

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Ágasegyháza-Orgovány Általános Iskola Széchenyi István Általános Iskolája

- **Az iskola elérhetősége:** 6076 Ágasegyháza, Kossuth tér 4.
tel: 76-388 044 email: szismk@freemail.hu
- **Intézmény nyitvatartás rendje:** Reggel 7-től, 17 óráig.
- **Szervezeti és működési szabályzat (SZMSZ), házirend, pedagógiai program:**
A honlapon megtalálható.
- **Pedagógusok iskolai végzettsége és szakképzettsége:** Munkaterv 8. o.
- **A nevelő és oktatómunkát segítőik száma, feladatköre:** Munkaterv 8. o.

A NEVELŐTESTÜLET TAGJAIRÓL

Engedélyezett álláshelyek száma: 16,5. (+ 1 iskolatitkár: Jancsó Bálintné, 3 takarító: Kiss Lászlóné, Tercsi Istvánné, Törökfalvyné Szűcs Ildikó, 0,5 rendszergazda: Füredi János)

Betöltött álláshelyek száma: 16. (0,5 fő tánctanár Orgoványon főállásban)

Osztályfőnökök: osztálylétszám

1. osztály: Andrásiné Major Magdolna (tanító német m.t.) 14 fő
2. osztály: Jávorkáné Gellért Andrea (tanító technika m.t.) 16 fő
3. osztály: Bagóné Ballun Gyöngyi (tanító rajz m.t.) 19 fő
4. osztály: Ürögdiné Martinkó Katalin (tanító) 19 fő
5. osztály: Bere Szilvia (történelem-rajz) 14 fő
6. osztály: Csorba Gábor (tanító, magyar, testn. műv.ter.) 16 fő
7. osztály: Vass Lilla (tanító angol, inform. műv. ter.) 20 fő
- +1 Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanuló: 71769954940 (2016.01.15.)
8. osztály: Rakonczainé Várkonyi Mária (magyar-történelem) 16 fő

Tagintézmény vezető:

- Ártim János ig. (matematika-testnevelés, tanügyigazgatási szakértő)

Munkaközösségek vezetői:

- Ürögdiné Martinkó Katalin, Rakonczainé Várkonyi Mária, Bagóné Ballun Gyöngyi

Diákönkormányzat vezetője: - Bere Szilvia (rajz-történelem)

GYIV felelős: - Bagóné Ballun Gyöngyi

Napközis csoport vezetője: - 1-3.o. Nagy Nándorné Szabó Györgyi (tanító)

- 2-3.o. Ferenczyné Vég Judit (tanító)

- 4-5.o. Kis Judit (tanító angol műveltség terület)

Tanulószoza: - Borosné Kiss Katalin (tanító ének műveltség terület)

Az iskolai könyvtár vezetője, tankönyvfelelős: - Vácziné Dávid Zsuzsanna

Gyógypedagógiai, fejlesztő foglalkozások: Lehoczkiné Horváth Zsuzsanna, biológia-technika, gyógypedagógus

Intézményi önértékelési csoport: - Bere Szilvia - Csorba Gábor

További nevelők:

- Ártim Jánosné (biológia-testnevelés)

Dozdrowszki Dóra (tánctanár) óraadó heti 8 óra

- **Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei:**

Összefoglaló táblázat az Országos Kompetenciamérés eredményeiről
2012-2016.

Átlag		6. évfolyam		8. évfolyam	
		Szövegértés	Matematika	Szövegértés	Matematika
2012.	Országos	1472	1489	1567	1612
	Közepes községek	1413	1434	1493	1548
	Intézményi	1378	1354	1483	1475
2013.	Országos	1497	1489	1555	1620
	Közepes községek	1423	1432	1490	1555
	Intézményi	1430	1416	1551	1592
2014.	Országos	1481	1491	1557	1617
	Közepes községek	1420	1456	1495	1567
	Intézményi	1431	1455	1510	1558
2015.	Országos	1488	1497	1567	1618
	Közepes községek	1423	1448	1495	1553
	Intézményi	1431	1457	1532	1616
2016.	Országos	1494	1486	1568	1597
	Közepes községek	1419	1427	1496	1534
	Intézményi	1370	1289	1494	1529

• **A tanulók le –és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:**

Tanuló nem maradt ki. 1 fő ismételt hiányzás miatt. Tartós betegség miatt hiányzott.

