakmai kontroll érdekében alkalmanként esetmegbeszélések beiktatására kerül sor.

1.6. Tájékoztatás (helyi módja)

Célja: Ágasegyháza közigazgatási területén élő ellátatlan, rászoruló személyek bevonása a segítségnyújtásba.

Intézményünk elsősorban a helyi havi lapban (Ágasegyháza Napló) tájékoztatja a lakosságot a szolgáltatást nyújtó szakembereknek a településen való elérhetőségeiről, a szolgáltatás tartalmáról, helyéről, idejéről, gyakoriságáról. www.agasegyhazanapló@gmail.com.

A helyben szokásos módon (elsősorban szórólapok, plakátok készítésével) tájékoztatja a lakosságot a menetközben felmerülő változásokról.

1.7. Az ellátottak és a szolgáltatást végzők jogai, érdekvédelem, jogvédelem

Ellátottak és szakdolgozók védelme

Az ellátottak jogait a házi segítségnyújtás és az étkeztetés tekintetében a 1993. évi III. tv. alapján kell biztosítani.

Ellátottak érdekvédelmét az ellátott jogi képviselő látja el, akinek elérhetősége

- egyrészt a Faluház irodájában,
- másrészt a Gondozási Központ faliújságán kifüggesztve olvasható, így biztosítva, hogy az bárki számára elérhető legyen.

Az ellátottnak joga van szociális helyzete, egészségi állapota, speciális helyzete és egyéni szükségletei alapján, az egyéni szolgáltatás vagy a teljes körű ellátás igénybevétele.

Jövedelmi helyzetét csak a törvényben, illetve törvényi felhatalmazás alapján készült kormányrendeletben meghatározott esetekben és feltételek mellett lehet vizsgálni.

A házi segítségnyújtást olyan módon kell végezni, hogy figyelemmel legyen a gondozott személyeket megillető alkotmányos és emberi jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására.

Az ellátást igénybevevőt megilleti a személyes adatainak védelme.

A fogyatékkal élő személyt fogyatékoságából kifolyólag semmiféle hátrányos megkülönböztetés nem érheti az ellátás során.

A szolgáltatásokat olyan módon kell szervezni és végezni, hogy figyelemmel legyen a fogyatékos személyeket megillető alkotmányos és emberi jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására.

Speciális jogok 1993. évi III törvény 97§

- Akadálymentes környezet biztosítása
- Képességek, készségek fejlesztése, illetve az állapotfenntartás vagy – javítás lehetőségeinek megteremtése.
- Információkhoz az ellátottat érintő legfontosabb adatokhoz való hozzáférés biztosítása.
- Az önrendelkezés elvének, a fogyatékos személy életvitelével kapcsolatos döntéseinek tiszteletben tartása.
- Társadalmi integrációhoz való jog, és az 1998. évi XXVI. évi tv.-ben deklarált jogok.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményekben az ellátottnak joga van:

- Az egyenlő bánásmód követelményeinek megtartása.
- Az ellátottnak joga van az intézmény működésével, gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez. Ennek érdekében az intézményvezető a tárggyal kapcsolatban tájékoztatót készít és a nyitva álló helyiségekben kifüggeszti.
- Az alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartása.

Az ellátás igénybevételevel kapcsolatban felmerült vitában – a tényállás tisztázása mellett – a Ágasegyháza Község Önkormányzatának Jegyzője dönt. Ha a kérelmező az intézmény vezetőjének meghozott döntését vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz Ágasegyháza Község Önkormányzatának Képviselő Testületéhez fordulhat.

Ellátottjogi képviselő neve és elérhetősége

Dr. Sümegi Annamária, 6200 Kiskőrös, Alkotmány u.76.

06-20/4899535; sumegi.annamaria@jogvedok.hu

A szolgáltatást végző(k) jogai

- A szakdolgozó a mindenkor hatályos jogszabályok, és etikai normák szerint köteles eljárni.
- Az ellátottak védelmét biztosító adatvédelmi szabályok betartása minden dolgozó számára kötelező.
- A munkaviszonyban álló személy(ek)nek biztosítani kell a munkavégzéssel kapcsolatos megbecsülést, emberi méltóságuk és személyiségi jogaik tiszteletben tartását, megfelelő munkavégzési körülményeket .
- A személyes gondoskodást ellátó személyek, közfeladatot ellátó személynek minősülnek.