• **A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:** Munkaterv 9.o.

Hétfő: Andrásiné Korr., 1.o. Bné K.K. Furulya alsó, Andrásiné Korr.1.o., Bagónéné Korr. 3.o., Csorba tömegsp 3-4.o., Vácziné könyvtár, Vácziné.magy.korr.5.o., Bere Tört.tehets.5.o., Vass L.. Angol 6.o., Ártim mat.korr.8.o., Csorba Foci 3.-4.o., Vass L.. Angol 7.o., Csorba Foci felső

Kedd: Ürögdiné Korr. 4.o., Jávorkáné Korr. 2.o., Ürögdiné Korr. 4.o., Jávorkáné Korr. 2.o., Ürögdiné Korr.4.o., Vácziné.magy.tehets.5.o., Rné M.magy.Korr.8.o., Bné K. Alsós Énekkar, Bné K.Felső Énekkar

Szerda: Vácziné.magy.korr.5.o., Bné K.K. Furulya alsó, Andrásiné Korr.1.o., Jávorkáné Korr. 2.o., Bere Rajz alsó, Jávorkáné Korr. 2.o., Áné K. term.Korr. 6.o., Bere Rajz felső, Áné K. biológia 7.o., Bere Rajz felső

Csütörtök: Andrásiné tömegsp.1-2.o., Vass L.mat.Korr. 5.o., Áné K.biol.Korr. 8.o. Bné K. Közös Énekkar, Vass L.mat.Tehets.. 5.o.

Péntek: Bné K.K. Furulya 5-6., Csorba Foci 1.-2.o., Csorba Alsós sportkör, Csorba lány foci

• **A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesülnek:

- a házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (képesség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása;

- az első-negyedik évfolyamon a tanulók hétfőjére (szombatra, vasárnapra), valamint a tanítási szünetek idejére nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli kötelező házi feladatot;

- az ötödik-nyolcadik évfolyamon a tanulók a tanítási szünetek idejére – a szokásos (egyik órától a másikra esedékes) feladatokon túl – nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot;

A tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül egy-egy osztállyal legfeljebb kettő témazáró, illetve félévi vagy év végi felmérés dolgozatot lehet íratni.

• **Iskolai osztályok, száma, illetve az egyes osztályokban, csoportokban tanulók létszáma:** Munkaterv 8.o., 10.o.

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magántanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1.	14	3	6	0	2	0	10
2.	16	1	3	0	3	0	13
3.	19	1	3	0	4	0	12
4.	19	2	4	0	4	0	13
5.	14	1	4	0	4	0	7
6.	16	4	1	0	4	2	8
7.	20	3	4	0	3	2	7
8.	16	4	5	0	5	1	6
Összesen	134	19	30	0	29	5	76

Délutáni foglalkozások: 3 napközis csoport, 1 tanulószobai csoport.

Csoportbontások:

- angol/német minden osztályban
- informatika/technika 7. osztályban

Étkezők (ebéd) száma: **85 fő**, ebből az ingyenesen étkezők száma: **39 fő**, 50 %-os kedvezményben részesülők száma: **11 fő**, teljes árat fizetők száma: **35 fő**

• **A tanév helyi rendje, a középfokú felvételi eljárás a 2017/2018. tanévben, igazgatói szünetek:** Munkaterv 3-4.o. és 14-21.o.

1. **Az 2017/2018-es tanév** kezdő napja 2017. szeptember 1. péntek, záró napja 2018. augusztus 31. A szorgalmi idő 2017. szeptember 1-én (péntek) az első tanítási nappal kezdődik, az utolsó tanítási nap 2018. június 15. (péntek).

2. **A tanév első féléve** 2018. január 26-ig tart. Az iskoláknak 2018. február 2-ig kell értesíteni a tanulókat, szüleiket, gondozójukat az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

3. **Az őszi szünet** 2017. október 30.- november 3.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. október 27. (péntek).