1.8. Ellátottak, ellátások nyilvántartása KENYSZI

A szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 20/C. §(1) bekezdése alapján a szociális hatóság a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások, szolgáltatások finanszírozásának ellenőrzése céljából nyilvántartást vezet.

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2009. (XI. 20.) Korm. rendelet 13/B. §-a írja elő a fenntartók igénybevevői nyilvántartásba történő adatszolgáltatási kötelezettségét.

Az igénybevevői nyilvántartásba történő adatszolgáltatási kötelezettség arra az engedélyesre terjed ki, amely bármely általa nyújtott szolgáltatás után az adott időpontban normatív állami hozzájárulásban vagy a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII. 30.) Kormányrendelet szerinti finanszírozásában részesül.

A 226/2006.(XI. 20.) Korm. rendelet 13/C. § (1) bekezdése alapján az igénybevevői nyilvántartásba történő adatszolgáltatásért a fenntartó felel. Az adatszolgáltatás az igénybevevő a Szociális Törvény, illetve a Gyermekjóléti Törvény. szerinti adatainak a 226/2006.(XI.20.) Korm. rendelet 13/E. § szerinti rögzítéséből és a 13/F. § szerinti napi jelentésből áll.

Az adatszolgáltatásra jogosult az Szt.-ben, illetve a Gyvt.-ben meghatározott adatokat szociális szolgáltatás és gyermekjóléti alapellátás esetében legkésőbb az igénybevétel első napját követő munkanap 24 óráig rögzíti az igénybevevői nyilvántartásban.

Önellenőrzésre a 226/2006.(XI.20.) Korm. rendelet 13/F. § (5) bekezdésében rögzítettek szerint van mód.

Az adatszolgáltatási feladatot ellátók :

Munkaköri leírásukban megjelölésre került személyek.

Az adatrögzítésért felelős személyek:

Házi segítségnyújtás: gondozói feladatokat ellátó személy; (távollétében a helyettesítéssel megbízott személy vagy a kulturális előadó,)

Éltetkezés: intézményvezető, (távollétében a kulturális előadó, vagy a gondozói feladatokat ellátó személy)

A szociális intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló, 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet alapján adatot szolgáltatnak a központi elektronikus nyilvántartási rendszer részére.

A gondozási tevékenységet végzők, ellátott személyekre vonatkozó változásokat, az elektronikus nyilvántartásban KÖTELESEK naponta rögzíteni.

Ez a tevékenység az adatok napi rögzítéséből, illetve a napi jelentési kötelezettség teljesítéséből áll. Ezen kötelezettség teljesítésének elmaradása 2012. július 1-jétől jogkövetkezményt von maga után, a kormányrendeletben meghatározottak szerint.

Az adatok szolgáltatásáról az országos jelentési rendszer (226/2006.(XI. 20.) Korm. rendelet) figyelembevételével gondoskodni kell.

I. 9. A személyes gondoskodást nyújtók szakmai felkészültségének rendje

Az intézmény dolgozói lehetőség szerint részt vesznek mindazon (pl. NRSZH, Nemzeti Adó- és Vámhivatal stb.) szervezetek, ill. intézmények által rendezett programokon, képzéseken, tájékoztatókon, melyek segítik a mindennapi munka hatékony végzését.

II. Szakmai információk

Alapelvek:

A személyes gondoskodás biztosítása során fokozott figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátásban részesülő személyek emberi és állampolgári jogai ne sérüljenek. Az intézmény vezetője gondoskodik az intézményen belül az emberi és állampolgári jogok érvényesüléséről, az egyén autonómiáját elfogadó, integrációját minden eszközzel segítő, humanizált környezet kialakításáról és működtetéséről.

A szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást nyújtó ellátást az állam, valamint az önkormányzatok biztosítják.

Alapellátások

Házi segítségnyújtás: Mohácsy Ferenc Faluház – IKSZT Szociális, Gondozási és Sportolási Központban a házi segítségnyújtással kapcsolatos ügyviteli munka elvégzése történik, míg a szolgáltatás az ellátást igénybevevő lakásán zajlik.

Étkeztetés: Szociális étkeztetéssel összefüggő adminisztrációs tevékenység a Mohácsy Ferenc Faluház – IKSZT Szociális, Gondozási és Sportolási Központban történik.

Családsegítés: Társulásban Kerekegyháza Mikro-térség látja el.

Gyermekjóléti feladatok: Társulásban Kerekegyháza Mikro-térség látja el.

II.1.Házi segítségnyújtás

A szolgáltatás célja, feladata: A házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását- szükségleteinek megfelelően – lakásán, lakókörnyezetében biztosítja.

A házi gondozó feladatai ellátása során segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szüksége saját környezetében, életkorának, egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

Szakmai program bemutatása, kapacitások, szolgáltatási elemek

A házi segítségnyújtás működésének személyi, tárgyi és infrastrukturális feltételei

Kapacitások, személyi feltételek:

Házi segítségnyújtás tekintetében 9 fő ellátottra vetítve kell biztosítani egy fő házi gondozót, (akinek meg kell felelni az 1/2000 (I. 7.) SzCsM rendelet 3. sz. melléklete szerinti képesítési előírásoknak).

Tárgyi feltételek:

Az Intézmény székhelye:

Ágasegyháza, Kossuth tér 2. szám alatti, Ágasegyháza Község Önkormányzatának tulajdonában lévő ingatlan.

Az Intézmény telephelye:

Ágasegyháza, Rákóczi út, 49. Ágasegyháza Község Önkormányzatának tulajdonában lévő ingatlan.

A fent nevezett épületeket jól ismerik a helybeliek. Az épületek mindenki számára könnyen megközelíthetők, akadálymentes megközelítés biztosított mind a

Kossuth tér 2. szám alatti épületnél és a

Rákóczi út, 49. számú épületnél.

Az építészeti követelményeknek megfelel és alkalmas a közszolgáltatási funkciók ellátására. Tömegközlekedési eszközzel valamennyi épület könnyen megközelíthető.

Bútorzat, berendezési és felszerelési tárgyak megfelelnek a közszolgáltatás ellátására, illetve az ellátottak, életkori sajátosságaik, egészségi és mozgásállapotuknak megfelelő kiszolgálására.

Székhelyen a házi segítségnyújtásban résztvevő gondozónő rendelkezésére áll külön irodai asztal, továbbá számítógép, ahol napi adminisztrációs teendők elvégezhetők. Szintén a székhelyen biztosított a zárható szekrény ahol a szolgáltatással kapcsolatos iratok biztonságos tárolása történik.

A belterületi gondozáshoz biztosított a gondozónőnek az intézményi kerékpár. Helyettesítéskor is megoldott a kerékpárral való közlekedés feltételi.

A külterületi gondozást a tanyagondnokok látják el a tanyagondnoki autóval.

Gondozás:

- elsősorban lakásában a személye körüli és személyével kapcsolatos teendők ellátása, például mosdatás, tálalás, etetés.
- segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása,
- az orvos előírása szerinti alapvető gondozási, ápolási feladatok,
- segítségnyújtás a higiénia megtartásában,
- közreműködés a háztartásának vitelében: bevásárlás, takarítás, mosás, meleg étel biztosítása
- segítségnyújtás az ellátást igénybevevőnek a környezetével való kapcsolattartásban,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- mentális gondozás – magány oldása
- segítés a szükséges szociális ellátásokhoz való hozzájutásban,
- segítségnyújtás a veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében, elhárításában,
- részvétel az egyéni és csoportos szabadidős, foglalkoztató és rehabilitációs programok szervezésében,
- az előgondozást végző személlyel való együttműködés,
- szükség esetén a bentlakásos szociális központba történő beköltözés segítése.

Egészségügyi ellátás:

- Egészségi állapot figyelemmel kísérése, értesítve a háziorvost, az ügyeletes orvost.
- A rendszeresen szedett gyógyszerek felírása, beszerzése, a gyógyszeresedés ellenőrzése.
- Szakrendelésre utalt beteg szállításának megszervezése.