A szünet utáni első tanítási nap 2017. november 6. (hétfő).

4. **A téli szünet** 2017. december 27.- 2018. január 2.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. december 22. (péntek).

A szünet utáni első tanítási nap 2018. január 3. (szerda).

5. **A tavaszi szünet** 2018. március 29.- április 3.

A szünet előtti utolsó tanítási nap március 28. (szerda).

A szünet utáni első tanítási nap április 4. (szerda).

6. Az első és második félév lezárását követően az iskoláknak nevelőtestületi értekezleten el kell végezni a pedagógiai munka értékelését, elemzését, hatékonyságának vizsgálatát. a nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet meg kell küldeni az SZMK-nak és a fenntartónak.

7. A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra 6 munkanapot - tanítás nélküli munkanapként használható fel.

- Javaslat az 5 tanítás nélküli munkanap felhasználására:

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	részvevők, feladatok
1.	Tantestületi értekezlet/Intézményi önértékelés	Ártim János Bere Szilvia Csorba Gábor	2017.09.29.	tantestület
2.	Pályaorientációs nap	Rakoncziné Várkonyi Mária	2017.10.27.	tantestület 7.-8.o.
3.	Tantestületi értekezlet	Ártim János	2017.12.22.	tantestület
4.	Félévi tantestületi értekezlet	Ártim János	2018.02.12.	tantestület,gyerekek
5.	Gyereknap	Bere Szilvia	2018.05.25.	tantestület
6.	Tantestületi osztályozó értekezlet	Ártim János	2018.06.08.	tantestület,

8. Az első osztályosok beiratkozási időpontját központilag határozzák meg.

9. **Továbbtanulás:**

Az intézmény október 31-ig tájékoztatja a 7.-8. osztályos tanulókat, szülőket a felvételi eljárás rendjéről.

2017.12.08-ig jelentkezés az írásbeli felvételire.

2018.01.20. 10 óra: központi írásbeli felvételi

2018.02.19. jelentkezési lapok továbbítása

10. Rendkívüli szünetet – a fenntartó egyetértésével – az igazgató rendelhet el, ha a heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti.

• **A pedagógiai-szakmai ellenőrzés megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

Előző évben egy gyakornoki minősítés zajlott le sikeresen és egy vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés történt.

Tartsa meg a tanfelügyelet és a kérdőíves felmérések által rögzített alábbi erősségeit:

A vezetés engedi, és szívesen befogadja, a tanulás-tanítás eredményesebbé tételére irányuló kezdeményezéseket, innovációkat, fejlesztéseket. Vezetői munkájával kapcsolatban számít a kollégák véleményére. Önértékelése reális, erősségeivel jól él, hibáit elismeri, a tanulási folyamat részeként értékeli. Hiteles és etikus magatartást tanúsít. (Kommunikációja, magatartása a pedagógus-etika normáinak megfelel.) Alkalmat ad a pedagógusoknak személyes szakmai céljaik megvalósítására, támogatja munkatársait terveik és feladataik teljesítésében. Mások szempontjait, eltérő nézeteit és érdekeit figyelembe véve hoz

döntéseket, old meg problémákat és konfliktusokat. Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználást valósít meg (egyenletes terhelés, túlterhelés elkerülés, stb.). Személyesen irányítja az intézmény partneri körének azonosítását, részt vesz a partnerek képviselőivel és a partnereket képviselő szervezetekkel (például DÖK, szülői képviselő) történő kapcsolattartásban.

A tanfelügyelet és a kérdőíves felmérés eredményei alapján – egyeztető megbeszélésünket követően – az alábbi fejleszthető területeket jelöljük meg:

Többet kellene a pedagógusok óráit látogatni. Nagyobb önállóságot kellene adni a munkaközösségeknek és az egyéb csoportoknak (projektcsoport, például intézményi önértékelésre). Gyakrabban kellene meghatározni az intézmény erősségeit és gyengeségeit (a fejlesztési területeket), ehhez felhasználja a belső és a külső intézményértékelés eredményét. Az éves munkaterv és az éves munka értékelésének dokumentumainak koherensebbnek kell lennie-