Mentális pszichés gondozás:

- Megértő, elfogadó beszélgetés
- Az egyes gondozottakkal való egyéni foglalkozás biztosítása.
- Jó hangulat, az otthon légkörének javítása.
- Baráti, családi kapcsolatok ápolásában közreműködés.
- A külvilággal való kapcsolat megtartása, /TV, rádió - hallgatásra, újságolvasásra való buzdítás/ érdeklődés felkeltése.

Érdekvédelem:

- Tájékoztatás adása az időseket (ellátottakat) érintő, rájuk vonatkozó jogszabályokról.

A gondozónő segítséget nyújt:

- a hatóságok előtti ügyek intézésében,
- kérvények, beadványok, nyomtatványok kitöltésében.
- a gondozónő segítséget nyújt esetleges szociális otthoni beutalást nyert ellátottak otthonba való szállításában.

Információnyújtás, Tanácsadás:

Az információnyújtás célja: a rászoruló személyek és családtagjaik számára információt nyújtani azokról a szervezetekről, intézményekről, szolgáltatásokról, illetve ezek elérhetőségéről, melyek segítséget nyújthatnak az önálló életvitelben, rehabilitációban és a társadalmi életben való részvétel előremozdításában.

Gondozási terv A tervet készítő személy azonos a gondozást végző személlyel. Évente átfogóan értékeli, módosítja. Felelős: szociális gondozó

Gondozási folyamat

A vezető felügyeli a házi segítségnyújtás módját, formáját és gyakoriságát. A gondozás gyakorlati kivitelezéséért, a gondozási tervben meghatározottak megvalósulásáért mindenkor a gondozó a felelős.

A gondozónő:

- Napi rendszerességgel dokumentál a gondozási naplóban.
- Minden alkalommal igazoltatja tevékenység elvégzését az ellátást igénylőjével (szignóztat).
- Az adatokat összesíti és feldolgozza, majd az összesített adatok alapján személyi térítési díjat számol.
- Számla ellenében havi rendszerességgel beszedi a térítési díjakat.
- A beszedett térítési díjakat postai úton a befizeti a fenntartó számlájára a pénzkezelési szabályzatnak megfelelően.
- Elvégzi az új gondozott személy adatainak számítógépre történő felvitelét, a gondozási eseménynaplók ellenőrzését, a gondozási idők számítógépen való rögzítését havi bontásban.
- Felelős a házi segítségnyújtás iratkezeléséért, igénybevételi folyamat lefolytatásáért (a tevékenység adminisztrációjáért).
- Eleget tesz a napi jelentési kötelezettségnek a TEVADMIN rendszerben.
- Felelőséggel tartozik a szolgáltatással kapcsolatban keletkező iratokért és azok megőrzéséért, az iratokban való betekinthezőségért. Ellenőrzéskor segíti a felügyeleti szerv(ek) munkáját.
- Vezeti a napi ellátotti nyilvántartást az igénybevételről.
- A havi nyilvántartások alapján adatokat szolgáltat a fenntartó felé a normatíva-, illetve egyéb finanszírozás megállapításához. Elvégzi a szolgáltatással kapcsolatos statisztikai adatszolgáltatásokat.

Ellátottak köre: Ágasegyháza közigazgatási területén élő lakosok.

Rendszeresség: munkanapokon napi rendszerességgel, (az orvosi igazolás figyelembevételével).

Kapcsolattartás: ellátástól függő napi (munkanapokon) illetve heti és havi rendszerességgel.

Az ellátás igénybevétele: A szolgáltatások igénybevétele önkéntes és kérelemre történik. A kérelmet az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője indítványozhatja a Sztv. 93 §-a alapján.

Az adatok dokumentációja a 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet alapján történik

A felvételtől az intézményvezető értesítéssel dönt, fellebbezési lehetőséget biztosítva a polgármester felé.

1., A kérelem benyújtása történhet szóban vagy írásban egyaránt.

Kérelem szóban, formai kötöttség nélkül: A kérelmet a szakmai vezetőhöz kell előterjeszteni személyesen ügyfélfogadási időben a nyitva tartási időben a Faluház irodahelyiségben. A kérelmező igényéről jelzéssel élhet a házi gondozónőn keresztül is a vezető felé.

A kérelemhez mellékelni kell

- az orvosi igazolást (1/2000.évi SzCsM rend. 1.sz. mell. I. része);
- jövedelemnyilatkozatot (korábbi „C” adatlapok egységesítve) – nettó jövedelem Itt kell jelezni, ha önként vállalja az intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését

A nyilvántartás első részének vezetése.

Határidő: az igény érkezésének napján.

Vezeti: a gondozónő

A kérelem nyilvántartásba vételéről nem kell írásbeli értesítés - szóban is megtehető, telefonon

Kivéve: írásban kell értesíteni, ha az nem került elfogadásra.

Elutasítás esetén meg kell jelölni a jogorvoslat benyújtásának helyét,(idejét).

Nyilvántartás két részből áll.

A, Adatok az ellátást igénylőről (az igény érkezésének napján)

B, Adatok az igénybevevőről - napi jelentési kötelezettség- (a szolgáltatás megkezdésekor):

Napi gondozási szükséglet megállapítása

- Az igénybevételt megelőzően kell beszerezni
- Gondozás igénybevétele orvosi javaslatra történik, beszerzésért felel a gondozónő.

Gondozási felülvizsgálatot kezdeményezhet az ellátott. [92/2008. (IV.23.) 5.§ (3)

Megállapodás alapozza meg a szolgáltatás igénybevételét, mely megállapodást az ellátott és intézményvezető ír alá. Aláírásra való jogosultság - kiskorú esetén a szülő, törvényes képviselő, nagykorú kor. cselekvőképes, v. cselekvőképtelen személy esetén a gondnoka-.

Jövedelemvizsgálat, térítési díj megállapítása

A gondozónő végzi el a jövedelemvizsgálatot és állapítja meg a személyi térítési díjat. Az ellátott értesítést kap a megállapított személyi térítési óradíjról.

Nyilvántartás második része

A szolgáltatás megkezdésekor

Házi segítségnyújtásban részesülő személyek száma:8-10 fő

A házi szociális gondozó helyettesítése

A fenntartó a házi szociális gondozó távolléte esetén is köteles a feladatot képzett munkaerővel ellátni az adott évben előírt munkaórák teljes mennyiségében. A helyettesítése nyugállományú házi szociális gondozó esetenkénti megbízásával történik.

II.2. Szociális étkeztetés

Cél, feladat: lehetőséget kell biztosítani az étkeztetés igénybevételére, illetve segítséget kell nyújtani a saját lakóhelyükön történő étkezés biztosítására.

Ellátottak köre: Az étkeztetés keretében azoknak a településen élő, szociálisan rászorultaknak legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguknak, illetve és eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. Étkezésben kell részesíteni azt az igénylőt, illetve általa eltartottat is, aki kora vagy egészségi állapota miatt nem képes az előző bekezdés szerinti étkezéssel más módon gondoskodni.

A településen élő fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, hajléktalan személyek vagy szenvedélybetegek részére.

Az ellátás igénybevétele:

A szolgáltatások igénybevétele önkéntes és kérelemre történik. A kérelmet az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője indítványozhatja az intézményvezetőjénél írásban vagy szóban, személyesen a székhely intézmény irodájában a nyitva tartási idő alatt.

A kérelmet követően a térítési díj meghatározásához szükséges jövedelem(nyilatkozatot, vagy és –) igazolás benyújtása a kérelmező részéről elengedhetetlen a személyi térítési díj megállapíthatóságához.

Megállapodásban rögzítésre kerül többek közt :

- mind az intézményi térítési díj összege, mind a személyi térítési díj összege
- a szolgáltatás határozott/határozatlan idejű biztosítása
- a házhozszállítás ténye

Tárgyi feltételek

Az Intézmény székhelye:

Ágasegyháza, Kossuth tér 2. szám alatti, Ágasegyháza Község Önkormányzatának tulajdonában lévő ingatlan (Faluház).

Az Intézmény telephelyei:

Ágasegyháza, Kossuth tér 4. Ágasegyháza Község Önkormányzatának tulajdonában lévő ingatlan (Sportcsarnok).

Ágasegyháza, Rákóczi út, 49. Ágasegyháza Község Önkormányzatának tulajdonában lévő ingatlan (Gondozási Központ).

A fent nevezett épületeket jól ismerik a helybeli lakosok.. Az épületek mindenki számára könnyen megközelíthetők, akadálymentes megközelítés biztosított mind a

Kossuth tér 2. szám alatti épületnél és a
Rákóczi út, 49. számú épületnél.

Az építészeti követelményeknek megfelel és alkalmas a közszolgáltatási funkciók ellátására.

Tömegközlekedési eszközzel valamennyi épület könnyen megközelíthető.

Bútorzata, berendezési és felszerelési tárgyai megfelelnek a közszolgáltatás szerinti, illetve az ellátottak, életkori sajátosságai, egészségi és mozgásállapotuknak.

Étkeztetés: A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000./I.7/ SzCsM rendelet/ a továbbiakban : SzCsM rendelet /21.§/1/ bekezdése szerint az étkeztetés a lakosság szükségleteinek megfelelően megszervezhető az étel

- kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással,
- elvitelének lehetővé tétele,
- lakásra szállítással.

Az étkeztetés mint szociális alapellátás szolgáltatás **Prikkel László** (egyéni vállalkozó)-val 2012. -ben kötött megállapodás értelmében az étel lakásra szállításával biztosított Ágasegyháza közigazgatási területén.

Az Intézmény valamennyi étkeztetési formához rendelkezik a szükséges tárgyi feltételekkel. Az ellátáshoz rendelkezésre áll a megfelelő melegítőkonyha a közegészségügyi és egészségi követelmények szerint a szükséges tároló hely, az evőeszközökkel, s étkészletekkel.

- Biztosított a mozgáskorlátozottak részére a megfelelő rámpa, valamint a szükséges helyiségek.
- Biztosított a székekkel, s asztalokkal berendezett ebédlő.
- Biztosított a kézmosási lehetőség és a nemi különített illemhely.

Az étel szállításához rendelkezésre állnak a tároló- szállító edények, (melyeket a vállalkozó rendszeresen használ).

III. Szakmai alapelvek, szempontok

A humán szolgáltató szervezet magas színvonalú működésének érdekében fontosnak tartjuk biztosítani:

- képzett, logikusan gondolkodó szociális érzékenységgel bíró munkatársak alkalmazását;

- folyamatos ellenőrzés és szakmai kontroll ajánlásainak alkalmazását;
- folyamatos dokumentálást;
- a munka hatékonyságának ellenőrzése: munkanapló, statisztikai elemzések készítését;
- a helyi társadalom tájékoztatását a működésről;
- biztosítva legyen az ellátottak visszajelzési csatornái.

Cél az etikai kódex érvényesülése. Különösen:

- minden ember értékének és méltóságának elismerése;
- bátorítása az egyén önmegvalósításának;
- a szakmai érdekek személyes érdekek fölé helyezése;
- felelősség az általunk nyújtott szolgáltatás színvonaláért;
- a szociális munkás tiszteletben tartja a rábízottak magánéletét, az információt bizalmasan kezeli;
- nem engedi, hogy tudását, szakértelmét vagy tapasztalatait embertelen módszerek előmozdítására használják;
- hozzájárul az emberi jólétet szolgáló módszerek kialakításához és megvalósításához.

A személyzet eredményes munkájának feltétele a saját egészsége. Kötelező az egészségügyi, orvosi vizsgálaton való részvétel évente. Fertőző betegségben szenvedő munkatárs az intézményben nem tartózkodhat, munkát nem végezhet.

Az intézmény valamennyi dolgozója munkahelyi és munkaidőn kívüli viselkedésével sem a gondozottak emberi méltóságát, sem a központ jó hírét nem sértheti.

Az intézmény valamennyi dolgozója az általa végzett tevékenységért, okozott kárért, mulasztásért felelősséggel tartozik.

Az intézmény dolgozója, valamint a közös háztartásban élő közeli hozzátartozója az intézmény ellátottjával – kliensével tartási, életjáradéki és örökösödési szerződést a gondozás időtartama alatt nem köthet. Az intézmény valamennyi munkavállalója munkájáért az ellátottaktól – kliensektől pénzt, egyéb ellenszolgáltatást nem követelhet, nem fogadhat el.

Ágasegyháza, 2013.február.....

Bornemisszáné Varga Ilona
intézményvezető

